



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ  
ΗΠΕΙΡΟΥ - ΔΥΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, Δ.Υ. &  
ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ**

Ιωάννινα, 11 Νοεμβρίου 2020

Αρ. Πρωτ. οικ.: 145550

Ταχ. Δ/νση: Βορείου Ηπείρου 20  
454 45 Ιωάννινα  
Πληροφορίες: Αντώνης Μαυράκος  
Τηλέφωνο: 2651360339

**ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΚΑΤΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ  
ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ  
(ΣΕ ΕΥΡΩ)**

**φωτοαντιγραφικού χαρτιού (CPV: 30197643-5), γραφικής ύλης (CPV: 30192700-8), και αναλωσίμων εκτυπωτικών συσκευών (CPV: 30192112-9)**

Fax: 2651360341

E-mail: antonismav@apdhp-dm.gov.gr

Ιστοσελίδα: www.apdhp-dm.gov.gr

## **ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Αρ. 08/2020**

**Ανοικτού, κάτω των ορίων, Ηλεκτρονικού Δημόσιου Μειοδοτικού Διαγωνισμού, για την ανάδειξη προμηθευτή ή προμηθευτών φωτοαντιγραφικού χαρτιού (CPV: 30197643-5), γραφικής ύλης (CPV: 30192700-8), και αναλωσίμων εκτυπωτικών συσκευών (CPV: 30192112-9) για τις ανάγκες των υπηρεσιών Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτ. Μακεδονίας, για τα έτη 2021 - 2022.**

### **Α Π Ο Φ Α Σ Η**

#### **Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ**

#### **ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ – ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη :

Τις διατάξεις του Ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107/Α/97) «Διοίκηση, Οργάνωση, Στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».

3. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο Διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

4. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α') «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

5. Το Ν.4446/2016 «Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη-Παράβολα, Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές συναλλαγές, Τροποποιήσεις του Ν.4270/2014 και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 240/Α/22-12-2016).

6. Το Ν.2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45/Α/09-03-1999), όπως συμπληρώθηκε με τα άρθρα 21 και 26 του Ν.4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο- βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» (ΦΕΚ 226/Α/7-10-2011).
7. Το Ν.2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Φ.Π.Α.» (ΦΕΚ 248/Α/07-11-2000), όπως ισχύει.
8. Το Ν.3043/2002 «Ευθύνη του πωλητή για πραγματικά ελαττώματα και έλλειψη συνομολογημένων ιδιοτήτων, τροποποίηση διατάξεων του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας και άλλες συναφείς διατάξεις.» (ΦΕΚ 192/Α/21-8-2002).
9. Το Ν.3419/2005 «Γενικό Εμπορικό Μητρώο Γ.Ε.Μ.Η. & εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας» (ΦΕΚ 114/Α/8-6-2006) όπως συμπληρώθηκε με το Ν.3853/2010 «Απλοποίηση διαδικασιών σύστασης προσωπικών κεφαλαιουχικών εταιριών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 90/Α/17-06-2010) και με το Ν.4250/2014 «Διοικητικές απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση των διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» (ΦΕΚ 74/Α/26-3-2014).
10. Το Ν.3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010), όπως ισχύει.
11. Το Ν.3979/2011 «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 138/Α/16-06-2011), όπως ισχύει.
12. Το Ν.4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011), όπως ισχύει.
13. Το άρθρο 64 του Ν.4172/2013 «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 167/Α/23-07-2013), όπως ισχύει.
14. Το Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143/Α/28-06-2014), όπως ισχύει.
15. Το Π.Δ. 28/2015 «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία» (ΦΕΚ 34/Α/23-03-2015).
16. Το Π.Δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145/Α/05-08-2016), όπως ισχύει.
17. Την με αρ.158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων με θέμα «Έγκριση του "Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης" (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (Α' 147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών» (ΦΕΚ 3698/Β/16-11-2016).
18. Την υπ' αριθμ. 1191/14-03-2017 Κ.Υ.Α. «Καθορισμός του χρόνου, τρόπου υπολογισμού της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3, του άρθρου 350 του ν.4412/2016» (ΦΕΚ 969/Β/22-03-2017).
19. Τις κατευθυντήριες οδηγίες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.
20. Τα άρθρα 43 και 44 του Νόμου 4605/2019 (ΦΕΚ 52/Α/2019).
21. Το άρθρο 33 του Ν. 4608/2019 (ΦΕΚ 66Α/2019)
22. Το άρθρο 56 του Ν. 4609/2019 (ΦΕΚ 67Α/2019)
23. Το άρθρο 235 του Ν. 4610/2019 (ΦΕΚ 70Α/2019)

24. Τις διατάξεις του Π.Δ. 141/2010 (ΦΕΚ 234/Α/2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας», όπως ισχύει.
25. Την με αριθμ.13912/15-05-2017 Απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών με την οποία διορίστηκε Συντονιστής της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας ο Μιχελάκης Βασιλείος του Πολυκάρπου (ΦΕΚ 250/τ. ΥΟΔΔ/26-05-2017 – ΑΔΑ:ΩΩΓΦ465ΧΘ7-Κ4Ω).
26. Την με αριθμ. πρωτ. οικ. 182897/03.12.2019 (ΑΔΑ: ΩΖΩΒΟΡ1Γ-ΖΞΗ) απόφασή μας περί συγκρότησης Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης ανοικτών διαγωνισμών που αφορούν την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας.
27. Την με αριθμ. 3196/09-11-2020 (ΑΔΑ:6Ν7ΤΟΡ1Γ-ΙΛΑ) Απόφαση Ανάληψης δέσμευσης πολυετούς υποχρέωσης της Διεύθυνσης Οικονομικού Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας συνολικού ποσού 138.508,00€ που θα διατεθούν από τον τακτικό προϋπολογισμό του φορέα 1903.999-03/ΑΛΕ 2410201001.
28. Την με αρ. Πρωτ. 145542/11-11-2020 (ΑΔΑ:Ψ4ΦΩΟΡ1Γ-Ζ7Ε) Απόφαση Έγκρισης Διενέργειας Διαδικασιών για την ανάδειξη προμηθευτή ή προμηθευτών φωτοαντιγραφικού χαρτιού, γραφικής ύλης και αναλωσίμων εκτυπωτικών συσκευών για τις ανάγκες των υπηρεσιών Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτ. Μακεδονίας, για τα έτη 2021 - 2022.
29. Την ανάγκη προμήθειας φωτοαντιγραφικού χαρτιού, γραφικής ύλης και αναλωσίμων εκτυπωτικών συσκευών για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας, για τα έτη 2021 και 2022.

### Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε

Ανοικτό, κάτω των ορίων, ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ Δημόσιο Μειοδοτικό Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές, για την ανάδειξη προμηθευτή ή προμηθευτών φωτοαντιγραφικού χαρτιού (CPV: 30197643-5), γραφικής ύλης (CPV: 30192700-8), και αναλωσίμων εκτυπωτικών συσκευών (CPV: 30192112-9) συνολικού προϋπολογισμού ενενήντα πέντε χιλιάδων πεντακοσίων εβδομήντα ευρώ και ενενήντα επτά λεπτών (95.570,97€), χωρίς Φ.Π.Α. 24%, ή εκατόν δεκαοκτώ χιλιάδων πεντακοσίων οχτώ ευρώ (118.508,00€) με ΦΠΑ 24% για τις ανάγκες των υπηρεσιών Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτ. Μακεδονίας, για τα έτη 2021 και 2022 που θα διατεθούν από τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας **[Φορέας. 1903, Ε.Φ. 999.03 - Αριθμός Λογαριασμού Εξόδου (ΑΛΕ) 2410201001**, οικονομικών ετών 2021 και 2022.

Το ανωτέρω ποσό κατανέμεται ανά τμήμα, ανάλογα με τις ανάγκες της κάθε ως εξής:

ΥΠΗΡΕΣΙΕ Σ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ						ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙ ΖΟΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΜΕ Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΥΠΟΛΟ ΓΙΖΟΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
	ΕΙΔΟΣ 1 (Φωτοαντιγραφικό χαρτί) (CPV 30197643-5)		ΕΙΔΟΣ 2 (Γραφική ύλη) (CPV 30192700-8)		ΕΙΔΟΣ 3 (Αναλώσιμα Εκτυπωτικών Συσκευών) (CPV 30192112-9)			
	2021	2022	2021	2022	2021	2022		
ΙΩΑΝΝΙΝΑ	9.237,00 €	9.237,00 €	8.997,60 €	8.997,60 €	0,00€	0,00 €	<b>36.469,20</b>	<b>29.410,64</b>
ΑΡΤΑ	931,00 €	931,00 €	1.566,00 €	1.566,00 €	1.925,00 €	1.925,00 €	<b>8.844,00</b>	<b>7.132,26</b>
ΠΡΕΒΕΖΑ	931,00 €	931,00 €	1.566,00 €	1.566,00 €	1.925,00 €	1.925,00 €	<b>8.844,00</b>	<b>7.132,26</b>

ΘΕΣΠΡΩΤΙ Α	931,00 €	931,00 €	1.566,00 €	1.566,00 €	1.925,00 €	1.925,00 €	8.844,00	7.132,26
ΚΟΖΑΝΗ	3.266,00 €	3.266,00 €	4.100,00 €	4.100,00 €	7.121,40 €	7.121,40 €	28.974,80	23.366,77
ΚΑΣΤΟΡΙΑ	931,00 €	931,00 €	1.566,00 €	1.566,00 €	1.925,00 €	1.925,00 €	8.844,00	7.132,26
ΓΡΕΒΕΝΑ	931,00 €	931,00 €	1.566,00 €	1.566,00 €	1.925,00 €	1.925,00 €	8.844,00	7.132,26
ΦΛΩΡΙΝΑ	931,00 €	931,00 €	1.566,00 €	1.566,00 €	1.925,00 €	1.925,00 €	8.844,00	7.132,26
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>18.089,00 €</b>	<b>18.089,00 €</b>	<b>22.493,60 €</b>	<b>22.493,60 €</b>	<b>18.671,40 €</b>	<b>18.671,40 €</b>	<b>118.508,00</b>	<b>95.570,97</b>

## 2. Τρόπος -Χρόνος Υποβολής Προσφορών

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/2016 με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του συστήματος, ύστερα από ελάχιστη προθεσμία **δέκα πέντε (15) ημερών** από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ, δυνάμει των διατάξεων του άρθρου 121 του ν. 4412/2016.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/Β – 21.10.13) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)».

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Η Διαδικτυακή πύλη <a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a> του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	11-11-2020	ημερ/νία : 11-11-2020 ώρα : 15.00 μ.μ.	ημερ/νία: 26-11-2020 ώρα : 15.00 μ.μ.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 6 της της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

## 3. Παρέχεται η δυνατότητα για υποβολή προσφοράς για ένα ή περισσότερα τμήματα, όπως αναλύονται στον ανωτέρω πίνακα της παρ. 1.

4. Προσφορές οι οποίες αναφέρονται σε μέρος και όχι στο σύνολο των απαιτούμενων ποσοτήτων ανά τμήμα δεν θα λαμβάνονται υπόψη.
5. Κριτήριο ανάθεσης θα είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, **για κάθε τμήμα στο σύνολο του.**
6. **Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.**
7. **Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό** (παρ. 2.2.1. του Αναλυτικού Τεύχους της Προκήρυξης) έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε α) κράτος-μέλος της Ένωσης, β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.), γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.
8. Οι προσφορές θα ισχύουν και θα δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς, για ένα (1) χρόνο από την επομένη διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.
9. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), **εγγυητική επιστολή συμμετοχής για κάθε προσφορά ανά τμήμα** στο διαγωνισμό (σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V-1), ποσού ίσου με το **2%** επί της συνολικής εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, μη συνυπολογιζόμενων των δικαιωμάτων προαίρεσης και παράτασης της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α., , με ανάλογη στρογγυλοποίηση [άρθρο 72 παρ. 1α του Ν. 4412/2016].

Το ποσό των εγγυητικών επιστολών συμμετοχής που αντιστοιχεί ανά τμήμα αναγράφεται στον πίνακα της παρ. 2.2.2.1 του Αναλυτικού Τεύχους της Προκήρυξης.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, ήτοι μέχρι τις **02-01-2022**, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.
10. Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) ακολουθώντας τη διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 παρ. 1.2 έως 1.4 της αριθμ. 56902/215/19-05-2017 (1924/Β') Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
11. Ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ώρα 11.00 π.μ., (02-12-2020), μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών (Σύμφωνα με τις παρ.3.1.1.-3.1.2 του Αναλυτικού Τεύχους της προκήρυξης).
12. Η παροχή διευκρινήσεων επί της προκήρυξης θα γίνει σύμφωνα με την παρ. 2.1.3 του Αναλυτικού Τεύχους της Προκήρυξης.

13. Η ισχύς των συμβάσεων που θα συναφθούν θα ξεκινούν από την ημερομηνία που θα ορίζεται σ' αυτές και θα είναι διάρκειας από την 01/01/2021 έως την 31/12/2022.
14. Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό ενενήντα πέντε χιλιάδων πεντακοσίων εβδομήντα ευρώ και ενενήντα επτά λεπτών (95.570,97€), χωρίς Φ.Π.Α. 24%, ή εκατόν δεκαοκτώ χιλιάδων πεντακοσίων οχτώ ευρώ (118.508,00€) με ΦΠΑ 24%.
15. Η δημοσίευση της διακήρυξης θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 1.6 του Αναλυτικού Τεύχους της Διακήρυξης. Ημερομηνία αποστολής της περίληψης της προκήρυξης για δημοσίευση στον τοπικό τύπο: **11-11-2020**.
16. Κατά τα λοιπά και για τις περιπτώσεις που δεν αναφέρονται ρητά στην παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματα τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της, θα εφαρμόζονται οι κείμενες σχετικές διατάξεις.
17. Λοιπές πληροφορίες παρέχονται από τη Διεύθυνση Οικονομικού - Τμήμα Προμηθειών, Δ.Υ. & Κρ. Οχημάτων (Βορείου Ηπείρου 20 – Ιωάννινα) – Τηλέφωνο: 2651360339 (Αντώνης Μαυράκος).
18. Ακολουθεί αναλυτικό τεύχος της προκήρυξης, με τα παραρτήματα καθώς και υπόδειγμα σύμβασης, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

**Ο Συντονιστής  
 Αποκεντρωμένης Διοίκησης  
 Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας**

**Βασίλειος Πολ. Μιχελάκης**

**ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ:**

Αναλυτικό Τεύχος Προκήρυξης με τα Παραρτήματα

**ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ (με email)**

1. Πρόεδρο Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης Διαγωνισμού
2. Επιμελητήρια Ιωαννίνων, Άρτας, Πρέβεζας, Θεσπρωτίας, Γρεβενών, Καστορίας, Κοζάνης και Φλώρινας

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ**

1. Γραφείο Συντονιστή
2. Γραφείο ΓΔΕΛ
3. Τμήματα Διοικητικού Οικονομικού, Άρτας, Πρέβεζας, Θεσπρωτίας, Γρεβενών, Καστορίας, Κοζάνης και Φλώρινας



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΗΠΕΙΡΟΥ – ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**  
**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ**  
**ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, Δ.Υ. & ΚΡ. ΟΧΗΜΑΤΩΝ**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΡ. 08/2020**  
**ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ**

Ανοικτού, κάτω των ορίων, Ηλεκτρονικού Δημόσιου Μειοδοτικού Διαγωνισμού, για την ανάδειξη προμηθευτή ή προμηθευτών φωτοαντιγραφικού χαρτιού (CPV: 30197643-5), γραφικής ύλης (CPV: 30192700-8), και αναλωσίμων εκτυπωτικών συσκευών (CPV: 30192112-9) για τις ανάγκες των υπηρεσιών Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτ. Μακεδονίας, για τα έτη 2021 - 2022.

