



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ

ΗΠΕΙΡΟΥ-ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ

Ταχ. Δ/ση : Βορείου Ηπείρου 20
454 45 Ιωάννινα
Τηλέφωνο : 2651360300, 2461350117
Ιστοσελίδα : www.apdhp-dm.gov.gr
Email : gg@apdhp-dm.gov.gr

Ιωάννινα 11 Αυγούστου 2023

Αρ. πρωτ. : οικ.38675

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ υπ' αριθμ. ΣΜΕ 1/2023
για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ**

Η ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΗΠΕΙΡΟΥ – ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. του Ν. 4782/2021 (Α'36/09.03.2021) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία.»
2. του ν. 4412/2016 (Α' 147) “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. του ν. 4738/2020 (Α'207) «Ρύθμιση οφειλών και παροχή δεύτερης ευκαιρίας και άλλες διατάξεις».
4. του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143Α) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
5. του ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74Α) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (ΦΕΚ 161Α) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
6. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
7. του ν. 4700/2020 (ΦΕΚ Α' 127/29.06.2020) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις.»
8. Του άρθρου 4 του π.δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150Α) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)»
9. του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
10. του ν.2690/1999 (Α' 45) “Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις” και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
11. του π.δ 28/2015 (Α' 34) “Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία”,
12. του π.δ. 80/2016 (Α'145) “Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες”
13. του άρθρου 111 του ν. 4622/2019 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: Οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και κεντρικής δημόσιας διοίκησης».



14. του Π.Δ. 141/2010 (234/Α/27.12.2010) Οργανισμός Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου και Δυτικής Μακεδονίας.
15. του ν.2503/97 (ΦΕΚ 107/τ.Α'/30-5-1997) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».
16. του ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α'/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
17. του ν.3528/2007 (ΦΕΚ 26/τ.Α'/09-02-2007) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ», όπως ισχύει.
18. του Ν. 4954/2022 (ΦΕΚ 136/Α/9-7-2022) «Συμπληρωματικά μέτρα για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2019/788 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με την Ευρωπαϊκή Πρωτοβουλία Πολιτών και του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1799 της Επιτροπής για τη θέσπιση τεχνικών προδιαγραφών για τα επιμέρους επιγραμμικά συστήματα συγκέντρωσης Διατάξεις σχετικές με την εκλογική διαδικασία και τον έλεγχο εσόδων και δαπανών κομμάτων, συνασπισμών και υποψηφίων βουλευτών και αιρετών Λοιπές επείγουσες διατάξεις».
19. Την υπ' αριθμ. 86779/19.12.2022 (ΦΕΚ 1183/20.12.2022/ΥΟΔΔ) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Διορισμός του Σεραφείμ Λιάπη του Γεωργίου στη θέση μετακλητού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας».
20. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 140547/22-12-2021 Απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων περί ένταξης της Πράξης «SOLVE» η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «**Interreg – IPACBC Programme Greece – Republic of North Macedonia 2014-2020**» και έχει λάβει κωδικό MIS5066828 και χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Συλλογική Απόφαση Ένταξης, αριθ. ενάρθ. έργου 2021ΕΠ405600015066828 – ΣΑΕΠ405/6)
21. Την από 15/05/2023 έγκριση της Διαχειριστικής Αρχής του Interreg – IPACBC Programme Greece – Republic of North Macedonia 2014-2020 περί 2^{ης} τροποποίησης του έργου.
22. Την παρ. 8 του άρθρ. 103 του Συντάγματος που απαγορεύεται η με νόμο μονιμοποίηση ή μετατροπή των συμβάσεων εργασίας ορισμένου χρόνου ή συμβάσεων έργου σε αορίστου χρόνου.
23. Την από 22-3-2016 εγκύκλιο του ΑΣΕΠ «Διευκρινήσεις για τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων μίσθωσης έργου κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 6 του ν. 2527/1997, ως ισχύει».
24. Την υπ' αριθ. 81986/ΕΥΘΥ712/31-7-2015 Απόφαση Υπουργού Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού (ΦΕΚ 1822/τ.Β'/24-8-2015) «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς- Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
25. Την υπ' αριθ. 300488/ΥΔ1244/6-4-2016 ΚΥΑ Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης & Τουρισμού και Οικονομικών « Σύστημα διαχείρισης και ελέγχου των προγραμμάτων συνεργασίας του στόχου «ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΔΑΦΙΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ» » (ΦΕΚ 1099/τ.Β'/19-4- 2016).
26. Το «ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι : ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» του Παραρτήματος Ανακοινώσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ) του ΑΣΕΠ με σήμανση έκδοσης «06-07-2021».
27. Το Ειδικό Παράρτημα Απόδειξης Γλωσσομάθειας του ΑΣΕΠ με σήμανση έκδοσης «18-5-2022».
28. Το Ειδικό Παράρτημα Απόδειξης γνώσης χειρισμού Η/Υ του ΑΣΕΠ με σήμανση έκδοσης «14-03-2022».
29. Την υπ' αριθμ. C(2019) 7322/8-10-2019 εκτελεστική απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σύμφωνα με την οποία ο τίτλος του προγράμματος συνεργασίας τροποποιείται ως εξής: «Interreg-ΜΠΒ ΔΣ Ελλάδας — Δημοκρατίας της Βόρειας Μακεδονίας»
30. Την 2η πρόσκληση υποβολής προτάσεων έργου του προγράμματος διασυνοριακής συνεργασίας INTERREG IPA CBC Greece - Republic of North Macedonia 2014-2020 και την πρόταση που υποβλήθηκε με τίτλο ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΣΥΝΘΕΤΩΝ ΔΙΑΣΥΝΟΡΙΑΚΩΝ ΠΛΗΜΜΥΡΩΝ ΚΑΙ ΔΑΣΙΚΩΝ ΠΥΡΚΑΓΙΩΝ με ακρωνύμιο “SOLVE”.
31. Την από 12/07/2021 συμφωνία εταιρικής σχέσης του έργου (Partnership Agreement) μεταξύ της ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ - ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ως Επικεφαλής Εταίρου του Έργου