### Συνοπτικά στοιχεία

<b>ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ</b>	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΗΠΕΙΡΟΥ – ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
<b>ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΥ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ</b>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, Δ.Υ. & ΚΡ. ΟΧΗΜΑΤΩΝ
<b>ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	Προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού (CPV: 30197643-5), γραφικής ύλης (CPV: 30192700-8), και αναλωσίμων εκτυπωτικών συσκευών (CPV: 30192112-9) για τις ανάγκες των υπηρεσιών Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτ. Μακεδονίας, για τα έτη 2021 - 2022.
<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ/ ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΤΑ CPV</b>	Προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού (CPV: 30197643-5), γραφικής ύλης (CPV: 30192700-8), και αναλωσίμων εκτυπωτικών συσκευών (CPV: 30192112-9
<b>ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	Ανοικτός, κάτω των ορίων, Ηλεκτρονικός, Δημόσιος, Μειοδοτικός.
<b>ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ</b>	Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 121 του ν. 4412/16.
<b>ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.
<b>ΣΥΣΤΗΜΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ</b>	<b>102102</b>
<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	11-11-2020 Ώρα : 15.00 μ.μ.
<b>ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	26-11-2020 Ώρα : 15.00 μ.μ.
<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	02-12-2020 Ώρα : 11.00 π.μ.
<b>ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ (ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ)</b>	Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης θα είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής για το κάθε Τμήμα στο σύνολο των απαιτούμενων ωρών εργασίας.
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ</b>	Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των ενενήντα πέντε χιλιάδων πεντακοσίων εβδομήντα ευρώ και ενενήντα επτά λεπτών (95.570,97€), χωρίς Φ.Π.Α. 24%, ή εκατόν δεκαοκτώ χιλιάδων πεντακοσίων οχτώ ευρώ (118.508,00€) με ΦΠΑ 24%  Η εκτιμώμενη αξία, ανά τμήμα προσφοράς αναλύεται στον ΠΙΝΑΚΑ της παρ. 1.3. του Αναλυτικού Τεύχους της προκήρυξης.
<b>ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ</b>	Πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας [Φορέας. 1903, Ε.Φ. 999.03 Αριθμός Λογαριασμού Εξόδου (ΑΛΕ) 2410201001 οικονομικών ετών 2021 και 2022



<b>ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ</b>	Σύμφωνα με τα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ II & III
<b>ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</b>	Οι υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας.
<b>ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ</b> <i>[Σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α΄)]</i>	<p>Εγγυητική επιστολή συμμετοχής για κάθε προσφορά ανά τμήμα (Υπηρεσία) στο διαγωνισμό (Σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V-1), ποσού ίσου με το 2% επί της συνολικής εκτιμώμενης αξίας εκτός Φ.Π.Α., [άρθρο 72 παρ. 1α του ν. 4412/2016].</p> <p><i>Ως εκτιμώμενη αξία νοείται το ποσό που αναλογεί στο τμήμα/Υπηρεσία για το οποίο γίνεται η προσφορά.</i></p> <p>Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1β του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.</p> <p><i>Ως αξία της σύμβασης νοείται το ποσό που αναλογεί στο τμήμα – Υπηρεσία για το οποίο γίνεται η προσφορά.</i></p>
<b>ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>	Η ισχύς των συμβάσεων που θα συναφθούν θα ξεκινούν από την 01/01/2021 έως την 31/12/2022.
<b>ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ</b>	<p>Κράτηση 0,07% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων [άρθρο 4 του ν. 4013/2011 (Α΄204) όπως ισχύει].</p> <p>Κράτηση ύψους 0,06%, υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (παρ. 3 του άρθρου 350 του ν. 4412/2016).</p> <p>Κράτηση 0,02% υπέρ του Δημοσίου (παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016).</p>
<b>Ημερομηνία αποστολής για δημοσίευση στον Ελληνικό Τύπο</b>	11-11-2020
<b>Ανάρτηση στη Διαύγεια</b>	11-11-2020
<b>Καταχώρηση στο ΚΗΜΔΗΣ</b>	11-11-2020
<b>Ανάρτηση στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ</b> <a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a>	11-11-2020
<b>Ανάρτηση στην Ιστοσελίδα της ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ.</b> <a href="http://www.apdhp-dm.gov.gr">www.apdhp-dm.gov.gr</a>	11-11-2020

## Πίνακας Περιεχομένων

1.1	<a href="#">ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ</a>	14
1.2	<a href="#">ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ</a>	14
1.4	<a href="#">ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ</a>	18
1.5	<a href="#">ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</a>	20
1.6	<a href="#">ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ</a>	20
1.7	<a href="#">ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ</a>	21
2.1	<a href="#">ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ</a>	22
2.1.1	<a href="#">Έγγραφα της σύμβασης</a>	22
2.1.2	<a href="#">Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης</a>	22
2.1.3	<a href="#">Παροχή Διευκρινίσεων</a>	22
2.1.4	<a href="#">Γλώσσα</a>	23
2.1.5	<a href="#">Εγγυήσεις</a>	23
2.2	<a href="#">ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ</a>	24
2.2.1	<a href="#">Δικαίωμα συμμετοχής</a>	24
2.2.2	<a href="#">Εγγύηση συμμετοχής</a>	24
2.2.3	<a href="#">Λόγοι αποκλεισμού</a>	27
2.2.4	<a href="#">Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας</a>	30
2.2.5	<a href="#">Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής</a>	30
2.2.5.1	<a href="#">Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών</a>	30
2.2.5.2	<a href="#">Αποδεικτικά μέσα</a>	31
2.3	<a href="#">ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ</a>	35
2.3.1	<a href="#">Κριτήριο ανάθεσης</a>	35
2.4	<a href="#">ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</a>	35
2.4.1	<a href="#">Γενικοί όροι υποβολής προσφορών</a>	35
2.4.2	<a href="#">Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών</a>	36
2.4.3	<a href="#">Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»</a>	38
2.4.4	<a href="#">Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών</a>	38
2.4.5	<a href="#">Χρόνος ισχύος των προσφορών</a>	39
2.4.6	<a href="#">Λόγοι απόρριψης προσφορών</a>	39
3.1	<a href="#">ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</a>	41
3.1.1	<a href="#">Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών</a>	41
3.1.2	<a href="#">Αξιολόγηση προσφορών</a>	41
3.2	<a href="#">ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ</a>	42
3.3	<a href="#">ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</a>	43
3.4	<a href="#">ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ</a>	44
3.5	<a href="#">ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ</a>	46
4.	<a href="#">ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</a>	46
4.1	<a href="#">ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ)</a>	46
4.2	<a href="#">ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ</a>	46
4.3	<a href="#">ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</a>	46
4.4	<a href="#">ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</a>	47
4.5	<a href="#">ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ</a>	47
ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ		47
5.1	<a href="#">ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ</a>	47
5.2	<a href="#">ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ</a>	48
5.3	<a href="#">ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ</a>	48
5.4	<a href="#">ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ</a>	49
6.	<a href="#">ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</a>	49
6.1	<a href="#">ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</a>	49
6.2	<a href="#">ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</a>	49
6.3	<a href="#">ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ – ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</a>	49
6.4	<a href="#">ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</a>	50
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ		51

---

<a href="#">ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</a> .....	51
<a href="#">ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΙΔΙΚΟΙ ΌΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΠΙΝΑΚΕΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</a> .....	62
<a href="#">ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ</a> .....	71
<a href="#">ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ</a> .....	72
<a href="#">ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ</a> .....	76
<a href="#">ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</a> .....	78
<a href="#">ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΤΕΥΔ</a> .....	92

## 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

---

### 1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

---

Επωνυμία	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΗΠΕΙΡΟΥ – ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Ταχυδρομική διεύθυνση	Βορείου Ηπείρου 20
Πόλη	Ιωάννινα
Ταχυδρομικός Κωδικός	454 45
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL543
Τηλέφωνο	2651360339
Φαξ	2651360341
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	antonismav@apdhp-dm.gov.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Αντώνης Μαυράκος
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.apdhp-dm.gov.gr

#### Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι η Αποκεντρωμένη Διοίκηση και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση, στον Υποτομέα Κεντρική Κυβέρνηση και ειδικότερα περιλαμβάνεται στην Κεντρική Διοίκηση ή Δημόσιο ή Κράτος.

#### Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι οι Γενικές δημόσιες υπηρεσίες.

**Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο είναι το ελληνικό δίκαιο.**

#### Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της διακήρυξης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., καθώς και μέσω της ηλεκτρονικής ιστοσελίδας του φορέα : [www.apdhp-dm.gov.gr](http://www.apdhp-dm.gov.gr)
- β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση: [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) ή και: [www.apdhp-dm.gov.gr](http://www.apdhp-dm.gov.gr)
- δ) Η ηλεκτρονική επικοινωνία απαιτεί την χρήση εργαλείων και συσκευών που δεν είναι γενικώς διαθέσιμα. Η απεριόριστη, πλήρης, άμεση και δωρεάν πρόσβαση στα εν λόγω εργαλεία και συσκευές είναι δυνατή στην διεύθυνση (URL) : [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)

### 1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

---

#### Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 121 του ν. 4412/16.

#### Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας Η δαπάνη για τη σύμβαση βαρύνει τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού της

Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας [Φορέας. 1903, Ε.Φ. 999.03 - Αριθμός Λογαριασμού Εξόδου (ΑΛΕ) 2410201001 οικονομικών ετών 2021 και 2022

### 1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού (CPV: 30197643-5), γραφικής ύλης (CPV: 30192700-8), και αναλωσίμων εκτυπωτικών συσκευών (CPV: 30192112-9) της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας, για το έτη 2021 και 2022.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : φωτοαντιγραφικό χαρτί (CPV: 30197643-5), γραφική ύλη (CPV: 30192700-8), και αναλώσιμα εκτυπωτικών συσκευών (CPV: 30192112-9.

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται σε είκοσι τρία (23) τμήματα ανά πρωτόκολλο/ έκθεση αυτοψίας.

Ο συνολικός Προϋπολογισμός, όπως διαμορφώνονται ανά τμήμα, ανάλογα με τα υπό προμήθεια είδη κάθε υπηρεσίας και αναλύεται, ως εξής:

ΟΜΑΔΑ 1 : ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ (CPV : 30197643 -5)			
Α/Α ΤΜΗΜΑΤΟΣ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ ΜΕ Φ.Π.Α.)	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.)
1.1	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΑΡΤΑΣ	1.862,00	1.501,61
1.2	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ	1.862,00	1.501,61
1.3	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	18.474,00	14.898,39
1.4	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΠΡΕΒΕΖΑΣ	1.862,00	1.501,61
1.5	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΓΡΕΒΕΝΩΝ	1.862,00	1.501,61
1.6	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ	1.862,00	1.501,61
1.7	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΚΟΖΑΝΗΣ	6532	5.267,74

1.8	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΦΛΩΡΙΝΑΣ	1.862,00	1.501,61
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 1</b>		<b>36.178,00</b>	<b>29.175,81</b>

<b>ΟΜΑΔΑ 2 : ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ (CPV : 30192700-8)</b>			
<b>A/A ΤΜΗΜΑΤΟΣ</b>	<b>ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ</b>	<b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ ΜΕ Φ.Π.Α.)</b>	<b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.)</b>
2.1	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΑΡΤΑΣ	3.132,00	2.525,81
2.2	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ	3.132,00	2.525,81
2.3	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	17.995,20	14.512,26
2.4	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΠΡΕΒΕΖΑΣ	3.132,00	2.525,81
2.5	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΓΡΕΒΕΝΩΝ	3.132,00	2.525,81
2.6	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ	3.132,00	2.525,81
2.7	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΚΟΖΑΝΗΣ	8.200,00	6.612,90
2.8	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΦΛΩΡΙΝΑΣ	3.132,00	2.525,81
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 2</b>		<b>44.987,20</b>	<b>36.280,00</b>

<b>ΟΜΑΔΑ 3 :</b>			
<b>ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ (CPV : 30192112-9)</b>			

Α/Α ΤΜΗΜΑΤΟΣ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ ΜΕ Φ.Π.Α.)	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.)
3.1	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΑΡΤΑΣ	3.850,00	3.104,84
3.2	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ	3.850,00	3.104,84
3.3	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΠΡΕΒΕΖΑΣ	3.850,00	3.104,84
3.4	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΓΡΕΒΕΝΩΝ	3.850,00	3.104,84
3.5	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ	3.850,00	3.104,84
3.6	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΚΟΖΑΝΗΣ	14.242,80	11.486,13
3.7	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΦΛΩΡΙΝΑΣ	3.850,00	3.104,84
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 3</b>		<b>37.342,80</b>	<b>30.115,16</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ.</b>		<b>118.508,00</b>	<b>95.570,97</b>

**Παρέχεται η δυνατότητα για υποβολή προσφοράς για ένα ή περισσότερα τμήματα, όπως αναλύονται στον ανωτέρω πίνακα.**

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των ενενήντα πέντε χιλιάδων πεντακοσίων εβδομήντα ευρώ και ενενήντα επτά λεπτών (95.570,97€), χωρίς Φ.Π.Α. 24%, ή εκατόν δεκαοκτώ χιλιάδων πεντακοσίων οχτώ ευρώ (118.508,00€) με ΦΠΑ 24%

**Η διάρκεια των συμβάσεων ορίζεται από την 01/01/2021 έως και την 31/12/2022.**

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει **τιμής για κάθε Τμήμα στο σύνολο των ποσοτήτων.**

#### **1.4 Θεσμικό πλαίσιο**

---

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. Τις διατάξεις του Ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107/Α/97) «Διοίκηση, Οργάνωση, Στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».
2. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
3. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο Διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α') «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
5. Το Ν.4446/2016 «Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη-Παράβολα, Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές συναλλαγές, Τροποποιήσεις του Ν.4270/2014 και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 240/Α/22-12-2016).
6. Το Ν.2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45/Α/09-03-1999), όπως συμπληρώθηκε με τα άρθρα 21 και 26 του Ν.4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο- βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» (ΦΕΚ 226/Α/7-10-2011).
7. Το Ν.2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Φ.Π.Α.» (ΦΕΚ 248/Α/07-11-2000), όπως ισχύει.
8. Το Ν.3043/2002 «Ευθύνη του πωλητή για πραγματικά ελαττώματα και έλλειψη συνομολογημένων ιδιοτήτων, τροποποίηση διατάξεων του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας και άλλες συναφείς διατάξεις.» (ΦΕΚ 192/Α/21-8-2002).
9. Το Ν.3419/2005 «Γενικό Εμπορικό Μητρώο Γ.Ε.Μ.Η. & εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας» (ΦΕΚ 114/Α/8-6-2006) όπως συμπληρώθηκε με το Ν.3853/2010 «Απλοποίηση διαδικασιών σύστασης προσωπικών κεφαλαιουχικών εταιριών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 90/Α/17-06-2010) και με το Ν.4250/2014 «Διοικητικές απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση των διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» (ΦΕΚ 74/Α/26-3-2014).
10. Το Ν.3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010), όπως ισχύει.
11. Το Ν.3979/2011 «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 138/Α/16-06-2011), όπως ισχύει.
12. Το Ν.4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011), όπως ισχύει.
13. Το άρθρο 64 του Ν.4172/2013 «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 167/Α/23-07-2013), όπως ισχύει.
14. Το Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143/Α/28-06-2014), όπως ισχύει.



15. Το Π.Δ. 28/2015 «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία» (ΦΕΚ 34/Α/23-03-2015).
16. Το Π.Δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145/Α/05-08-2016), όπως ισχύει.
17. Την με αρ.158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων με θέμα «Έγκριση του "Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης" (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (Α' 147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών» (ΦΕΚ 3698/Β/16-11-2016).
18. Την υπ' αριθμ. 1191/14-03-2017 Κ.Υ.Α. «Καθορισμός του χρόνου, τρόπου υπολογισμού της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3, του άρθρου 350 του ν.4412/2016» (ΦΕΚ 969/Β/22-03-2017).
19. Τις κατευθυντήριες οδηγίες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.
20. Τα άρθρα 43 και 44 του Νόμου 4605/2019 (ΦΕΚ 52/Α/2019).
21. Το άρθρο 33 του Ν. 4608/2019 (ΦΕΚ 66Α/2019)
22. Το άρθρο 56 του Ν. 4609/2019 (ΦΕΚ 67Α/2019)
23. Το άρθρο 235 του Ν. 4610/2019 (ΦΕΚ 70Α/2019)
24. Τις διατάξεις του Π.Δ. 141/2010 (ΦΕΚ 234/Α/2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας», όπως ισχύει.
25. Την με αριθμ.13912/15-05-2017 Απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών με την οποία διορίστηκε Συντονιστής της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας ο Μιχελάκης Βασίλειος του Πολυκάρπου (ΦΕΚ 250/τ. ΥΟΔΔ/26-05-2017 – ΑΔΑ:ΩΩΓΦ465ΧΘ7-Κ4Ω).
26. Την με αριθμ. πρωτ. οικ. 182897/03.12.2019 (ΑΔΑ: ΩΖΩΒΟΡ1Γ-ΖΞΗ) απόφασή μας περί συγκρότησης Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης ανοικτών διαγωνισμών που αφορούν την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας.
27. Την με αριθμ. 3196/09-11-2020 (ΑΔΑ:6Ν7ΤΟΡ1Γ-ΙΛΑ) Απόφαση Ανάληψης δέσμευσης πολυετούς υποχρέωσης της Διεύθυνσης Οικονομικού Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας συνολικού ποσού 138.508,00€ που θα διατεθούν από τον τακτικό προϋπολογισμό του φορέα 1903.999-03/ΑΛΕ 2410201001.
28. Την με αρ. Πρωτ. 145542/11-11-2020 (ΑΔΑ:Ψ4ΦΨΟΡ1Γ-Ζ7Ε) Απόφαση Έγκρισης Διενέργειας Διαδικασιών για την ανάδειξη προμηθευτή ή προμηθευτών φωτοαντιγραφικού χαρτιού, γραφικής ύλης και αναλωσίμων εκτυπωτικών συσκευών για τις ανάγκες των υπηρεσιών Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτ. Μακεδονίας, για τα έτη 2021 - 2022.
29. Την ανάγκη προμήθειας φωτοαντιγραφικού χαρτιού, γραφικής ύλης και αναλωσίμων εκτυπωτικών συσκευών για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας, για τα έτη 2021 και 2022.

## **1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού**

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **26-11-2020 και ώρα 15.00.**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ως άνω συστήματος, στις 02-12-2020 και ώρα 11:00π.μ.

## **1.6 Δημοσιότητα**

---

### **A. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο**

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.: <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου η σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης σύμβασης στην πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ έλαβε Συστημικό Αριθμό 93723.

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): [www.apdhp-dm.gov.gr](http://www.apdhp-dm.gov.gr) στη διαδρομή: προκηρύξεις διαγωνισμών.

Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016:

- σε μία (1) ημερήσια νομαρχιακή εφημερίδα /Νομό, όπου εδρεύουν οι Υπηρεσίες των φορέων που αφορά ο παρών διαγωνισμός, κατ' εφαρμογή του άρθρου 4 του π.δ. 118/2007, όπως τροποποιήθηκε με την περίπτωση 59 της παρ. 1 του άρθρου 377 του ν. 4412/2016 και τηρουμένων των διατάξεων του ν. 3548/2007.

Συγκεκριμένα περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευτεί στις παρακάτω εφημερίδες:

**ΙΩΑΝΝΙΝΑ: «ΗΠΕΙΡΩΤΙΚΟΣ ΑΓΩΝ»**

**ΑΡΤΑ: «ΜΑΧΗΤΗΣ**

**ΘΕΣΠΡΩΤΙΑ«ΘΕΣΠΡΩΤΩΝ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗ»**

**ΠΡΕΒΕΖΑ: «ΠΡΕΒΕΖΑ»**

**ΓΡΕΒΕΝΑ: «ΧΡΟΝΙΚΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ»**

**ΦΛΩΡΙΝΑ:«ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΒΗΜΑ ΤΗΣ ΦΛΩΡΙΝΑΣ»**

**ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ:«ΣΕΝΤΡΑ»**

**ΚΟΖΑΝΗΣ: «ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ»:**

**Ημερομηνία αποστολής** της περίληψης της προκήρυξης για δημοσίευση στον τοπικό τύπο: **11-11-2020.**

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) : [www.apdhp-dm.gov.gr](http://www.apdhp-dm.gov.gr) στην διαδρομή : Αρχική ► ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ► Ανακοινώσεις-Προκηρύξεις, **στις 11-11-2020.**

### **B. Έξοδα δημοσιεύσεων**

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει τον ανάδοχο ή και τους αναδόχους (σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων του ενός Αναδόχου), αναλογικά και με βάση τον προϋπολογισμό των επιμέρους υπηρεσιών ανά Περιφερειακή Ενότητα/Νομό, που θα τους ανατεθούν, για τις νομαρχιακές εφημερίδες, (κατ' εφαρμογή των διατάξεων του ν. 3548/2007, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 46 του ν.3801/2007). Σε περίπτωση μη ανάδειξης αναδόχου ή αναδόχων, για οποιοδήποτε λόγο, τα έξοδα των δημοσιεύσεων θα βαρύνουν την αναθέτουσα αρχή.

Επισημαίνεται ότι οι αναδειχθέντες ανάδοχοι οφείλουν να προσκομίσουν στην αναθέτουσα αρχή τα νόμιμα παραστατικά (εξόφληση τιμολογίων) πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης, ή το αργότερο με την κατάθεση του πρώτου τιμολογίου.

**Γ. Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) θα αναρτηθεί (με αποδεικτικό ανάρτησης) σε ειδικούς χώρους ως εξής:**

- Στο Διοικητήριο Αποκεντρωμένης Διοίκησης στα Ιωάννινα - Βορείου Ηπείρου 20, 454 45 Ιωάννινα.
- Στα Επιμελητήρια των περιοχών που εδρεύουν οι υπηρεσίες της Απ.Δ.Ηπ.-Δ.Μ.
- Στα Τμήματα Διοικητικού – Οικονομικού Άρτας, Πρέβεζας, Γρεβενών, Κοζάνης, Καστοριάς Φλώρινας και Θεσπρωτίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης.

### **1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης**

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους ( άρθρο 18 παρ. 2 του ν. 4412/2016)

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

## **2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

---

### **2.1 Γενικές Πληροφορίες**

---

#### **2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης**

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- η Προκήρυξη της Σύμβασης, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στο ΚΗΜΔΗΣ
- η παρούσα Διακήρυξη με τα παρακάτω Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:
  - ✓ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου σύμβασης
  - ✓ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Ειδικό Όροι Διαγωνισμού - Πίνακες διαγωνισμού
  - ✓ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς
  - ✓ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς
  - ✓ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών
  - ✓ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Σχέδιο Σύμβασης
  - ✓ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΤΕΥΔ
- το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης [ΤΕΥΔ]
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
- το σχέδιο της σύμβασης

#### **2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης**

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ως άνω συστήματος.

Επιβάλλονται στους οικονομικούς φορείς οι κάτωθι απαιτήσεις με σκοπό την προστασία του εμπιστευτικού χαρακτήρα των πληροφοριών των ανωτέρω εγγράφων της σύμβασης :

*Ο οικονομικός φορέας αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, τα ανωτέρω έγγραφα ή πληροφορίες που προκύπτουν από αυτά. Για το σκοπό κατά την παραλαβή των εγγράφων της σύμβασης υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 με την οποία δηλώνει τα ανωτέρω.*

#### **2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων**

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο **δέκα (10) ημέρες** πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) , του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

#### 2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές** και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

#### 2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής

εκτέλεσης, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. [βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών]

Η αναθέτουσα αρχή δύναται να επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

## 2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

### 2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

### 2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), **εγγυητική επιστολή συμμετοχής για κάθε προσφορά ανά τμήμα (ανά Υπηρεσία)** στο διαγωνισμό (**Σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V-1**), ποσού ίσου με το **2%** (με την ανάλογη στρογγυλοποίηση) επί της συνολικής εκτιμώμενης αξίας εκτός Φ.Π.Α., [άρθρο 72 παρ. 1<sup>α</sup> του Ν. 4412/2016]. *Ως εκτιμώμενη αξία νοείται το ποσό που αναλογεί στο τμήμα (Υπηρεσία) για το οποίο γίνεται η προσφορά. Τα ποσά των εγγυητικών επιστολών ανά τμήμα προσφοράς έχουν ως εξής :*

ΟΜΑΔΑ 1 : ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ (CPV : 30197643 -5)			
A/A ΤΜΗΜΑΤΟΣ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.)	ΑΞΙΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
1.1	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΑΡΤΑΣ	1.501,61	30,00
1.2	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ	1.501,61	30,00

1.3	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	14.898,39	300,00
1.4	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΠΡΕΒΕΖΑΣ	1.501,61	30,00
1.5	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΓΡΕΒΕΝΩΝ	1.501,61	30,00
1.6	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ	1.501,61	30,00
1.7	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΚΟΖΑΝΗΣ	5.267,74	110,00
1.8	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΦΛΩΡΙΝΑΣ	1.501,61	30,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 1</b>		<b>29.175,81</b>	<b>590,00</b>

ΟΜΑΔΑ 2 : ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ (CPV : 30192700-8)			
A/A ΤΜΗΜΑΤΟΣ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ ΜΕ Φ.Π.Α.)	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.)
2.1	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΑΡΤΑΣ	2.525,81	55,00
2.2	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ	2.525,81	55,00
2.3	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	14.512,26	300,00
2.4	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΠΡΕΒΕΖΑΣ	2.525,81	55,00

2.5	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΓΡΕΒΕΝΩΝ	2.525,81	55,00
2.6	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ	2.525,81	55,00
2.7	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΚΟΖΑΝΗΣ	6.612,90	135,00
2.8	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΦΛΩΡΙΝΑΣ	2.525,81	55,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 2</b>		<b>36.280,00</b>	<b>765,00</b>

ΟΜΑΔΑ 3 :			
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ (CPV : 30192112-9)			
Α/Α ΤΜΗΜΑΤΟΣ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ ΜΕ Φ.Π.Α.)	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.)
3.1	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΑΡΤΑΣ	3.104,84	65,00
3.2	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ	3.104,84	65,00
3.3	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΠΡΕΒΕΖΑΣ	3.104,84	65,00
3.4	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΓΡΕΒΕΝΩΝ	3.104,84	65,00
3.5	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ	3.104,84	65,00
3.6	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΚΟΖΑΝΗΣ	11.486,13	230,00



3.7	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΦΛΩΡΙΝΑΣ	3.104,84	65,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 3</b>		<b>30.115,16</b>	<b>620,00</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ.</b>		<b>95.570,97</b>	<b>1.975,00</b>

Σε περίπτωση προσφοράς για περισσότερα από ένα τμήμα, το ποσό των εγγυητικών επιστολών που αντιστοιχούν σε αυτές, μπορεί να καλύπτεται είτε με μία συνολική, είτε με ξεχωριστές εγγυητικές επιστολές για κάθε τμήμα.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι μέχρι **02-01-2022**, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

**2.2.2.2.** Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

**2.2.2.3.** Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.4, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

### **2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού**

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**2.2.3.1.** Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους :

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.**

#### **2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :**

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

ή και

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

**2.2.3.3.** Κατ' εξαίρεση ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016

**2.2.3.4.** Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 23 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.**

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση β' της παρούσας παραγράφου, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

**2.2.3.5.** Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

**2.2.3.6.** Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

#### **2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

#### **2.2.5 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής**

##### **2.2.5.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών**

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής της παραγράφου 2.2.4, της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (Β/369ω8/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα VII το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΤΕΥΔ συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧ0ΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ ([www.eaadhsy.gr](http://www.eaadhsy.gr)) και ([www.hsppa.gr](http://www.hsppa.gr)).

Το ΤΕΥΔ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο υπογράφεται, το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

#### **2.2.5.2 Αποδεικτικά μέσα**

**A.** Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.6, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας παραγράφου και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Τυποποιημένο Έντυπο Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν (*άρθρο 79 παρ. 6 ν. 4412/2016*).

**Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:**

- **οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,**
- **οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.**

**B.1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

**α)** για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες

πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

**β)** για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Τα αποδεικτικά μέσα γίνονται αποδεκτά κατά τον ακόλουθο τρόπο: α) τα δικαιολογητικά που αφορούν την παράγραφο 1 του άρθρου 73, την περίπτωση γ' της παραγράφου 2 του άρθρου 73 και την περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους, β) τα λοιπά δικαιολογητικά που αφορούν την παράγραφο 2 του άρθρου 73 εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη περίπτωση, γ) τα δικαιολογητικά που αφορούν την παράγραφο 2 του άρθρου 75, τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης σε περίπτωση νομικών προσώπων, και τα πιστοποιητικά αρμόδιας αρχής σχετικά με την ονομαστικοποίηση των μετοχών σε περίπτωση ανωνύμων εταιρειών, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, δ) οι ένορκες βεβαιώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους και ε) οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

**Λαμβανομένου υπόψη του σύντομου, σε πολλές περιπτώσεις, χρόνου ισχύος των πιστοποιητικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας που εκδίδονται από τους ημεδαπούς φορείς, οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να αποκτούν εγκαίρως πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 104 του ν. 4412/2016, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι. Τα εν λόγω πιστοποιητικά υποβάλλονται μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά μέσα του άρθρου 22 από τον προσωρινό ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του υποσυστήματος.**

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

**γ)** Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2γ της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα

έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

**δ)** Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

**ε)** για την παράγραφο 2.2.3.6. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

**Β. 2.** Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο.

**Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος**

**Β.5.** Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ) προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα),

συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου..

**B.6.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

**B.7.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Σημείωση: Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

**1.** Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκυρωμένων αντιγράφων.

**2.** Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων:

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (N4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν θίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισήμειωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες (βλ. και σημείο 6.2.)

**3.** Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (N 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

**4.** Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα



Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

## 2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

### 2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης θα είναι η **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής για κάθε Τμήμα στο σύνολο των απαιτούμενων ποσοτήτων.**

## 2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

### 2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις κατωτέρω απαιτήσεις :

- 1. Παρέχεται η δυνατότητα για υποβολή προσφοράς για ένα ή περισσότερα τμήματα, όπως αναλύονται στον πίνακα της παρ.1.3 της παρούσας**
- Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.
- Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ψηφιακά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.
- Κριτήριο ανάθεσης** θα είναι η **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής για κάθε Τμήμα στο σύνολο των απαιτούμενων ποσοτήτων.**
- Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.
- Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή.
- Ισχύς προσφορών :** Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα ενός(1) χρόνου από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού (άρθρο 97 ν. 4412/2016). Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται (**σύμφωνα με την παρ. 2.4.5 της παρούσας**).
- Τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια του διαγωνισμού και τη συμμετοχή σε αυτόν, καθώς και η σύμβαση ή οι συμβάσεις που θα προκύψουν, συντάσσονται στην **ελληνική γλώσσα (σύμφωνα με την παρ. 2.1.4 της παρούσας)**.
- Η μη έγκαιρη υποβολή των δικαιολογητικών συνιστά λόγο αποκλεισμού του προμηθευτή από το διαγωνισμό.

### 2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

#### **[Ηλεκτρονική Διαδικασία]**

**2.4.2.1.** Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/2016 με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του συστήματος, ύστερα από ελάχιστη προθεσμία **δέκα πέντε (15) ημερών** από την ημερομηνία δημοσίευσης στο ΚΗΜΔΗΣ, δυνάμει των διατάξεων του άρθρου 121 του ν. 4412/2016.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/Β – 21.10.13) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)» .

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Η Διαδικτυακή πύλη <a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a> του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	11-11-2020	Ημερ/νία: 11-11-2020 ώρα: 15.00 μ.μ.	Ημερ/νία: 26-11-2020 ώρα: 15.00 μ.μ.

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 “Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)» (ΦΕΚ Β 1924/02.06.2017) και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

Επισημαίνεται ότι, οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράψουν τα δικαιολογητικά που υποβάλλουν με την προσφορά τους, με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές η αίτηση συμμετοχής συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι στην χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι στην χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για την συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Η υπεύθυνη δήλωση του προηγούμενου εδαφίου φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

**2.4.2.2.** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

**2.4.2.3.** Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16 . Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

**Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.**

**2.4.2.4.** Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ψηφιακά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf].

**2.4.2.5.** Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής, με την επιφύλαξη των αναφερθέντων στην τελευταία υποπαράγραφο της παραγράφου 2.4.2.1 του παρόντος για τους αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Στις περιπτώσεις που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (Α' 94), είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

### **2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»**

#### **2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής**

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

**α) το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.),** όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.5.1. της παρούσας διακήρυξης. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο έχει αναρτηθεί, και σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου doc, στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII),

**β) εγγύηση συμμετοχής,** όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τα άρθρα 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης. [ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V– Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών]

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Επισημαίνεται ότι η εν λόγω υποχρέωση δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης (π.χ. εγγυήσεις του Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.), οι οποίες φέρουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το Τ.Ε.Υ.Δ. για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση,

#### 2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο “ Τεχνικές Προδιαγραφές” του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ : ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ της παρούσας.

#### 2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά **επί ποινή απορρίψεως** στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης όπως ορίζεται κατωτέρω:

**Η τιμή της υπό προμήθεια ποσότητας δίνεται σε ευρώ για το σύνολο των απαιτούμενων ποσοτήτων κάθε τμήματος, όπως απαιτείται από την παρούσα.**

Εφόσον στο ηλεκτρονικό σύστημα δεν μπορεί να αποτυπωθεί αναλυτικά η οικονομική προσφορά, ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελλο “οικονομική προσφορά” την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ψηφιακά υπογεγραμμένη και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (σύμφωνα με το υπόδειγμα που υπάρχει στο Παράρτημα ΙV της παρούσας διακήρυξης) σε μορφή pdf.]

*Επισημαίνεται ότι στην Οικονομική προσφορά του Παρατήματος ΙV, θα προσδιορίζεται η συνολική προσφορά ανά Τμήμα, η οποία δεν αποτυπώνεται στο σύστημα.*

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης [παρ. 5 περ. α΄ του άρθρου 95 του ν. 4412/2016].

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ΄ αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

**Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.**

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο κεφάλαιο Β του Παραρτήματος Ι της παρούσας διακήρυξης.

#### 2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **δώδεκα (12) μηνών** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού (άρθρο 97 ν. 4412/2016).

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λουτοί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι.

#### 2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών) , 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης) της παρούσας, (άρθρα 92 έως 97, το άρθρο 100 καθώς και τα άρθρα 102 έως 104 του ν. 4412/16).