SOLVE και των υπολοίπων εταίρων του έργου (PB2- ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ, PB3 CENTER FOR DEVELOPMENT OF PELAGONIJA PLANNING REGION, PB4 ST.KLIMENT OHRIDSKI" UNIVERSITY-BITOLA) .

32. Την Εξειδίκευση Οδηγιών για τις διαδικασίες υλοποίησης των έργων και την επιλεξιμότητα των δαπανών των Προγραμμάτων ΕΤΠΑ Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας του Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας INTERREG «Ελλάδα – Δημοκρατία της Βόρειας Μακεδονίας 2014-2020».
33. Τις υπηρεσιακές ανάγκες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου & Δυτικής Μακεδονίας λόγω ιδιαιτερότητας των έργων του Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας.

Προσκαλεί κάθε ενδιαφερόμενο φυσικό πρόσωπο (εξωτερικό συνεργάτη), το οποίο πληροί τις προϋποθέσεις της παρούσης πρόσκλησης να υποβάλει αίτηση για τη σύναψη Σύμβασης ανάθεσης έργου, για την υλοποίηση του ευρωπαϊκού προγράμματος ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΣΥΝΘΕΤΩΝ ΔΙΑΣΥΝΟΡΙΑΚΩΝ ΠΛΗΜΜΥΡΩΝ ΚΑΙ ΔΑΣΙΚΩΝ ΠΥΡΚΑΓΙΩΝ με ακρωνύμιο “SOLVE”, σύμφωνα με τα κατωτέρω.

ΑΡΘΡΟ 1^ο: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ενός (1) ατόμου για την κάλυψη αναγκών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου & Δυτικής Μακεδονίας, που εδρεύει στα Ιωάννινα, και συγκεκριμένα του παρακάτω ατόμου, ανά τόπο, ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Α), με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β) και τα πρόσθετα επιθυμητά προσόντα ή εμπειρία (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Γ):

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ανά κωδικό απασχόλησης)

Κωδικός θέσης	Τόπος Εκτέλεσης	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Ώρες απασχόλησης ανά ημέρα (ενδεικτικά, ανάλογα με τις απαιτήσεις του Έργου)	Αριθμός ατόμων
101 Υπεύθυνος Διοικητικής Υποστήριξης	Ιωάννινα/Κοζάνη	ΠΤΥΧΙΟ ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	Έως 10/12/2023 (με δυνατότητα παράτασης σε περίπτωση παράτασης του έργου)	8 ώρες	1



ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)	
Κωδικός απασχόλησης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
101	<p>α) Πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε Τμήματος ΑΕΙ της ημεδαπής περιλαμβανομένων και των πτυχίων ή διπλωμάτων του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (ΕΑΠ) ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (ΠΣΕ) ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής, ή πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε Τμήματος ΤΕΙ της ημεδαπής, περιλαμβανομένων και των πτυχίων ΠΣΕ και Κ.Α.Τ.Ε.Ε., ή το ομώνυμο ή αντίστοιχης ειδικότητας πτυχίο ή δίπλωμα ισότιμων τίτλων σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής.</p> <p>β) Άριστη γνώση αγγλικής γλώσσας. Ο τρόπος απόδειξης γλωσσομάθειας προκύπτει από το ειδικό παράρτημα του ΑΣΕΠ με σήμανση έκδοσης «14-01-2022»</p> <p>γ) Γνώση Χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου. Ο τρόπος απόδειξης γνώσης χειρισμού Η/Υ προκύπτει από το ειδικό παράρτημα του ΑΣΕΠ με σήμανση έκδοσης «14-03-2022».</p>
ΠΙΝΑΚΑΣ Γ: ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ή ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ (ανά κωδικό απασχόλησης)	
Κωδικός απασχόλησης	Πρόσθετα επιθυμητά προσόντα ή πρόσθετη επιθυμητή επαγγελματική εμπειρία
101	Τουλάχιστον πέντε (5) έτη εμπειρία στη συνεργασία με φορείς Δημοσίου (Κεντρική κυβέρνηση και ΝΠΔΔ)
101	α) Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών από ΑΕΙ ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής (τίτλος με κατεύθυνση σχετική με το αντικείμενο)
101	Συνέντευξη

Η σύμβαση μίσθωσης έργου που θα συναφθεί θα ισχύει έως 10/12/2023 με δυνατότητα παράτασης σε περίπτωση παράτασης του έργου.

Πρόγραμμα: «**Interreg – IPA CBC Programme Greece – Republic of North Macedonia 2014-2020**»

Τίτλος Έργου: ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΣΥΝΘΕΤΩΝ ΔΙΑΣΥΝΟΡΙΑΚΩΝ ΠΛΗΜΜΥΡΩΝ ΚΑΙ ΔΑΣΙΚΩΝ ΠΥΡΚΑΓΙΩΝ με ακρωνύμιο “**SOLVE**”.

Παραδοτέα του έργου:

WP	Del.	Budget line	Item	Brief justification of the expenditure (Max 350 Characters)	Total Cost
WP1	D1.1.2	Staff Costs	Project manager	Εκπροσώπηση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης σε όλες τις συνεδριάσεις και συναντήσεις με την Κοινή Γραμματεία	250,00 €



WP1	D1.1.3	Staff Costs	Project manager	Σύνταξη και υποβολή εκθέσεων προόδου	1.000,00 €
WP1	D1.1.4	Staff Costs	Project manager	Τοπική διαχείριση και συντονισμός του έργου. Αξιολόγηση δραστηριοτήτων και παραδοτέων. Συνέργειες με άλλα έργα και πρωτοβουλίες	2.000,00€ για κάθε μήνα απασχόλησης

Το άτομο που θα προσληφθεί με σύμβαση μίσθωσης έργου θα παρέχει ενδεικτικά και κατ' ελάχιστο τις παρακάτω υπηρεσίες:

Υπεύθυνος Διοικητικής Υποστήριξης (Κ.Α:101)

- Daytoday υποστήριξη της παρακολούθησης του έργου
- Daytoday υποστήριξη στη διοικητική και οικονομική διαχείριση του έργου
- Υποστήριξη για τη δημιουργία και υποβολή των αναφορών προόδου προς την Κοινή Γραμματεία/ Διαχειριστική Αρχή του Προγράμματος
- Υποστήριξη στην παρακολούθηση της χρηματοροής, του χρονοδιαγράμματος, και του προϋπολογισμού
- Υποστήριξη στην υποβολή αιτημάτων πιστοποίησης δαπανών και ελέγχου
- Υποστήριξη στον συντονισμό συναντήσεων εργασίας / διαβουλεύσεων και δράσεων μεταφοράς τεχνογνωσίας
- Συμμετοχή στις συναντήσεις εταίρων του έργου και διεθνείς συναντήσεις εργασίας, σύμφωνα με το πλάνο του έργου και όταν αυτό κρίνεται απαραίτητο από τον Συντονιστή του Έργου
- Υποστήριξη στην προετοιμασία αναγκαίου υλικού στο πλαίσιο παρουσιάσεων και των Επιτροπών καθοδήγησης του Έργου
- Υποστήριξη στις επικοινωνιακές δράσεις και δράσεις δικτύωσης
- Επικοινωνία με τους εμπλεκόμενους στο Έργο φορείς
- Υποστήριξη στον συντονισμό της Ομάδας Εργασίας του Έργου
- Τήρηση Πρακτικών όπου απαιτείται / γραμματειακή υποστήριξη

1. Να είναι Έλληνες πολίτες.

Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία έχουν και οι πολίτες των άλλων κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης υπό τους περιορισμούς του άρθρου 1 παρ. 1 του ν.2431/1996. Γίνονται επίσης δεκτοί Βορειοηπειρώτες, Κύπριοι Ομογενείς και Ομογενείς αλλοδαποί που προέρχονται από την Κωνσταντινούπολη και από τα νησιά Ίμβρο και Τένεδο, χωρίς να απαιτείται πιστοποιητικό ελληνικής ιθαγένειας, υπό την προϋπόθεση ότι η ιδιότητά τους ως Ελλήνων κατά το γένος και τη συνείδηση αποδεικνύεται με άλλους τρόπους (ν.δ.3832/1958).

Για τους υποψηφίους χωρίς ελληνική ιθαγένεια απαιτείται η γνώση της Ελληνικής γλώσσας σε βαθμό επαρκή για την άσκηση των καθηκόντων της οικείας ειδικότητας. Δεν απαιτείται η απόδειξη γνώσης της ελληνικής γλώσσας για Βορειοηπειρώτες, Κύπριους Ομογενείς και Ομογενείς αλλοδαπούς που προέρχονται από την Κωνσταντινούπολη και από τα νησιά Ίμβρο και Τένεδο.

2. Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της ειδικότητας που επιλέγουν.
3. Οι άνδρες υποψήφιοι να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές ή αποδεδειγμένα να έχουν αναβολή στράτευσης για διάστημα ίσο ή μεγαλύτερο της απασχόλησης με σύμβαση μίσθωσης έργου και να μην έχουν καταδικασθεί για λιποταξία.
4. Να μην έχουν κώλυμα πρόσληψης, ήτοι: α) να **μην έχουν καταδικαστεί** για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία,



απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής, β) να **μην είναι υπόδικοι** που έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε, γ) λόγω καταδίκης, να **μην έχουν στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα** και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή, δ) να **μην τελούν υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση** (πλήρη ή μερική), **υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση** (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις.

5. Να είναι ηλικίας έως 65 ετών.

6. Να κατέχουν τα απαιτούμενα προσόντα / ιδιότητες (π.χ. πτυχίο, τίτλο ξένης γλώσσας, γνώση χειρισμού Η/Υ), όπως έχουν αναλυτικά περιγραφεί παραπάνω καθώς και τα απαιτούμενα πιστοποιητικά αναγνώρισης των πτυχίων τους (εφόσον αυτά έχουν αποκτηθεί στην αλλοδαπή), μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της αιτήσεως συμμετοχής.

ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Η σειρά κατάταξης μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

1. Αποκλείονται οι υποψήφιοι που δεν διαθέτουν τα απαιτούμενα προσόντα (ΠΙΝΑΚΑΣ Β).
2. Η σειρά κατάταξης μεταξύ των υποψηφίων που διαθέτουν τα απαιτούμενα προσόντα (ΠΙΝΑΚΑΣ Β) καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

ΠΡΟΣΟΝ - ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ
α) Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών από ΑΕΙ ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής (βαθμολογείται ένας τίτλος)	10 μόρια
β) Άριστη Γνώση αγγλικής γλώσσας. Ο τρόπος απόδειξης γλωσσομάθειας προκύπτει από το ειδικό παράρτημα του ΑΣΕΠ με σήμανση έκδοσης «07/12/2020»	5 μόρια
γ) Ανεργία (έως 12 μήνες)	1 μόριο ανά μήνα ανεργίας
δ) Ανήλικα τέκνα	2 μόρια ανά ανήλικο τέκνο
ε) Εμπειρία στην συνεργασία με φορείς Δημοσίου (Κεντρική κυβέρνηση και ΝΠΔΔ)	Ενός έτους κατ' ελάχιστο σχετική εμπειρία: 10 μόρια
στ) Συνέντευξη	έως 30 μόρια. (Κατά τη συνέντευξη συνεκτιμώνται και αξιολογούνται τα στοιχεία του βιογραφικού σημειώματος και της προσωπικότητας που προσιδιάζουν και συμβάλλουν στην αποδοτική και αποτελεσματική υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου της Σύμβασης όπως ενδεικτικά: επίπεδο και γνώση ξένων γλωσσών (ιδίως ευρωπαϊκών), επικοινωνιακή, διοικητική, οργανωτική ικανότητα, συνάφεια εργασιακής εμπειρίας, γνώση του Προγράμματος, ικανότητα ένταξης και εργασίας σε περιβάλλον ομάδας, γνώση νέων τεχνολογιών, κ.τ.λ.)



ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Ως βαθμολογούμενη εμπειρία για όλους τους κωδικούς απασχόλησης νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος σε καθήκοντα ή έργα σχετικά με την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων/ Έργων συνεργασίας. Για την απόδειξη της εμπειρίας θα πρέπει να προσκομιστούν σχετικά δικαιολογητικά.

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υποψήφιοι για την απόδειξη των ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β) και των λοιπών ιδιοτήτων τους οφείλουν να προσκομίσουν όλα τα απαιτούμενα από την παρούσα ανακοίνωση, το Ειδικό Παράρτημα Απόδειξης Γλωσσομάθειας με σήμανση έκδοσης «14/01/2022», το Ειδικό Παράρτημα Απόδειξης Χειρισμού Η/Υ με σήμανση έκδοσης «14-03-2022» και το Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ) με σήμανση έκδοσης «06/07/2021» δικαιολογητικά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ενότητα «ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΤΙΤΛΩΝ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ» του Κεφαλαίου ΙΙ του ανωτέρω Παραρτήματος.

Να προσκομιστούν σχετικές συμβάσεις ή ΦΕΚ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ: Δημοσίευση της ανακοίνωσης

Ανάρτηση ολόκληρης της ανακοίνωσης [μαζί με το Ειδικό Παράρτημα Απόδειξης Γλωσσομάθειας με σήμανση έκδοσης «14-1-2022», το Ειδικό Παράρτημα Απόδειξης Χειρισμού Η/Υ με σήμανση έκδοσης «143-2022» και το Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ) με σήμανση έκδοσης «0607-2021» να γίνει στο κατάστημα της έδρας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας, και στην ιστοσελίδα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας (www.apdhp-dm.gov.gr). Θα συνταχθεί και **σχετικό πρακτικό ανάρτησης στο φορέα**.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ: Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση όπως αυτή περιλαμβάνεται στο Παράρτημα της παρούσας και να την υποβάλουν με τα αντίστοιχα δικαιολογητικά, είτε **αυτοπροσώπως**, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε **ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή**, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση:

Επωνυμία	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΗΠΕΙΡΟΥ – ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	997908860
Ταχυδρομική διεύθυνση	Βορείου Ηπείρου 20
Πόλη	Ιωάννινα
Ταχυδρομικός Κωδικός	454 45
Χώρα ¹	Ελλάδα
Κωδικός NUTS ²	EL543
Τηλέφωνο	2651360300/ 2461350117
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	gg @apdhp-dm.gov.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες ³	Μαρία Σταθοπούλου
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.apdhp-dm.gov.gr
Διεύθυνση του προφίλ αγοραστή στο διαδίκτυο (URL) ⁴	www.apdhp-dm.gov.gr



Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι δέκα (10) ημέρες (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής της στο κατάστημα της υπηρεσίας μας, στο κατάστημα της έδρας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας και στην ιστοσελίδα της, ήτοι **από 12 Αυγούστου 2023 έως 21 Αυγούστου 2023**. Η ανωτέρω προθεσμία λήγει με την παρέλευση ολόκληρης της τελευταίας ημέρας και εάν αυτή είναι, κατά νόμο, εξαιρετέα (δημόσια αργία) ή μη εργάσιμη, τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Η ως άνω αίτηση επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης. Η ακρίβεια των στοιχείων που αναφέρονται στην αίτηση – δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρ. 8 παρ. 4 του Ν.1599/1986).