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

### **3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

---

#### **3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών**

---

##### **3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών**

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- **Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά»** τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ώρα 11.00 π.μ., **(ήτοι στις 02-12-2020)**.
- **Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»**, κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή.

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 3.1.2 της παρούσας, κάθε προσφέρων αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

##### **3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών**

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή όσων τεχνικών προσφορών αντίστοιχα πληρούν τα ανωτέρω.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», μόνο στην αναθέτουσα αρχή, προκειμένου η τελευταία να ορίσει την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης του (υπο)φακέλου των οικονομικών προσφορών.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι όλων των υποβληθεισών οικονομικών προσφορών.

δ) Το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τις τεχνικές προσφορές και τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη και σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του

προσωρινού αναδόχου. Το εν λόγω πρακτικό κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», στην αναθέτουσα αρχή προς έγκριση.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

**Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων<sup>1</sup> («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά»), η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, μαζί με αντίγραφο των αντιστοιχών πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών των ως άνω σταδίων.**

**Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.**

### **3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και κατά το άρθρο 103 του ν. 4412/2016 η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας, **δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο **2.2.5.2.** της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου **2.2.3** της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής της παραγράφου **2.2.4** αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους, κατά τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94). Ειδικά τα αποδεικτικά, τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλει εντός της προθεσμίας της παρ. 5.3.1 του παρόντος, αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί την χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για την χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

Το παρόν εφαρμόζεται και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το



στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παρ. 5 εδαφ. α' του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Τ.Ε.Υ.Δ. είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Τ.Ε.Υ.Δ. ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.4 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα ανωτέρω και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

### **3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης**

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 4 του άρθρου 372 του ν.4412/2016,

β) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 35 και 36 του ν. 4129/2013, εφόσον απαιτείται,

και

γ) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α, στην οποία θα δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

### **3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία**

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α..

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016. Κατ' εξαίρεση, δεν κωλύεται η σύναψη της σύμβασης εάν υποβλήθηκε μόνο μία (1) προσφορά και δεν υπάρχουν ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι.

Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016 και την περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017.
- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016, σύμφωνα και με την παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017.

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής. Η Αρχή επιλαμβάνεται αποκλειστικά επί θεμάτων που τίγονται με την προσφυγή και δεν μπορεί να ελέγξει παρεμπιπτόντως όρους της διακήρυξης ή ζητήματα που αφορούν τη διενέργεια της διαδικασίας.

Σε περίπτωση συμπληρωματικής αιτιολογίας επί της προσβαλλόμενης πράξης, αυτή υποβάλλεται έως και δέκα (10) ημέρες πριν την συζήτηση της προσφυγής και κοινοποιείται αυθημερόν στον προσφεύγοντα μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ ή αν αυτό δεν είναι εφικτό με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο. Υπομνήματα επί των απόψεων και της συμπληρωματικής αιτιολογίας της Αναθέτουσας Αρχής κατατίθενται μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ έως πέντε (5) ημέρες πριν από τη συζήτηση της προσφυγής.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου. Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ένδικων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΑΕΠΠ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Με τα ένδικα βοηθήματα της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες με την απόφαση της ΑΕΠΠ και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της αίτησης αναστολής ή την πρώτη συζήτηση της αίτησης ακύρωσης.

Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

Τέλος, είναι δυνατή η άσκηση προδικαστικής προσφυγής στην ΑΕΠΠ, για την κήρυξη ακυρότητας της συναφθείσας σύμβασης, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 368 έως και 371 του ν. 4412/2016.

### **3.5 Ματαίωση Διαδικασίας**

---

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

## **4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

### **4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)**

---

#### **Εγγύηση καλής εκτέλεσης .**

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης\*, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

**Στην περίπτωση που η αξία της σύμβασης είναι ίση ή κατώτερη των 20.000,00 ευρώ, δεν απαιτείται εγγύηση καλής εκτέλεσης (Πρβλ. τρίτο εδ. της παρ.1.β του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016)**

*\* Ως αξία της σύμβασης νοείται το ποσό που αναλογεί στο τμήμα/τμήματα για το οποίο γίνεται η προσφορά.*

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V –2 της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

### **4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία**

---

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

### **4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης**

---

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

#### **4.4 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης**

**4.4.1.** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

**4.4.2.** Η σύμβαση καταγγέλλεται υποχρεωτικά εφόσον συντρέχει η περίπτωση της παρ. 4 ή της παρ. 6 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (115/Α), όπως αυτές αναριθμήθηκαν με την παρ. 3 του άρθρου 22 του ν. 4144/2013 (88/Α) και αντικαταστάθηκαν με τις παρ. 4 και 5 αντίστοιχα του ίδιου άρθρου και ισχύουν.

**4.4.3.** Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή διαπιστώσει ότι κατά την υλοποίηση της σύμβασης δεν επιτυγχάνεται η ζητούμενη κόσμια εμφάνιση δύναται να ζητήσει από τον ανάδοχο, μεμονωμένα ή σωρευτικά, την αύξηση των βαρδιών ή την αλλαγή του ωραρίου εργασίας κάθε βάρδιας.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ικανοποιήσει άμεσα τα ανωτέρω χωρίς καμία αντίρρηση και χωρίς καμία επιπλέον οικονομική απαίτηση. Στην αντίθετη περίπτωση η σύμβαση λύεται μονομερώς.

#### **4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της**

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.5.

### **ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

#### **5.1 Τρόπος πληρωμής**

**5.1.1.** Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται μέσω του Τμήματος Οικονομικής Διαχείρισης της Διεύθυνσης Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας, μετά την οριστική, ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών.

Η εξόφληση των τιμολογίων θα γίνεται, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

Για την πληρωμή του τιμήματος απαιτούνται κατ' ελάχιστον τα εξής δικαιολογητικά:

- Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος της σύμβασης που αφορά η πληρωμή, από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής.
- Τιμολόγιο αναδόχου.
- Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Η αμοιβή του αναδόχου επιβαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις και υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην επόμενη παράγραφο.

**5.1.2.** Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 του ν. 4013/2011 όπως ισχύει).

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών (παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016).

γ) Κράτηση ύψους 0,06%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 4% επί του καθαρού ποσού.

## **5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις**

**5.2.1.** Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, ως κύρωση η ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

## **5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων**

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων της παραγράφου 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί

εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

#### **5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών**

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

### **6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

#### **6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης**

**6.1.1.** Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από το Τμήμα Προμηθειών, Δ.Υ & Κρ. Οχημάτων της Διεύθυνσης Οικονομικού, η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο ήτοι την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της σύμβασης.

**6.1.2.** Η αναθέτουσα αρχή δύναται με απόφασή της να ορίζει αρμόδια επιτροπή αποτελούμενη από υπαλλήλους της ή υπαλλήλους των εξυπηρετούμενων υπηρεσιών για την παρακολούθηση της σύμβασης. Τα καθήκοντα των αρμοδίων επιτροπών των υπηρεσιών είναι, ενδεικτικά:

- α) Ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης, ο οποίος πιστοποιείται με την αντίστοιχη βεβαίωση καλής εκτέλεσης.
- β) Η εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης η οποία πιστοποιείται με το αντίστοιχο πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής.

**6.1.3.** Σε κάθε περίπτωση η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

#### **6.2 Διάρκεια σύμβασης**

**6.2.1.** Η ισχύς των συμβάσεων που θα συναφθούν θα ξεκινούν από 01/01/2021 και ως την 31/12/2022.

#### **6.3 Τροποποίηση – παράταση σύμβασης**

α) Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά την εκτέλεσή της, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 όπως ισχύει.

β) Η διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 217 του Ν. 4412/2016 όπως ισχύει.

#### **6.4 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης**

Η παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με το άρθρο 221 του ν. 4412/2016.

Η Επιτροπή, εάν δεν διατυπώσει ελλείψεις ή παραλείψεις κατά την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης συντάσσει Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής.

Αν η Επιτροπή Παραλαβής κρίνει ότι τα υπό προμήθεια είδη δεν ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους της σύμβασης, συντάσσει πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής όπου αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω ειδών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 219 του Ν.4412/2016.

Για τις περιπτώσεις που δεν αναφέρονται ρητά στην παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματα τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της, θα εφαρμόζονται οι σχετικές ισχύουσες κείμενες διατάξεις.

**Ο Συντονιστής  
Αποκεντρωμένης Διοίκησης  
Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας**

**ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΠΟΛ. ΜΙΧΕΛΑΚΗΣ**



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

*(ανήκει στη διακ. 08/2020)*

#### ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

##### ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι η Αποκεντρωμένη Διοίκηση και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση, στον Υποτομέα Κεντρική Κυβέρνηση και ειδικότερα στην Κεντρική Διοίκηση ή Δημόσιο ή Κράτος.

Η κύρια δραστηριότητα της είναι οι Γενικές δημόσιες υπηρεσίες. Η λειτουργία της διέπεται από τις διατάξεις :

- του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- του Π.Δ. 141/2010 (ΦΕΚ 234/Α') «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας», όπως τροποποιήθηκε με το ν. 4446/ 240/Α') και συμπληρωματικά
- του ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107/Α') «Διοίκηση, Οργάνωση, Στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 2647/1998 (ΦΕΚ 237/Α'), όπως ισχύει.

Οργανωτική δομή της Αναθέτουσας Αρχής. : όπως προβλέπεται στο ανωτέρω Π.Δ. οι οργανικές της μονάδες εκτείνονται /σε οκτώ νομούς.

##### ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

###### Περιγραφή των αναγκών της Αναθέτουσας Αρχής :

προμηθευτή ή προμηθευτών φωτοαντιγραφικού χαρτιού (CPV: 30197643-5), γραφικής ύλης (CPV: 30192700-8), και αναλωσίμων εκτυπωτικών συσκευών (CPV: 30192112-9) των υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας, για τα έτη 2021 και 2022.

Στοιχεία ωριμότητας της σύμβασης : Έχει εξασφαλιστεί η χρηματοδότηση της σύμβασης με την 3196/09-11-2020 (ΑΔΑ:6Ν7ΤΟΡ1Γ-ΙΛΑ) Απόφαση Ανάληψης δέσμευσης πολυετούς υποχρέωσης της Διεύθυνσης Οικονομικού Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας συνολικού ποσού 138.508,00€ που θα διατεθούν από τον τακτικό προϋπολογισμό του φορέα 1903.999-03/ΑΛΕ 2410201001.

Τεκμηρίωση σκοπιμότητας/υποδιαίρεσης της σύμβασης σε τμήματα : Το γεγονός ότι οι υπηρεσίες εκτείνονται σε διαφορετικούς νομούς και κτήρια επιβάλλει την υποδιαίρεση του σε είκοσι (23) τμήματα σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 45, 49 και 59 του ν. 4412/2016.

##### ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Στην παρούσα σύμβαση προμήθειας ισχύουν οι διατάξεις του Ν.4412/2016 καθώς και οι λοιπές, σχετικές με τις προμήθειες, ισχύουσες διατάξεις κατά τη διενέργεια ανοιχτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού άνω των ορίων.

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού (CPV: 30197643-5),

γραφικής ύλης (CPV: 30192700-8), και αναλωσίμων εκτυπωτικών συσκευών (CPV: 30192112-9

### **Απαιτήσεις και Τεχνικές Προδιαγραφές**

**Η τεχνική προσφορά** θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο “Τεχνικές Προδιαγραφές” στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ : ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ της παρούσας, καθώς και τους ειδικούς όρους του Παραρτήματος ΙΙ.

### **Μεθοδολογία υλοποίησης**

#### **Διάρκεια σύμβασης**

Η ισχύς των συμβάσεων που θα συναφθούν θα ξεκινούν από την 01/01/2021 έως την 31/12/2022.

**Τόπος υλοποίησης** : Οι υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας, για το έτη 2021 και 2022 όπως αναλύονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ της παρούσας.

#### **Τρόπος εκτέλεσης των εργασιών**

Ο προμηθευτής υποχρεούται να διαθέτει στις αποθήκες του επαρκή ποσότητα για να είναι σε θέση να καλύπτει ανά πάσα στιγμή τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτ. Μακεδονίας.

**Οι ποσότητες των αναλωσίμων κάθε τύπου και της γραφικής ύλης, που καθορίζονται στην παρούσα, μπορεί να διαφοροποιούνται, ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών, σε συνάρτηση της συνολικής συμβατικής αξίας που δεν μπορεί να μεταβληθεί.**

Σε περίπτωση που οι Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, κατά τη διάρκεια της σύμβασης όσο και της πιθανής παράτασης της, προμηθευτούν άλλο τύπο εκτυπωτικών συσκευών οι υπηρεσίες μπορούν να προμηθεύονται τα αντίστοιχα αναλώσιμα από τον αναδειχθέντα προμηθευτή, στο μέτρο που δεν θα υπάρξει υπέρβαση της συνολικής αξίας που δεν μπορεί να μεταβληθεί.

Η παράδοση θα γίνεται τμηματικά και ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών της Α.Δ.Η.-Δ.Μ.

Η παράδοση θα γίνεται με ευθύνη και μέριμνα του προμηθευτή απευθείας στις έδρες των Υπηρεσιών της Α.Δ.Η.-Δ.Μ. του εκάστοτε νομού.

Η παράδοση θα γίνεται εντός τριών (3) ημερών ανεξαρτήτως ποσότητας και αξίας

### **Διαδικασία Παραλαβής/Παρακολούθησης**

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από το Τμήμα Προμηθειών, Δ.Υ. & Κρ. Οχημάτων της Δ/νσης Οικονομικού, το οποίο και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο ήτοι την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου – Δυτ. Μακεδονίας για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων.

Η αναθέτουσα αρχή δύναται με απόφασή της να ορίζει αρμόδια επιτροπή αποτελούμενη από υπαλλήλους της ή υπαλλήλους των εξυπηρετούμενων υπηρεσιών για την παρακολούθηση της σύμβασης.

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

Τα υπό προμήθεια είδη παραλαμβάνονται με την σύνταξη του Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα ΙΙ της παρούσας Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που

επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Η Επιτροπή, εάν δεν διατυπώσει ελλείψεις ή παραλείψεις κατά την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης συντάσσει Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής.

Αν η Επιτροπή Παραλαβής κρίνει ότι τα υπό προμήθεια δεν ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους της σύμβασης, συντάσσει πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής όπου αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των υπό προμήθεια ειδών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 219 του Ν.4412/2016.

## ΜΕΡΟΣ Β- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### Χρηματοδότηση

Έχει εξασφαλιστεί η χρηματοδότηση της σύμβασης με την υπ' αριθμ. 3196/09-11-2020 (ΑΔΑ:6Ν7ΤΟΡ1Γ-ΙΛΑ) Απόφαση Ανάληψης δέσμευσης πολυετούς υποχρέωσης της Διεύθυνσης Οικονομικού Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας συνολικού ποσού 138.508,00€ που θα διατεθούν από τον τακτικό προϋπολογισμό του φορέα 1903.999-03/ΑΛΕ 2410201001.

Ο συνολικός Προϋπολογισμός, όπως διαμορφώνονται ανά τμήμα, ανάλογα με τα υπό προμήθεια είδη κάθε υπηρεσίας και αναλύεται, ως εξής:

ΟΜΑΔΑ 1 : ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ (CPV : 30197643 -5)			
/Α ΤΜΗΜΑΤΟΣ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ ΜΕ Φ.Π.Α.)	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.)
1.1	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΑΡΤΑΣ	1.862,00	1.501,61
1.2	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ	1.862,00	1.501,61
1.3	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	18.474,00	14.898,39
1.4	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΠΡΕΒΕΖΑΣ	1.862,00	1.501,61
1.5	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΓΡΕΒΕΝΩΝ	1.862,00	1.501,61
1.6	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ.	1.862,00	1.501,61

	ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ		
1.7	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΚΟΖΑΝΗΣ	6532	5.267,74
1.8	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΦΛΩΡΙΝΑΣ	1.862,00	1.501,61
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 1</b>		<b>36.178,00</b>	<b>29.175,81</b>

ΟΜΑΔΑ 2 : ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ (CPV : 30192700-8)			
Α/Α ΤΜΗΜΑΤΟΣ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ ΜΕ Φ.Π.Α.)	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.)
2.1	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΑΡΤΑΣ	3.132,00	2.525,81
2.2	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ	3.132,00	2.525,81
2.3	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	17.995,20	14.512,26
2.4	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΠΡΕΒΕΖΑΣ	3.132,00	2.525,81
2.5	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΓΡΕΒΕΝΩΝ	3.132,00	2.525,81
2.6	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ	3.132,00	2.525,81
2.7	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΚΟΖΑΝΗΣ	8.200,00	6.612,90
2.8	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΦΛΩΡΙΝΑΣ	3.132,00	2.525,81
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 2</b>		<b>44.987,20</b>	<b>36.280,00</b>

ΟΜΑΔΑ 3 : ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ (CPV : 30192112-9)			
Α/Α ΤΜΗΜΑΤΟΣ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ ΜΕ Φ.Π.Α.)	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.)
3.1	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΑΡΤΑΣ	3.850,00	3.104,84
3.2	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ	3.850,00	3.104,84
3.3	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΠΡΕΒΕΖΑΣ	3.850,00	3.104,84
3.4	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΓΡΕΒΕΝΩΝ	3.850,00	3.104,84
3.5	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ	3.850,00	3.104,84
3.6	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΚΟΖΑΝΗΣ	14.242,80	11.486,13
3.7	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.- Δ.Μ. ΦΛΩΡΙΝΑΣ	3.850,00	3.104,84
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 3</b>		<b>37.342,80</b>	<b>30.115,16</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ.</b>		<b>118.508,00</b>	<b>95.570,97</b>

**Ανάλυση και Τεκμηρίωση προϋπολογισμού/Συνολική και ανά τμήμα/μονάδα**

Για τον υπολογισμό του προϋπολογισμού ελήφθησαν υπόψη :

- Η ισχύουσα κείμενη νομοθεσία
- Συγκριτικά στοιχεία παλαιότερων αντίστοιχων διαγωνισμών.

**Φ.Π.Α.-Κρατήσεις-δικαιώματα τρίτων-επιβαρύνσεις :**

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

- α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων [άρθρο 4 του ν. 4013/2011 (Α'204) όπως ισχύει].
- β) Κράτηση ύψους 0,06%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).
- γ) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών (παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 4% επί του καθαρού ποσού (άρθρο 64 παρ. 2 του ν. 4172/2013 (Α'167)).

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Ειδικό Όροι Διαγωνισμού - Πίνακες διαγωνισμού

(ανήκει στη διακ. 08/2020)

ΤΑ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΗ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ

ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ		ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΑΝΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ									
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΡΤΑ	ΘΕΣΠΡΩΤΙΑ	ΙΩΑΝΝΙΝΑ	ΠΡΕΒΕΖΑ	ΓΡΕΒΕΝΑ	ΚΑΣΤΟΡΙΑ	ΚΟΖΑΝΗ	ΦΛΩΡΙΝΑ
1	Χαρτί φωτοαντιγραφικό A4 80 gr	ΠΑΚ 500 Φ	8640	440	440	4400	440	440	440	1600	440
2	Χαρτί φωτοαντιγραφικό A3 80 gr	ΠΑΚ 500 Φ	340	20	20	180	20	20	20	40	20
<b>ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ με ΦΠΑ 24%</b>				1.862,00	1.862,00	18.474,00	1.862,00	1.862,00	1.862,00	6.532,00	1.862,00

ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ		ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΑΝΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ									
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΡΤΑ	ΘΕΣΠΡΩΤΙΑ	ΙΩΑΝΝΙΝΑ	ΠΡΕΒΕΖΑ	ΓΡΕΒΕΝΑ	ΚΑΣΤΟΡΙΑ	ΚΟΖΑΝΗ	ΦΛΩΡΙΝΑ
1	Αποσυρραπτική μηχανή "καβουράκι"	ΤΕΜ	114	10	10	40	10	10	10	14	10

## ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΗΠΕΙΡΟΥ – ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Διακήρυξη αρ. 08/2020

2	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων τύπου Post-it 51x38	TEM 100Φ	540	40	40	200	40	40	40	100	40
3	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων τύπου Post-it 51x75	TEM 100Φ	400	40	40	120	40	40	40	40	40
4	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων τύπου Post-it 75x75	TEM 100Φ	600	40	40	260	40	40	40	100	40
5	Αριμομηχανές δέκα ψηφίων	TEM	28	2	2	10	2	2	2	6	2
6	Βιβλία πρωτοκόλλου αλληλογραφίας 100φ Α4	TEM	50	4	4	20	4	4	4	6	4
7	Βιβλίο διεκπεραίωσης εγγράφων (πρωτόκολλο) Α4	TEM	50	4	4	22	4	4	4	4	4



ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΗΠΕΙΡΟΥ – ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
Διακήρυξη αρ. 08/2020

8	Διαχωριστικά Πλαστικά 10 Θεμάτων	ΤΕΜ.	300	20	20	130	20	20	20	50	20
9	Διορθωτικό Στυλό blanco	ΤΕΜ	150	10	10	60	10	10	10	30	10
10	Διορθωτική ταινία	ΤΕΜ	900	80	80	280	80	80	80	140	80
11	Ετικέτες αυτοκόλλητες 70*37mm (Πακέτο 100φύλλα Α4)	ΠΑΚ 100 ΤΕΜ.	800	60	60	300	60	60	60	140	60
12	Ζελατίνες Α4 (διαφάνειες) για κλασερ	ΠΑΚ 100 ΤΕΜ.	1200	80	80	480	80	80	80	240	80
13	Ημερολόγια επιτραπέζια	ΤΕΜ	720	60	60	200	60	60	60	160	60
14	Κλασέρ 32 χ 28 χ 8 cm τύπου SKAG ΠΛΑΣΤΙΚΑ	ΤΕΜ	2600	100	100	1300	100	100	100	700	100
15	Κλασέρ 32 χ 28 χ 4 cm τύπου SKAG	ΤΕΜ	1480	80	80	600	80	80	80	400	80
16	Κλιπς (Binder Clips) μεγάλα 51mm	ΚΟΥΤΙ 12 ΤΕΜ.	210	10	10	100	10	10	10	50	10

## ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΗΠΕΙΡΟΥ – ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Διακήρυξη αρ. 08/2020

17	Κλιπς (Binder Clips) μεσαία 32mm	ΚΟΥΤΙ 10 ΤΕΜ.	420	30	30	160	30	30	30	80	30
18	Κλιπς (Binder Clips) μικρά 19mm	ΚΟΥΤΙ 12 ΤΕΜ.	450	30	30	200	30	30	30	70	30
19	Κόλλα stick τυπου UHU 8,2 gr	ΤΕΜ	174	14	14	60	14	14	14	30	14
20	Κολλητικές ταινίες δεμάτων 5 εκ	ΤΕΜ	300	20	20	140	20	20	20	40	20
21	Κουτιά αρχείου φίμπερ 25x35x8 cm	ΤΕΜ	780	30	30	400	30	30	30	200	30
22	Κοπίδι με Μεταλλική Ενίσχυση	ΤΕΜ	156	10	10	60	10	10	10	36	10
23	Λαστιχάκια από καουτσούκ διαφόρων μεγεθών	ΚΙΛΑ	120	6	6	68	6	6	6	16	6

## ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΗΠΕΙΡΟΥ – ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Διακήρυξη αρ. 08/2020

24	Μαρκαδόροι φωσφόρου διάφορα χρώματα	TEM	820	60	60	320	60	60	60	140	60
25	Μαρκαδόροι πίνακα τύπου edding 360χι διάφορα χρώματα	TEM	286	24	24	80	30	24	24	60	20
26	Μαρκαδόροι λεπτοί τύπου PILOT V5-7 BALL μπλέ	TEM	700	60	60	200	60	60	60	140	60
27	Μαρκαδόροι λεπτοί τύπου PILOT V5-7 BALL μαύροι	TEM	700	60	60	200	60	60	60	140	60
28	Μαρκαδόροι λεπτοί τύπου PILOT V5-7 BALL κόκκινοι	TEM	500	40	40	160	40	40	40	100	40

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΗΠΕΙΡΟΥ – ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
 Διακήρυξη αρ. 08/2020

29	Μαρκαδόροι χοντροί κόκκινοι ανεξίτηλοι τύπου EDDING 2000-2200	TEM	310	20	20	120	20	20	20	70	20
30	Μελάνι για ταμπόν μπλέ	ΜΠΟΥΚ.	360	30	30	100	30	30	30	80	30
31	Μολύβια τύπου FABER HB	TEM	820	80	80	200	80	80	80	140	80
32	Μπαταρίες AA	ΣΕΤ 4 TEM.	580	30	30	300	30	30	30	100	30
33	Μπαταρίες AAA	ΣΕΤ 4 TEM.	680	30	30	400	30	30	30	100	30
34	Ξύστρες μεταλικές	TEM	124	10	10	40	10	10	10	24	10
35	Περφορατέρ μεγάλου μεγέθους	TEM	66	6	6	20	6	6	6	10	6
36	Περφορατέρ μεσαίο μέγεθος	TEM	138	12	12	40	12	12	12	26	12
37	Σελοτέιπ (κολλητική ταινία) Βάσεις	TEM	154	14	14	40	14	14	14	30	14

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΗΠΕΙΡΟΥ – ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
 Διακήρυξη αρ. 08/2020

38	Σβήστρα ΛΕΥΚΗ	ΤΕΜ	110	10	10	40	10	10	10	10	10
39	Σελοτέιπ 12χ33 τύπου ΑΝΚΕΡ	ΤΕΜ.	640	60	60	200	60	60	80	60	60
40	Στυλό κόκκινος τύπου pilot BPS	ΤΕΜ	1200	100	100	400	100	100	100	200	100
41	Στυλό μαύρος τύπου pilot BPS	ΤΕΜ	1760	160	160	500	160	160	160	300	160
42	Στυλό μπλέ τύπου pilot BPS	ΤΕΜ	2500	200	200	800	200	200	200	500	200
43	Συνδετήρες 26mm 100 ΤΕΜ/ΚΟΥΤΙ	ΚΟΥΤΙΑ	280	20	20	100	20	20	20	60	20
44	Συνδετήρες 28mm 100 ΤΕΜ/ΚΟΥΤΙ	ΚΟΥΤΙ	500	40	40	160	40	40	40	100	40
45	Συνδετήρες 32mm 100 ΤΕΜ/ΚΟΥΤΙ	ΚΟΥΤΙ	480	40	40	140	40	40	40	100	40
46	Συνδετήρες 50mm 100 ΤΕΜ/ΚΟΥΤΙ	ΚΟΥΤΙΑ	460	40	40	140	40	40	40	80	40

## ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΗΠΕΙΡΟΥ – ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Διακήρυξη αρ. 08/2020

47	Συνδετήρες 77mm 100 ΤΕΜ/ΚΟΥΤΙ	ΚΟΥΤΙΑ	340	30	30	100	30	30	30	60	30
48	Σύρματα συρραφής μέγεθος μικρό Νο 64	ΚΟΥΤΙ	4000	300	300	1600	300	300	300	600	300
49	Σύρματα συρραφής μέγεθος Νο 23/13	ΚΟΥΤΙ	250	20	20	80	20	20	20	50	20
50	Σύρματα συρραφής μέγεθος Νο 23/15	ΚΟΥΤΙ	250	20	20	80	20	20	20	50	20
51	Σύρματα συρραφής μέγεθος Νο 23/20	ΚΟΥΤΙ	250	20	20	80	20	20	20	50	20
52	Σύρματα συρραφής μέγεθος Νο 24/6 (χρυσάφι)	ΚΟΥΤΙ	1500	100	100	600	100	100	100	300	100
53	Συρραπτικό HEAVY DUTY	ΤΕΜ	22	2	2	6	2	2	2	4	2

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΗΠΕΙΡΟΥ – ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
Διακήρυξη αρ. 08/2020

54	Συρραπτικές μηχανές μικρές τύπου panva για σύρματα( No 64)	TEM	420	40	40	140	40	40	40	40	40
55	Ταμπόν μπλέ Νο2	TEM	240	20	20	80	20	20	20	40	20
56	Φάκελλοι αλληλογραφίας λευκοί (11*23)	TEM	52800	2800	2800	26000	2800	2800	2800	10000	2800
57	Φάκελοι αλληλογραφίας 18,7χ26	TEM	12000	1000	1000	4000	1000	1000	1000	2000	1000
58	Φάκελοι αλληλογραφίας 19-90 11, 3χ23 δεξι παράθυρο	TEM	3400	300	300	1000	300	300	300	600	300
59	Φάκελοι αλληλογραφίας 23χ32 λευκό αυτοκόλλητο	TEM	12000	1000	1000	4000	1000	1000	1000	2000	1000

## ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΗΠΕΙΡΟΥ – ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Διακήρυξη αρ. 08/2020

60	Φάκελοι αλληλογραφίας φουσαλίδα 35x47	ΤΕΜ	1560	160	160	400	160	160	160	200	160
61	Φάκελοι με διαφανές το εμπρόσθιο τμήμα πλαστικό με έλασμα	ΤΕΜ	7300	600	600	2700	600	600	600	1000	600
62	Φάκελοι με κορδόνια 25 χ 35 χ 12 εκ	ΤΕΜ	4000	200	200	2300	200	200	200	500	200
63	Φάκελοι πρεσπάν με πτερ. και λάστιχο χάρτινοι 36x27 εκ	ΤΕΜ	14000	700	700	7800	700	700	700	2000	700
64	Χαρτιά κύβων σημειώσεων 500 φύλλων/πακέτο	ΠΑΚ	600	40	40	260	40	40	40	100	40
65	Ψαλίδια μεσαίου μεγέθους	ΤΕΜ	80	10	10	10	10	10	10	10	10



ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΗΠΕΙΡΟΥ – ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
 Διακήρυξη αρ. 08/2020

66	C.D.-R Η/Υ 700ΜΒ	ΤΕΜ.	2000	100	100	1100	100	100	100	300	100
67	D.V.D.+RW Η/Υ 4,7GB 16X	ΤΕΜ.	1400	80	80	720	80	80	80	200	80
68	USB STICK 16GB	ΤΕΜ.	404	24	24	200	24	24	24	60	24
<b>ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ με ΦΠΑ 24%</b>				3.132,00	3.132,00	17.995,20	3.132,00	3.132,00	3.132,00	8.200,00	3.132,00

ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ			ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΡΤΑΣ		
Α/Α	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	ΤΥΠΟΣ	Toner cartridge / Μελάνια	Χρώμα	Σύνολο
1.	Brother MFC- J6945DW	Printer	<b>LC-3237BK</b>	Black	<b>6</b>
2.	Brother MFC- J6945DW	Printer	<b>LC-3237C</b>	Cyan	<b>6</b>
3.	Brother MFC- J6945DW	Printer	<b>LC-3237M</b>	Magenta	<b>6</b>
4.	Brother MFC- J6945DW	Printer	<b>LC-3237Y</b>	Yellow	<b>6</b>
5.	Develop Ineo 250	Printer / Photocopy	TN-211	Black	<b>4</b>
6.	Develop Ineo 282	Printer / Photocopy		Black	<b>4</b>
7.	Develop Ineo 350	Photocopy	TN-311 (8938406)	Black	<b>6</b>
8.	EPSON L310	Printer		Black	<b>4</b>
9.	EPSON L310	Printer		Cyan	<b>4</b>
10.	EPSON L310	Printer		Magenta	<b>4</b>
11.	EPSON L310	Printer		Yellow	<b>4</b>
12.	Hewlett Packard DeskJet F2280	Printer	21 (C9351AE)	Black	<b>6</b>
13.	Hewlett Packard DeskJet F2280	Printer	22 (C9352AE)	Tri-Colour	<b>4</b>
14.	Hewlett Packard LaserJet 1200	Printer	15A (C7115A) [C7115X]	Black	<b>4</b>
15.	Hewlett Packard LaserJet 1320	Printer	49A (Q5949A)	Black	<b>12</b>

16.	Hewlett Packard LaserJet P1505	Printer	36A (CB436A)	Black	<b>8</b>
17.	Hewlett Packard LaserJet P1606DN	Printer	78A (CE278A)	Black	<b>32</b>
18.	Hewlett Packard PhotoSmart Pro B8350	Printer	338 (C8765EE)	Black	<b>6</b>
19.	Hewlett Packard PhotoSmart Pro B8350	Printer	343 (Vivera C8766EE)	Tri-Colour	<b>6</b>
20.	Konica Minolta Bizhub 163	Photocopy		Black	<b>4</b>
21.	Konica Minolta Bizhub 227	Photocopy	TN-323	Black	<b>10</b>
22.	Lexmark E120	Printer	0012016SE	Black	<b>2</b>
23.	Lexmark E 250 D	Printer	250A11E	Black	<b>2</b>
24.	Lexmark MS 810 DN	Printer	52D200E	Black	<b>6</b>
25.	Lexmark MS 810 DN	Printer	52D0Z00	Imaging Unit (Drum)	<b>6</b>
26.	Lexmark MS 817 DN	Printer	53B0HA0	Black	<b>6</b>
27.	Lexmark MS 817 DN	Printer	52D0Z00	Imaging Unit (Drum)	<b>6</b>
28.	OKI 4515	Fax	9004245	Black	<b>8</b>
29.	OKI C5750	Printer	43865708	Black	<b>14</b>
30.	OKI C5750	Printer	43872307	Cyan	<b>6</b>
31.	OKI C5750	Printer	43872306	Magenta	<b>10</b>
32.	OKI C5750	Printer	43872305	Yellow	<b>8</b>
33.	OKI ES4132	Printer	<b>45807116</b>	Black	<b>6</b>