Οι υποψήφιοι **μπορούν να αναζητήσουν τα έντυπα** των αιτήσεων: **α)** στην υπηρεσία μας στην ανωτέρω διεύθυνση και **β)** στην ιστοσελίδα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας (www.apdhp-dm.gov.gr) όπου θα αναρτηθεί και η παρούσα ανακοίνωση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ: Κατάταξη υποψηφίων, ανάρτηση πινάκων και υποβολή ενστάσεων

Έπειτα από την επεξεργασία των αιτήσεων των υποψηφίων, η υπηρεσία τους κατατάσσει βάσει των κριτηρίων μοριοδότησης που αναφέρονται στην παρούσα. Σε περίπτωση ισοβαθμίας, προηγείται ο υποψήφιος που έχει τη μεγαλύτερη εμπειρία στη συνεργασία με φορείς Δημοσίου (Κεντρική κυβέρνηση και ΝΠΔΔ) Σε περίπτωση περαιτέρω ισοβαθμίας, η σειρά μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με δημόσια κλήρωση.

Μετά την κατάρτιση των πινάκων, η υπηρεσία μας **θα αναρτήσει, το αργότερο μέσα σε δέκα (10) ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής, τους πίνακες κατάταξης των υποψηφίων** στο κατάστημα των γραφείων μας, στο Πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Ηπείρου (www.apdhp-dm.gov.gr) ενώ θα συνταχθεί **και σχετικό πρακτικό ανάρτησης στον φορέα** το οποίο θα υπογραφεί από δύο (2) υπαλλήλους της υπηρεσίας.

Κατά των πινάκων αυτών, επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση **ένστασης**, μέσα σε αποκλειστική **προθεσμία δέκα (10) ημερών (υπολογιζόμενες ημερολογιακά)**, η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους. Η ένσταση κατατίθεται ή αποστέλλεται με συστημένη επιστολή στην Υπηρεσία μας στην ακόλουθη δ/ση:

Επωνυμία	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΗΠΕΙΡΟΥ – ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	997908860
Ταχυδρομική διεύθυνση	Βορείου Ηπείρου 20
Πόλη	Ιωάννινα
Ταχυδρομικός Κωδικός	454 45
Χώρα ⁵	Ελλάδα
Κωδικός NUTS ⁶	EL543
Τηλέφωνο	2651360300, 2461350117
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	gg@apdhp-dm.gov.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες ⁷	Μαρία Σταθοπούλου
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.apdhp-dm.gov.gr



Διεύθυνση του προφίλ αγοραστή στο διαδίκτυο (URL) ⁸	www.apdhp-dm.gov.gr
--	--

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ: Απασχόληση

Η υπηρεσία προβαίνει στη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου μετά την κατάρτιση των πινάκων κατάταξης των υποψηφίων. Τυχόν **αναμόρφωση** των πινάκων βάσει αυτεπάγγελτου ή κατ' ένσταση ελέγχου που συνεπάγεται ανακατάταξη των υποψηφίων, εκτελείται **υποχρεωτικά** από το φορέα, ενώ λύεται η σύμβαση μίσθωσης έργου με τον υποψήφιο που δεν δικαιούται απασχόλησης βάσει της νέας κατάταξης. Ο υποψήφιος λαμβάνει τις αποδοχές που προβλέπονται για την απασχόλησή του έως την ημέρα της λύσης της σύμβασης, χωρίς οποιαδήποτε αποζημίωση από την αιτία αυτή. Απασχολούμενος ο οποίος αποχωρεί πριν από τη λήξη της σύμβασής του, **αντικαθίσταται** με άλλον από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας θέσης απασχόλησης, κατά τη σειρά μοριοδότησής του σε αυτόν. Σε κάθε περίπτωση, ο υποψήφιος που επιλέγεται είτε κατόπιν αναμόρφωσης των πινάκων είτε λόγω αντικατάστασης αποχωρούντα υποψηφίου, απασχολείται για το **υπολειπόμενο**, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσης της **εγκεκριμένης διάρκειας** της σύμβασης μίσθωσης έργου ή της αντίστοιχης παράτασης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ: Περιορισμοί

Οι υποψήφιοι δεν δύνανται να έχουν παράλληλη σύμβαση έργου με την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας ως μέλη ομάδας έργου στα έργα που αναφέρονται στην παρούσα ή σε άλλα έργα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας.

**Ο Γραμματέας
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας**

Δρ. Σεραφείμ Γ. Λιάπης

Κοινοποίηση:

1. Γραφείο Γραμματέα
2. Γενική Δ/νση Εσωτερικής Λειτουργίας
3. Δ/νση Προσωπικού