34.	Panasonic KX-FL421	Fax	KX-FAT88X	Black	4
35.	Panasonic KX-FP205	Fax	KX-FA52X	Black	6
36.	Philips Laser Fax 5125	Fax	PFA 751	Black	4
37.	Philips Laser Fax 5135	Fax	PFA751 / 253156799	Black	12
38.	Samsung Xpress M2022	Printer	NT-PS2020 XC	Black	10
39.	Samsung ML-1710P	Printer	ML-1710D3	Black	16
40.	Samsung SF-650	Fax	1052 (MLT-D1052S/ELS)	Black	6
41.	Sharp AR-5623N	Photocopy	MX-235GT	Black	14
42.	Sharp AR-M207	Photocopy	AR202T	Black	8
43.	<b>TOSHIBA 2555 CSE</b>	<b>Photocopy</b>		<b>Black</b>	<b>6</b>
44.	<b>TOSHIBA 2555 CSE</b>	<b>Photocopy</b>		<b>Cyan</b>	<b>6</b>
45.	<b>TOSHIBA 2555 CSE</b>	<b>Photocopy</b>		<b>Magenta</b>	<b>6</b>
46.	<b>TOSHIBA 2555 CSE</b>	<b>Photocopy</b>		<b>Yellow</b>	<b>6</b>
<b>ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕ Φ.Π.Α. 24%</b>				<b>3.850,00€</b>	

ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ			ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ		
A/A	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	Τύπος	Toner cartridge / Μελάνια	Χρώμα	Σύνολο

1.	Canon imageRUNNER 2520	Photocopy	C-EXV33 (2785B002AA)	Black	14
2.	Canon MG 2250	Printer	PG-540 (5225B005AA)	Black	4
3.	Canon MG 2250	Printer	CL-541 (5227B005AA)	Tri- Colour	4
4.	Hewlett Packard DekJet 845c	Printer	15XL (C6615DE)	Black	8
5.	Hewlett Packard DekJet 845c	Printer	17 (C6625AE)	Tri- Colour	8
6.	Hewlett Packard LaserJet 1015	Printer	12A (Q2612A)	Black	12
7.	Hewlett Packard LaserJet 1018	Printer	12A (Q2612A)	Black	6
8.	Hewlett Packard LaserJet 1320	Printer	49A (Q5949A)	Black	2
9.	Hewlett Packard LaserJet 1320N	Printer	49A (Q5949A)	Black	10
10.	Hewlett Packard LaserJet P2015	Printer	53A (Q7553A)	Black	4
11.	Kyocera FS 1100	Printer	TK-140 (1T02H50EU0)	Black	2
12.	Kyocera Ecosys FS-1128MP	Fax		Black	6

13.	Kyocera TASKalfa 3010iKX	Photocopy	TK7105	Black	8
14.	Lexmark MS 810 DN	Printer	52D200E	Black	6
15.	Lexmark MS 817 DN	Printer	53B0HA0	Black	6
16.	Lexmark MX 417 DE	Fax	51B0HA0	Black	12
17.	OKI ES4132	Printer	45807116	Black	10
18.	Xerox Phaser 3250	Printer	106R01373	Black	6
<b>ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕ Φ.Π.Α. 24%</b>				<b>3.850,00€</b>	

ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ			ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΡΕΒΕΖΑΣ		
A/A	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	Τύπος	Toner cartridge / Μελάνια	Χρώμα	Σύνολο
1.	Hewlett Packard Colour LaserJet CP2025	Printer	304A (CC530A)	Black	4
2.	Hewlett Packard Colour LaserJet CP2025	Printer	304A (CC531A)	Cyan	4
3.	Hewlett Packard Colour LaserJet CP2025	Printer	304A (CC533A)	Magenta	4

4.	Hewlett Packard Colour LaserJet CP2025	Printer	304A (CC532A)	Yellow	4
5.	Hewlett Packard LaserJet 1320	Printer	49A (Q5949A)	Black	4
6.	Hewlett Packard LaserJet P1005	Printer	35A (CB435A)	Black	4
7.	Hewlett Packard LaserJet P1505N	Printer	36A (CB436A)	Black	0
8.	Konica Minolta Bizhub 227	Photocopy	TN-323	Black	6
9.	Lexmark B2442	Printer	B232000	Black	4
10.	Lexmark E250dn	Printer	E250A21E (0E250A21E)	Black	6
11.	Lexmark MS 810 DN	Printer	52D200E	Black	10
12.	Lexmark MX 310 DN	Photocopy / Printer	602 (60F2000)	Black	4
13.	OKI B411D	Printer	44574702	Black	8
14.	OKI ES4132	Printer	45807116	Black	10
15.	Samsung Xpress M2070F	Photocopy / Printer	111S (MLT-D111S/ELS)	Black	20

16.	Samsung ML-1640	Printer	1082 (MLT-D1082S/ELS)	Black	10
17.	Samsung ML-2160	Printer	MLT-D101S/ELS	Black	20
18.	Samsung ML-2165W	Printer	MLT-D101S	Black	6
19.	Samsung SF-760P	Fax	MLT-D101S	Black	8
20.	Toshiba estudio 257	Printer	T5070U	Black	4
<b>ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕ Φ.Π.Α. 24%</b>				<b>3.850,00€</b>	

ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ			ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΓΡΕΒΕΝΩΝ		
A/A	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	Τύπος	Toner cartridge / Μελάνια	Χρώμα	Σύνολο
1.	Canon JX210P	Fax	PG-40BK	Black	4
2.	Epson 6100	Photocopy	202 (T02F1 Kiwi)	Black	4
3.	Epson 6100	Photocopy	202 (T02F2 Kiwi)	Cyan	4
4.	Epson 6100	Photocopy	202 (T02F3 Kiwi)	Magenta	4



5.	Epson 6100	Photocopy	202 (T02F4 Kiwi)	Yellow	4
6.	Hewlett Packard LaserJet 1018	Printer	12A (Q2612A)	Black	10
7.	Hewlett Packard LaserJet 1020	Printer	12A (Q2612A)	Black	2
8.	Hewlett Packard LaserJet 1200	Printer	15A (C7115A) [C7115X]	Black	6
9.	Hewlett Packard LaserJet 1320	Printer	49A (Q5949A)	Black	10
10.	Hewlett Packard LaserJet 1320N	Printer	49A (Q5949A)	Black	2
11.	Hewlett Packard LaserJet P1005	Printer	35A (CB435A)	Black	6
12.	Hewlett Packard LaserJet P1022	Printer	12A (Q2612A)	Black	4
13.	Hewlett Packard LaserJet P1102	Printer	85A (CE285A)	Black	22
14.	Hewlett Packard LaserJet P2015D	Printer	53A (Q7553A)	Black	2
15.	Hewlett Packard LaserJet Pro M203dw	Printer	30A (CF230A)	Black	8
16.	Hewlett Packard LaserJet Pro MFP M130fn	Printer	17A (CF217A)	Black	4

17.	Hewlett Packard OfficeJet 7110	Printer	G&G NP-H-0933XL C-D	Cyan	4
18.	Hewlett Packard OfficeJet 7110	Printer	G&G NP-H-933XL CN056A	Yellow	4
19.	Infotec IS2122	Photocopy		Black	8
20.	Kyocera KM-2050	Photocopy	TK-410 (370AM010)	Black	4
21.	Lexmark MS 310 D	Printer	50F0HA0	Black	4
22.	Lexmark MS 410 DN	Printer	500XA (50F0XA0)	Black	4
23.	Lexmark MS 517 DN	Printer	51B0XA0	Black	16
24.	Lexmark MS 810 DN	Printer	52D200E	Black	6
25.	Panasonic KX-MB2270	Printer	KX-FAT420X	Black	4
26.	Ricoh Aficio 450	Photocopy		Black	2
27.	Ricoh Aficio 1060	Photocopy	6210D (885098)	Black	4
28.	Samsung CLP-315	Printer	K4092 (CLT-K4092S/ELS)	Black	2

29.	Samsung CLP-315	Printer	C4092 (CLT-C4092S/ELS)	Cyan	2
30.	Samsung CLP-315	Printer	M4092 (CLT-M4092S/ELS)	Magenta	2
31.	Samsung CLP-315	Printer	Y4092 (CLT-Y4092S/ELS)	Yellow	2
32.	Samsung CLP-325W	Printer	K4072 (CLT-K4072S/ELS)	Black	2
33.	Samsung CLP-325W	Printer	C4072 (CLT-C4072S/ELS)	Cyan	2
34.	Samsung CLP-325W	Printer	M4072 (CLT-M4072S/ELS)	Magenta	2
35.	Samsung CLP-325W	Printer	Y4072 (CLT-Y4072S/ELS)	Yellow	2
36.	Samsung Xpress M2022	Printer	NT-PS2020 XC	Black	8
37.	Samsung Xpress M2026	Printer	111S (MLT-D111S/ELS)	Black	4
38.	Samsung Xpress M2070F	Photocopy / Printer	111S (MLT-D111S/ELS)	Black	14
39.	Samsung Xpress M2675F	Fax	116 (MLT-D116S/ELS)	Black	4
40.	Samsung ML-1660	Printer	1042 (MLT-D1042S/ELS)	Black	2

41.	Samsung ML-2010	Printer	119S (MLT-D119S/SEE)	Black	8
42.	Samsung ML-2010PR	Printer	119S (MLT-D119S/SEE)	Black	8
<b>43.</b>	Samsung ML-2160	Printer	MLT-D101S/ELS	Black	4
<b>44.</b>	Samsung ML-2240	Printer	1082 (MLT-D1082S/ELS)	Black	4
<b>45.</b>	Samsung ML-2851ND	Printer	ML-2850A (ML-2850A/ELS)	Black	4
<b>46.</b>	Xerox Phaser 3260	Printer	106R02775	Black	8
<b>ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕ Φ.Π.Α. 24%</b>				<b>3.850,00€</b>	

ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ			ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ		
Α/Α	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	Τύπος	Toner cartridge / Μελάνια	Χρώμα	Σύνολο
1.	Brother 2820	Fax	TN-350	Black	2
2.	Canon LPB-810	Printer	EP-22	Black	6
3.	Hewlett Packard LaserJet 1320	Printer	49A (Q5949A)	Black	4

4.	Hewlett Packard LaserJet P2015	Printer	53A (Q7553A)	Black	4
5.	Konica Minolta Bizhub 224e	Photocopy	A33K150	Black	12
6.	Konica Minolta Bizhub 227	Photocopy	TN-323	Black	6
7.	Lexmark CS 410 DN	Printer	70C1HK0	Black	12
8.	Lexmark CS 410 DN	Printer	70C1HC0	Cyan	12
9.	Lexmark CS 410 DN	Printer	70C1HM0	Magenta	12
10.	Lexmark CS 410 DN	Printer	70C1HY0	Yellow	12
11.	Lexmark E 260 DN	Printer	E260A21P	Black	4
12.	Lexmark E 360 DN	Printer	E260A21P	Black	4
13.	Lexmark MS 810 DN	Printer	52D200E	Black	2
14.	Lexmark MS 817 DN	Printer	53B0HA0	Black	2
15.	OKI MB472	Photocopy	45807102	Black	6

16.	Panasonic KX-MB2270	Printer	KX-FAT420X	Black	2
17.	Samsung Xpress M2022	Printer	NT-PS2020 XC	Black	8
18.	Samsung SF-760P	Fax	MLT-D101S	Black	4
<b>ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕ Φ.Π.Α. 24%</b>				<b>3.850,00€</b>	

ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ			ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΟΖΑΝΗΣ		
A/A	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	Τύπος	Toner cartridge / Μελάνια	Χρώμα	Σύνολο
1.	Canon Pixma IP7250	Printer	RC-00551XL	Cyan	10
2.	Canon Pixma IP7250	Printer	RC-00551XL	Magenta	10
3.	Canon Pixma IP7250	Printer	RC-00551XL	Yellow	10
4.	Develop Ineo 210	Photocopy	TN-114	Black	12
5.	Epson AL-M200	Printer	S050709 (C13S050709)	Black	6
6.	Hewlett Packard Colour LaserJet CP5225	Printer	NT-CH740FBK	Black	2

7.	Hewlett Packard Colour LaserJet CP5225	Printer	NL-CE741A	Cyan	4
8.	Hewlett Packard Colour LaserJet CP5225	Printer	NL-CE743A	Magenta	4
9.	Hewlett Packard Colour LaserJet Pro M252dw	Printer	201A 4-Pack Black / Cyan / Magenta / Yellow CF 4001 AQ1	Black / Cyan / Magenta / Yellow	2
10.	Hewlett Packard DekJet 895Cxi	Printer	45 (51645AE)	Black	4
11.	Hewlett Packard DekJet 895Cxi	Printer	23 (C1823DE)	Tri-Colour	4
12.	Hewlett Packard DekJet 5940	Printer	51604A	Black	4
13.	Hewlett Packard DekJet 5940	Printer	HP 343 / HP 344	Tri-Colour	4
14.	Hewlett Packard DekJet 6122	Printer	45	Black	4
15.	Hewlett Packard DekJet 6122	Printer	78	Tri-Colour	4
16.	Hewlett Packard DeskJet D5560	Printer	300 (Vivera CC640EE)	Black	4
17.	Hewlett Packard DeskJet D5560	Printer	300 (CC643EE)	Tri-Colour	4
18.	Hewlett Packard LaserJet 1200	Printer	15A (C7115A) [C7115X]	Black	10

19.	Hewlett Packard LaserJet 1320	Printer	49A (Q5949A)	Black	16
20.	Hewlett Packard LaserJet 1320N	Printer	49A (Q5949A)	Black	6
21.	Hewlett Packard LaserJet 4200	Printer	38A (Q1338A)	Black	6
22.	Hewlett Packard LaserJet 5000N	Printer	29X (C4129X)	Black	2
23.	Hewlett Packard LaserJet 5200TN	Printer	16A (Q7516A)	Black	6
24.	Hewlett Packard LaserJet P1000	Printer	15A (C7115A)	Black	2
25.	Hewlett Packard LaserJet P1005	Printer	35A (CB435A)	Black	8
26.	Hewlett Packard LaserJet P1102	Printer	85A (CE285A)	Black	10
27.	Hewlett Packard LaserJet P2014	Printer	Q7553A	Black	2
28.	Hewlett Packard LaserJet P2055D	Printer	NT-CH505CU Datastar	Black	4
29.	Hewlett Packard LaserJet P2055DN	Printer	05A (CE505A)	Black	2
30.	Hewlett Packard LaserJet Pro M203dw	Printer	30A (CF230A)	Black	12



31.	Hewlett Packard OfficeJet 7110	Printer	G&G NP-H-0933XL C-D	Cyan	20
32.	Hewlett Packard OfficeJet 7110	Printer	G&G NP-H-933XL CN056A	Yellow	22
33.	Hewlett Packard Ploter DesignJet 500	Printer	10 C4844A	Black	6
34.	Hewlett Packard Ploter DesignJet 500	Printer	82 C4911A	Cyan	6
35.	Hewlett Packard Ploter DesignJet 500	Printer	82 C4912A	Magenta	6
36.	Hewlett Packard Ploter DesignJet 500	Printer	82 C4913A	Yellow	6
37.	Hewlett Packard Ploter DesignJet 500	Printer	11 C4811A	Cyan	2
38.	Hewlett Packard Ploter DesignJet 500	Printer	11 C4812A	Magenta	2
39.	Konica Minolta Bizhub 163	Photocopy		Black	4
40.	Konica Minolta Bizhub 223	Photocopy	TN217 (A202051)	Black	6
41.	Konica Minolta Bizhub 227	Photocopy	TN-323	Black	42
42.	Konica Minolta Bizhub 282	Photocopy		Black	6

43.	Konica Minolta Bizhub 421	Photocopy	024B (TN511)	Black	6
44.	Konica Minolta Bizhub C227	Printer	TN-221K	Black	10
45.	Konica Minolta Bizhub C227	Printer	TN-221C	Cyan	4
46.	Konica Minolta Bizhub C227	Printer	TN-221M	Magenta	4
47.	Konica Minolta Bizhub C227	Printer	TN-221Y	Yellow	4
48.	Konica Minolta PagePro 4650 EN	Printer	A0FN021	Black	4
49.	Kyocera FS6950 DN	Printer	TK440	Black	12
50.	Lexmark CS 310 N	Printer	700H1 (70C0H10)	Black	8
51.	Lexmark CS 310 N	Printer	700H2 (70C0H20)	Cyan	8
52.	Lexmark CS 310 N	Printer	700H3 (70C0H30)	Magenta	8
53.	Lexmark CS 310 N	Printer	700H4 (70C0H40)	Yellow	8
54.	Lexmark MS 410 DN	Printer	500XA (50F0XA0)	Black	34

55.	Lexmark MS 410 DN	Printer	500ZA (50F0ZA0)	Imaging Unit (Drum)	10
56.	Lexmark MX 417 DE	Fax	51B0HA0	Black	12
57.	Lexmark T640	Printer	64036SE [64016SE]	Black	2
58.	OKI B412	Printer	45807102	Black	4
59.	OKI B412	Printer	44574302	Drum	2
60.	OKI MB472	Photocopy	45807102	Black	14
61.	Panasonic KX- FL401	Fax		Black	6
62.	Panasonic KX- MB2270	Printer	KX-FAT420X	Black	16
63.	Ricoh Aficio MP1018	Photocopy	1220D (888087)	Black	2
64.	Ricoh Aficio MP2051SP	Photocopy	B039-9510 TYPE 1015	Drum	2
65.	Ricoh Aficio MP2051SP	Photocopy	RC AF 1015	Transfer Roller	2
66.	Ricoh Aficio MP2051SP	Photocopy	DIA 30 RC AF	Hot Roller	2

67.	Ricoh Aficio MP2051SP	Photocopy	RC AF MP 2501	Drum Cleaning Blade	2
68.	Ricoh Aficio MP2501	Photocopy	2501E (841769) [842999]	Black	2
69.	Ricoh Aficio MP3500	Photocopy	MP5002 (842077)	Black	4
70.	Ricoh MP2501SP	Photocopy	2501E (841769)	Black	28
71.	Samsung 111	Fax	D111L	Black	2
72.	Samsung Xpress C430W	Printer	CLT-K404S	Black	4
73.	Samsung Xpress C430W	Printer	CLT-C404S	Cyan	4
74.	Samsung Xpress C430W	Printer	CLT-M404S	Magenta	4
75.	Samsung Xpress C430W	Printer	G&G CLT-C404S	Cyan	4
76.	Samsung Xpress M2070F	Photocopy / Printer	111S (MLT-D111S/ELS)	Black	34
77.	Samsung M2070	Photocopy / Printer	NT-PS2020XC - Datastar	Black	6
78.	Samsung ML-2160	Printer	MLT-D101S/ELS	Black	8

79.	Samsung ML-2580N	Printer	1052 (MLT-D1052S/ELS)	Black	20
80.	Samsung ML-2950ND	Printer	103 (MLT-D103S/ELS)	Black	14
81.	Samsung SF-760P	Fax	MLT-D101S	Black	28
82.	Sharp AR-M207	Photocopy	Group 201-202	Black	2
83.	Sharp AR-M207	Photocopy	1704651 AR 202-DM	Drum	2
84.	Xerox Phaser 3260	Printer	106R02775	Black	6
85.	Zerox Workcentre 3225	Photocopy	LT-XER3260	Black	34
86.	Zerox Workcentre 3225	Photocopy	106R02775	Imaging Unit (Drum)	14
87.	Zerox Workcentre 3225	Photocopy	650N05409 / 101R00474	Black Drum	2
<b>ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕ Φ.Π.Α. 24%</b>				<b>14.242,80€</b>	

ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ			ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΦΛΩΡΙΝΑΣ		
A/A	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	Τύπος	Toner cartridge / Μελάνια	Χρώμα	Σύνολο
1.	Developlneo 215	Photocopy	TN-118	Black	10
2.	Epson WF-7110	Printer	27 (T2701)	Black	24
3.	Epson WF-7110	Printer	27 (T2702)	Cyan	24
4.	Epson WF-7110	Printer	27 (T2703)	Magenta	24
5.	Epson WF-7110	Printer	27 (T2704)	Yellow	24
6.	Hewlett Packard Colour LaserJet 150a	Printer	117A (W2070A)	Black	4
7.	Hewlett Packard Colour LaserJet 150a	Printer	117A (W2071A)	Cyan	4
8.	Hewlett Packard Colour LaserJet 150a	Printer	117A (W2073A)	Magenta	4
9.	Hewlett Packard Colour LaserJet 150a	Printer	117A (W2072A)	Yellow	4
10.	Hewlett Packard DekJet 1280	Printer	45	Black	2

11.	Hewlett Packard DekJet 1280	Printer	78	Tri- Colour	2
12.	Hewlett Packard LaserJet 1200	Printer	15A (C7115A) [C7115X]	Black	4
13.	Hewlett Packard LaserJet 1320	Printer	49A (Q5949A)	Black	6
14.	Hewlett Packard LaserJet P1006	Printer	35A (CB435A)	Black	12
15.	Hewlett Packard LaserJet P2015	Printer	53A (Q7553A)	Black	4
16.	Hewlett Packard LaserJet P2055D	Printer	NT-CH505CU Datastar	Black	6
17.	Hewlett Packard OfficeJet Pro 8100	Printer	950XL	Black	12
18.	Hewlett Packard OfficeJet Pro 8100	Printer	951XL	Cyan	6
19.	Hewlett Packard OfficeJet Pro 8100	Printer	951XL	Magenta	6
20.	Hewlett Packard OfficeJet Pro 8100	Printer	951XL	Yellow	6
21.	Kyocera TASKalfa 180	Photocopy	TK-435 (1T02KH0NLO)	Black	2
22.	Lexmark CS 310 N	Printer	700H1 (70C0H10)	Black	2

23.	Lexmark CS 310 N	Printer	700H2 (70C0H20)	Cyan	2
24.	Lexmark CS 310 N	Printer	700H3 (70C0H30)	Magenta	2
25.	Lexmark CS 310 N	Printer	700H4 (70C0H40)	Yellow	2
26.	Lexmark CS 720	Printer	74C0H10	Black	4
27.	Lexmark CS 720	Printer	74C0S20	Cyan	4
28.	Lexmark CS 720	Printer	74C0S30	Magenta	4
29.	Lexmark CS 720	Printer	74C0S40	Yellow	4
30.	Lexmark E120	Printer	0012016SE	Black	6
31.	Lexmark MS 310 D	Printer	50F0HA0	Black	10
32.	Lexmark MS 517 DN	Printer	51B0XA0	Black	6
33.	Lexmark MS 810 DN	Printer	52D200E	Black	4
34.	Lexmark MS 817 DN	Printer	53B0HA0	Black	20



35.	OKI B431DN	Printer	44917602	Black	6
36.	OKI B431DN	Printer	44574302	Drum	2
37.	Panasonic KX-MB2230	Photocopy / Printer	KXFAT420X	Black	10
38.	Ricoh 1140L	Fax	413196	Black	2
39.	Ricoh MP2501SP	Photocopy	2501E (841769)	Black	2
40.	Samsung CLP-680	Printer	K506 (CLT-K506S/ELS)	Black	4
41.	Samsung CLP-680	Printer	C506 (CLT-C506S/ELS)	Cyan	4
42.	Samsung CLP-680	Printer	M506 (CLT-M506S/ELS)	Magenta	4
<b>43.</b>	Samsung CLP-680	Printer	Y506 (CLT-Y506S/ELS)	Yellow	4
<b>44.</b>	Samsung Xpress M2825ND	Printer	116 (MLT-D116S/ELS)	Black	4
<b>45.</b>	Samsung ML-2160	Printer	MLT-D101S/ELS	Black	6
<b>46.</b>	Samsung SF-760P	Fax	MLT-D101S	Black	4

47.	Sharp MX- B450W	Photocopy	G3819	Black	4
48.	Zerox Workcentre 3225	Photocopy	LT-XER3260	Black	12
49.	Zerox Workcentre 3225	Photocopy	106R02775	Imaging Unit (Drum)	2
<b>ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕ Φ.Π.Α. 24%</b>				<b>3.850,00€</b>	

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

*(ανήκει στη διακ. 08/2020)*

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
<b>1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ</b>	ΝΑΙ	
1.1.Οι προσφέροντες θα πρέπει να δηλώσουν τη συ μμόρφωσή τους με τις απαιτήσεις της Τεχνικής Προδιαγραφής, όπως αυτές περιγράφονται στην παρούσα προδιαγραφή, οι οποίες θα συμπεριληφθούν ως όροι της σύμβασης ου θα υπογραφεί. Οι παρακάτω όροι των τεχνικών προδιαγραφών είναι απαράβατοι επί ποινή αποκλεισμού	ΝΑΙ	
<b>2. ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ</b>		
2.1.Το υπό προμήθεια χαρτί πρέπει να είναι κατάλληλο για την απ ευθείας φωτοεκτύπωση του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του.	ΝΑΙ	
2.2.Να μην επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες.	ΝΑΙ	
2.3.Το χαρτί θα έχει τις παρακάτω διαστάσεις: 21,0 X 29,7 cm (A4) & 29,7X42,0 CM (A3).	ΝΑΙ	
2.4.Το χαρτί A4 & A3 αφορά σε βάρος/πυκνότητα 80g/m <sup>2</sup> .	ΝΑΙ	
2.5.Το φωτοαντιγραφικό χαρτί πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων, ακριβώς, οι οποίες δεν πρέπει να περιέχουν σχισμένα ή ελαττωματικά φύλλα (φύλλα άλλων διαστάσεων ή άλλης κατηγορίας χαρτιού).	ΝΑΙ	
2.6.Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με αδιάβροχο υλικό πλαστικοποιημένο χαρτί , για την προφύλαξη του φωτοαντιγραφικού χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος. Κάθε 5 δεσμίδες θα πρέπει να είναι συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτια τα οποία είναι σφραγισμένα με συγκολλητική ταινία.	ΝΑΙ	
<b>3. ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ</b>		
3.1.Τα υπό προμήθεια είδη των ομάδων γραφικής ύλης θα πρέπει να είναι επιμελημένης κατασκευής και να φέρουν τη σήμανση CE ή δήλωση ή πιστοποιητικό συμμόρφωσης με τους κανόνες και οδηγίες της Ε.Ε.	ΝΑΙ	
<b>4. ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ</b>		
4.1.Να είναι γνήσια αντιπροσωπείας - αυθεντικά προϊόντα των κατασκευαστριών εταιρειών των μηχανημάτων (original) όπου αυτό απαιτείται στο έντυπο της οικονομικής προσφοράς, προκειμένου να συνεχίσει να ισχύει η εγγύηση των συγκεκριμένων μηχανημάτων.	ΝΑΙ	

4.2. Να είναι καινούρια και αμεταχειριστά και σε άριστη κατάσταση.	NAI	
4.3. Να μην είναι αναγομωμένα (refilled).	NAI	
4.4. Σε περίπτωση που προσφερθούν ισοδύναμα toner (συμβατά ή ανακατασκευασμένα) τότε απαιτείται, επί ποινή αποκλεισμού, έγγραφη βεβαίωση του κατασκευαστή ότι έχει πιστοποίηση κατά ISO 9001:2008 ή ισοδύναμη ή ανώτερη, και ISO 14001:2004 ή ισοδύναμη ή ανώτερη (περί φιλικότητας του περιβάλλοντος). Να καλύπτουν τις προδιαγραφές των ISO 19752 (για τα μαύρα τόνερ).	NAI	
4.5. Να καλύπτουν τις προδιαγραφές των ISO 19798 (για τα έγχρωμα τόνερ). Να καλύπτουν τις προδιαγραφές των ISO 24711 (για τα μελάνια). Απαιτείται να προσκομιστούν επικυρωμένα, κατά το νόμο, αντίγραφα των εν λόγω πιστοποιήσεων στο φάκελο και αν αυτό δεν είναι εφικτό με υπογεγραμμένη υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντα αναφορικά με την ακρίβεια των στοιχείων.	NAI	
4.6. Σε περίπτωση που προσφερθούν ισοδύναμα toner (ανακατασκευασμένα) τότε απαιτείται, επί ποινή αποκλεισμού, έγγραφη βεβαίωση του κατασκευαστή ότι έχει πιστοποίηση κατά DIN 33870-1 ή ισοδύναμη ή ανώτερη και DIN 33871-1.	NAI	
4.7. Απαιτείται να προσκομιστούν επικυρωμένα, κατά το νόμο, αντίγραφα των εν λόγω πιστοποιήσεων στον φάκελο και αν αυτό δεν είναι εφικτό με υπογεγραμμένη υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντα αναφορικά με την ακρίβεια των στοιχείων.	NAI	
4.8. Σε περίπτωση που προσφερθούν ισοδύναμα toner (συμβατά ή ανακατασκευασμένα) τότε απαιτείται επί ποινή αποκλεισμού, έγγραφη βεβαίωση του κατασκευαστή για τον αριθμό σελίδων που τυπώνει το αναλώσιμο βάσει ISO/IEC19752 ή ISO/IEC19798 (τα συγκεκριμένα πρότυπα πιστοποιούν τον αριθμό των σελίδων που εκτυπώνει ένα αναλώσιμο). Η ποιότητα εκτύπωσης καθώς και ο αριθμός εκτυπώσεων του ισοδύναμου (συμβατού ή ανακατασκευασμένου), πρέπει να συμφωνούν με τις προδιαγραφές του αντίστοιχου γνήσιου (original) υλικού του κατασκευαστή.	NAI	
4.9. Απαιτείται να προσκομιστούν επικυρωμένα, κατά το νόμο, αντίγραφα των εν λόγω πιστοποιήσεων στον φάκελο και αν αυτό δεν είναι εφικτό με υπογεγραμμένη υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντα αναφορικά με την ακρίβεια των στοιχείων.	NAI	
4.10. Σε περίπτωση που προσφερθούν ισοδύναμα toner (συμβατά ή ανακατασκευασμένα) και διαπιστωθεί αριθμός εκτυπώσεων κατά 15% μικρότερος από τον αριθμό που προβλέπεται από το αντίστοιχο ISO αριθμού σελίδων εκτύπωσης τότε το είδος θα αντικαθίσταται. Αν το ποσοστό των ελαττωματικών ειδών είναι περισσότερο από το 10% της παρτίδας του συγκεκριμένου κωδικού τότε θα αντικατασταθεί όλη η ποσότητα του προσφερόμενου είδους, χωρίς οικονομική επιβάρυνση του φορέα.	NAI	
4.11. Σε περίπτωση που προσφερθούν ανακατασκευασμένα τόνερ τότε απαιτείται, επί ποινή αποκλεισμού, έγγραφη βεβαίωση του κατασκευαστή ότι έχει πραγματοποιήσει την συνολική διαδικασία αποσυναρμολόγησης, ηλεκτρονικού και μηχανολογικού ελέγχου, αντικατάστασης όλων των φθαρμένων εξαρτημάτων, εσωτερικό καθάρισμα από τα υπολείμματα παλιού γραφίτη επαναγέμιση με αποφόρτιση από το στατικό ηλεκτρισμό του toner, και επανασυναρμολόγησης του. Απαιτείται να προσκομιστούν επικυρωμένα,	NAI	

κατά το νόμο, αντίγραφα των εν λόγω πιστοποιήσεων στον φάκελο και αν αυτό δεν είναι εφικτό με υπογεγραμμένη υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντα αναφορικά με την ακρίβεια των στοιχείων.		
4.12.Εφόσον κάποιο από τα προσφερόμενα είδη αποδειχτεί ελαττωματικό, θα αντικατασταθεί άμεσα με νέο αρίστης ποιότητας. Εφόσον αποδειχτούν ελαττωματικά περισσότερο από το 10% της ποσότητας του συγκεκριμένου κωδικού, θα αντικατασταθεί άμεσα όλη η ποσότητα του συγκεκριμένου κωδικού, χωρίς οικονομική επιβάρυνση του φορέα.	NAI	
4.13.Εφόσον προκληθεί οποιαδήποτε βλάβη σε φωτοαντιγραφικό μηχάνημα του φορέα εξαιτίας της χρήσης ισοδύναμων τόνερ (γεγονός που θα πιστοποιηθεί από την κατασκευάστρια εταιρεία είτε από εξειδικευμένο φορέα συντήρησης των μηχανημάτων), ο προσφέρων θα αναλάβει είτε την αποκατάσταση της βλάβης του μηχανήματος είτε την αποζημίωση της χρέωσης του επισκευαστή.	NAI	
4.14.Τα προϊόντα θα παραδίδονται συσκευασμένα. Στις εξωτερικές συσκευασίες θα αναγράφεται α) η συμβατότητα τύπου /μμοντέλου του φωτοαντιγραφικού μηχανήματος για το οποίο προορίζονται, και β) η ημερομηνία λήξης ή εναλλακτικά, η ημερομηνία κατασκευής. Τα προσφερόμενα είδη θα έχουν ημερομηνία λήξης τουλάχιστον δύο (2) χρόνια μετά την ημερομηνία παράδοσης.	NAI	
4.15.Όλα τα προϊόντα (αυθεντικά, συμβατά και ανακατασκευασμένα) θα πρέπει επίσης να έχουν προστατευτικό κάλυμμα κεφαλής, το οποίο να αφαιρείται πριν από τη χρήση.	NAI	
4.16.Να παρέχεται εγγύηση αντικατάστασης ελαττωματικών προϊόντων και εγγύηση καλής λειτουργίας του μηχανήματος.	NAI	
5. ΚΑΤΑΓΩΓΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΥΛΙΚΩΝ & ΔΗΛΩΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΤΟΥ ΤΕΛΙΚΟΥ ΠΡΟΙΟΝΤΟΣ (Άρθρο 94, παράγραφος 5 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε από το Ν. 4605/2019)		
5.1.Ο προσφέρων, εφόσον κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, πρέπει να δηλώνει στην προσφορά του, την επιχειρηματική μονάδα στην οποία θα κατασκευάσει το προσφερόμενο προϊόν, καθώς και τον τόπο εγκατάστασής της.	NAI	
5.2.Όταν οι προσφέροντες δεν θα κατασκευάσουν οι ίδιοι το τελικό προϊόν, σε δική τους επιχειρηματική μονάδα, στην προσφορά τους δηλώνουν την επιχειρηματική μονάδα, στην οποία θα κατασκευαστεί το προσφερόμενο προϊόν και τον τόπο εγκατάστασής της. Επίσης, στην προσφορά τους, επισυνάπτουν και υπεύθυνη δήλωσή τους προς την αναθέτουσα αρχή, ότι η κατασκευή του τελικού προϊόντος θα γίνει από την επιχείρηση στην οποία ανήκει ή η οποία εκμεταλλεύεται ολικά ή μερικά τη μονάδα κατασκευής του τελικού προϊόντος, καθώς και ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης αυτής έχει αποδεχθεί έναντι τους την εκτέλεση της συγκεκριμένης προμήθειας, σε περίπτωση κατακύρωσης στον προμηθευτή υπέρ του οποίου έγινε η αποδοχή.  Οι υπεύθυνες δηλώσεις των 5.1 και 5.2 φέρουν υπογραφή μετά την έναρξη διαδικασίας σύναψης σύμβασης και αφορούν αποκλειστικά και μόνο τα αναλώσιμα των εκτυπωτικών συσκευών.	NAI	

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς**

---

*(ανήκει στη διακ. 08/2020)*

*( μπορεί να επισυναφθεί σε αρχείο pdf, εφόσον δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος οι απαιτήσεις της διακήρυξης- ψηφιακά υπογεγραμμένη)*

*(Υποβάλλεται για κάθε Τμήμα προσφοράς)*

Προς:

Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας  
Γενική Διεύθυνση Εσωτερικής Λειτουργίας  
Διεύθυνση Οικονομικού –Τμήμα Προμηθειών Δ.Υ. & Κρ. Οχημάτων  
Βορείου Ηπείρου 20 - 454 45 ΙΩΑΝΝΙΝΑ

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΕΠΩΝΥΜΙΑ	
ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΜΟΡΦΗ	
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ	
Α.Φ.Μ. – Δ.Ο.Υ.	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	
ΠΟΛΗ	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ/ΦΑΞ/Ε-MAIL	
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΓΙΝΕΤΑΙ Η ΠΡΟΣΦΟΡΑ	
ΛΗΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	Δώδεκα (12) μήνες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού

- a. Ο υπογράφων.....σας γνωρίζουμε ότι για την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού – γραφικής ύλης και αναλωσίμων εκτυπωτικών συσκευών για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας, σύμφωνα με τους όρους της υπ ' αριθμ 8/2020 διακήρυξης, τους οποίους έλαβα γνώση και αποδέχομαι ανεπιφύλακτα, υποβάλλω οικονομική προσφορά για το Τμήμα ..... : Υπηρεσίες ΑΠ.Δ.ΗΠ.Δ.Μ. ... .. , ως εξής:

**A. ΟΜΑΔΑ 1 : ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ**

**ΤΜΗΜΑ ..... : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ-Δ.Μ.....**

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΑΝΑ ΜΟΝΑΔΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΣΕ ΕΥΡΩ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΣΕ ΕΥΡΩ)
1	Χαρτί φωτοαντιγραφικό A4 80 gr	ΠΑΚ 500 Φ			
2	Χαρτί φωτοαντιγραφικό A3 80 gr	ΠΑΚ 500 Φ			
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ					
ΦΠΑ 24%					
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

**Β. ΟΜΑΔΑ 2 : ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ**

**ΤΜΗΜΑ ..... : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ-Δ.Μ.....**

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΑΝΑ ΜΟΝΑΔΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΣΕ ΕΥΡΩ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΣΕ ΕΥΡΩ)
1	Αποσυρραπτική μηχανή "καβουράκι"	TEM			
2	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων τύπου Post-it 51x38	TEM 100Φ			
3	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων τύπου Post-it 51x75	TEM 100Φ			
4	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων τύπου Post-it 75x75	TEM 100Φ			
5	Αριθμομηχανές δέκα ψηφίων	TEM			
6	Βιβλία πρωτοκόλλου αλληλογραφίας 100φ A4	TEM			
7	Βιβλίο διεκπεραίωσης εγγράφων (πρωτόκολλο) A4	TEM			
8	Διαχωριστικά Πλαστικά 10 Θεμάτων	TEM.			
9	Διορθωτικό Στυλό blanco	TEM			
10	Διορθωτική ταινία	TEM			
11	Ετικέτες αυτοκόλλητες 70*37mm (Πακέτο 100φύλλα A4)	ΠΑΚ 100 TEM.			
12	Ζελατίνες A4 (διαφάνειες) για κλασέρ	ΠΑΚ 100 TEM.			
13	Ημερολόγια επιτραπέζια	TEM			
14	Κλασέρ 32 χ 28 χ 8 cm τύπου SKAG ΠΛΑΣΤΙΚΑ	TEM			
15	Κλασέρ 32 χ 28 χ 4 cm τύπου SKAG	TEM			
16	Κλιπς (Binder Clips) μεγάλα 51mm	ΚΟΥΤΙ 12 TEM.			
17	Κλιπς (Binder Clips) μεσαία 32mm	ΚΟΥΤΙ 10 TEM.			
18	Κλιπς (Binder Clips) μικρά 19mm	ΚΟΥΤΙ 12 TEM.			
19	Κόλλα stick τύπου UHU 8,2 gr	TEM			



20	Κολλητικές ταινίες δεμάτων 5 εκ	ΤΕΜ			
21	Κουτιά αρχείου φίμερ 25χ35χ8 cm	ΤΕΜ			
22	Κοπίδι με Μεταλλική Ενίσχυση	ΤΕΜ			
23	Λαστιχάκια από καουτσούκ διαφόρων μεγεθών	ΚΙΛΑ			
24	Μαρκαδόροι φωσφόρου διάφορα χρώματα	ΤΕΜ			
25	Μαρκαδόροι πίνακα τύπου edding 360χι διάφορα χρώματα	ΤΕΜ			
26	Μαρκαδόροι λεπτοί τύπου PILOT V5-7 BALL μπλέ	ΤΕΜ			
27	Μαρκαδόροι λεπτοί τύπου PILOT V5-7 BALL μαύροι	ΤΕΜ			
28	Μαρκαδόροι λεπτοί τύπου PILOT V5-7 BALL κόκκινοι	ΤΕΜ			
29	Μαρκαδόροι χοντροί κόκκινοι ανεξίτηλοι τύπου EDDING 2000-2200	ΤΕΜ			
30	Μελάνι για ταμπόν μπλε	ΜΠΟΥΚ.			
31	Μολύβια τύπου FABER HB	ΤΕΜ			
32	Μπαταρίες AA	ΣΕΤ 4 ΤΕΜ.			
33	Μπαταρίες AAA	ΣΕΤ 4 ΤΕΜ.			
34	Ξύστρες μμεταλλικές	ΤΕΜ			
35	Περφορατέρ μεγάλου μεγέθους	ΤΕΜ			
36	Περφορατέρ μεσαίο μέγεθος	ΤΕΜ			
37	Σελοτέι (κολλητική ταινία) Βάσεις	ΤΕΜ			
38	Σβήστρα ΛΕΥΚΗ	ΤΕΜ			
39	Σελοτέι 12χ33 τύπου ANKER	ΤΕΜ.			
40	Στυλό κόκκινος τύπου pilot BPS	ΤΕΜ			
41	Στυλό μαύρος τύπου pilot BPS	ΤΕΜ			
42	Στυλό μπλε τύπου pilot BPS	ΤΕΜ			
43	Συνδετήρες 26mm 100 ΤΕΜ/ΚΟΥΤΙ	ΚΟΥΤΙΑ			

44	Συνδετήρες 28mm 100 ΤΕΜ/ΚΟΥΤΙ	ΚΟΥΤΙ			
45	Συνδετήρες 32mm 100 ΤΕΜ/ΚΟΥΤΙ	ΚΟΥΤΙ			
46	Συνδετήρες 50mm 100 ΤΕΜ/ΚΟΥΤΙ	ΚΟΥΤΙΑ			
47	Συνδετήρες 77mm 100 ΤΕΜ/ΚΟΥΤΙ	ΚΟΥΤΙΑ			
48	Σύρματα συρραφής μέγεθος μικρό Νο 64	ΚΟΥΤΙ			
49	Σύρματα συρραφής μέγεθος Νο 23/13	ΚΟΥΤΙ			
50	Σύρματα συρραφής μέγεθος Νο 23/15	ΚΟΥΤΙ			
51	Σύρματα συρραφής μέγεθος Νο 23/20	ΚΟΥΤΙ			
52	Σύρματα συρραφής μέγεθος Νο 24/6 (χρυσασί)	ΚΟΥΤΙ			
53	Συρραπτικό HEAVY DUTY	ΤΕΜ			
54	Συρραπτικές μηχανές μικρές τύπου rarna για σύρματα( Νο 64)	ΤΕΜ			
55	Ταμόν μπλέ Νο2	ΤΕΜ			
56	Φάκελοι αλληλογραφίας λευκοί (11*23)	ΤΕΜ			
57	Φάκελοι αλληλογραφίας 18,7χ26	ΤΕΜ			
58	Φάκελοι αλληλογραφίας 19-90 11, 3χ23 δεξί παράθυρο	ΤΕΜ			
59	Φάκελοι αλληλογραφίας 23χ32 λευκό αυτοκόλλητο	ΤΕΜ			
60	Φάκελοι αλληλογραφίας φουσαλίδα 35χ47	ΤΕΜ			
61	Φάκελοι με διαφανές το εμπρόσθιο τμήμα πλαστικό με έλασμα	ΤΕΜ			
62	Φάκελοι με κορδόνια 25 χ 35 χ 12 εκ	ΤΕΜ			
63	Φάκελοι πρεσ άν με πτερ. και λάστιχο χάρτινοι 36χ27 εκ	ΤΕΜ			
64	Χαρτιά κύβων σημειώσεων 500 φύλλων/σκέτο	ΠΑΚ			
65	Ψαλίδια μεσαίου μεγέθους	ΤΕΜ			
66	C.D.-R Η/Υ 700MB	ΤΕΜ.			

67	D.V.D.+RW H/Y 4,7GB 16X	ΤΕΜ.			
68	USB STICK 16GB	ΤΕΜ.			
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>					
<b>ΦΠΑ 24%</b>					
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>					

**Γ. ΟΜΑΔΑ 3 : ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ**

**ΤΜΗΜΑ 3.1 : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ-Δ.Μ. ΑΡΤΑΣ**

ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ			ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΡΤΑΣ				
Α/Α	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	ΤΥΠΟΣ	Toner cartridge / Μελάνια	ΧΡΩΜΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΜΟΝΑΔΑΣ χωρίς Φ.Π.Α. 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ χωρίς Φ.ΠΑ 24%
1.	Brother MFC-J6945DW	Printer	LC-3237BK	Black	6		
2.	Brother MFC-J6945DW	Printer	LC-3237C	Cyan	6		
3.	Brother MFC-J6945DW	Printer	LC-3237M	Magenta	6		
4.	Brother MFC-J6945DW	Printer	LC-3237Y	Yellow	6		
5.	Develop Ineo 250	Printer / Photocopy	TN-211	Black	4		
6.	Develop Ineo 282	Printer / Photocopy		Black	4		
7.	Develop Ineo 350	Photocopy	TN-311 (8938406)	Black	6		

8.	EPSON L310	Printer		Black	4		
9.	EPSON L310	Printer		Cyan	4		
10.	EPSON L310	Printer		Magenta	4		
11.	EPSON L310	Printer		Yellow	4		
12.	Hewlett Packard DeskJet F2280	Printer	21 (C9351AE)	Black	6		
13.	Hewlett Packard DeskJet F2280	Printer	22 (C9352AE)	Tri-Colour	4		
14.	Hewlett Packard LaserJet 1200	Printer	15A (C7115A) [C7115X]	Black	4		
15.	Hewlett Packard LaserJet 1320	Printer	49A (Q5949A)	Black	12		
16.	Hewlett Packard LaserJet P1505	Printer	36A (CB436A)	Black	8		
17.	Hewlett Packard LaserJet P1606DN	Printer	78A (CE278A)	Black	32		
18.	Hewlett Packard PhotoSmart Pro B8350	Printer	338 (C8765EE)	Black	6		
19.	Hewlett Packard PhotoSmart Pro B8350	Printer	343 (Vivera C8766EE)	Tri-Colour	6		

20.	Konica Minolta Bizhub 163	Photocopy		Black	4		
21.	Konica Minolta Bizhub 227	Photocopy	TN-323	Black	10		
22.	Lexmark E120	Printer	0012016SE	Black	2		
23.	Lexmark E 250 D	Printer	250A11E	Black	2		
24.	Lexmark MS 810 DN	Printer	52D200E	Black	6		
25.	Lexmark MS 810 DN	Printer	52D0Z00	Imaging Unit (Drum)	6		
26.	Lexmark MS 817 DN	Printer	53B0HA0	Black	6		
27.	Lexmark MS 817 DN	Printer	52D0Z00	Imaging Unit (Drum)	6		
28.	OKI 4515	Fax	9004245	Black	8		
29.	OKI C5750	Printer	43865708	Black	14		
30.	OKI C5750	Printer	43872307	Cyan	6		
31.	OKI C5750	Printer	43872306	Magenta	10		

32.	OKI C5750	Printer	43872305	Yellow	8		
33.	OKI ES4132	Printer	<b>45807116</b>	Black	6		
34.	Panasonic KX-FL421	Fax	KX-FAT88X	Black	4		
35.	Panasonic KX-FP205	Fax	KX-FA52X	Black	6		
36.	Philips Laser Fax 5125	Fax	PFA 751	Black	4		
37.	Philips Laser Fax 5135	Fax	PFA751 / 253156799	Black	12		
38.	Samsung Xpress M2022	Printer	NT-PS2020 XC	Black	10		
39.	Samsung ML-1710P	Printer	ML-1710D3	Black	16		
40.	Samsung SF-650	Fax	1052 (MLT-D1052S/ELS)	Black	6		
41.	Sharp AR-5623N	Photocopy	MX-235GT	Black	14		
42.	Sharp AR-M207	Photocopy	AR202T	Black	8		
43.	<b>TOSHIBA 2555 CSE</b>	Photocopy		Black	6		

44.	TOSHIBA 2555 CSE	Photocopy		Cyan	6		
45.	TOSHIBA 2555 CSE	Photocopy		Magenta	6		
46.	TOSHIBA 2555 CSE	Photocopy		Yellow	6		
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. 24%</b>							
<b>Φ.Π.Α. 24%</b>							
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ Φ.Π.Α. 24%</b>							

**ΤΜΗΜΑ 3.2 : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ-Δ.Μ. ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ**

ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ			ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ				
A/A	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	ΤΥΠΟΣ	Toner cartridge / Μελάνια	ΧΡΩΜΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΜΟΝΑΔΑΣ χωρίς Φ.Π.Α. 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ χωρίς Φ.Π.Α 24%
1.	Canon imageRUNNER 2520	Photocopy	C-EXV33 (2785B002AA)	Black	16		
2.	Canon MG 2250	Printer	PG-540 (5225B005AA)	Black	5		
3.	Canon MG 2250	Printer	CL-541 (5227B005AA)	Tri-Colour	5		
4.	Hewlett Packard DekJet 845c	Printer	15XL (C6615DE)	Black	10		
5.	Hewlett Packard DekJet 845c	Printer	17 (C6625AE)	Tri-Colour	10		

6.	Hewlett Packard LaserJet 1015	Printer	12A (Q2612A)	Black	14		
7.	Hewlett Packard LaserJet 1018	Printer	12A (Q2612A)	Black	8		
8.	Hewlett Packard LaserJet 1320	Printer	49A (Q5949A)	Black	3		
9.	Hewlett Packard LaserJet 1320N	Printer	49A (Q5949A)	Black	12		
10.	Hewlett Packard LaserJet P2015	Printer	53A (Q7553A)	Black	5		
11.	Kyocera FS 1100	Printer	TK-140 (1T02H50EU0)	Black	3		
12.	Kyocera Ecosys FS-1128MP	Fax		Black	8		
13.	Kyocera TASKalfa 3010iKX	Photocopy	TK7105	Black	10		
14.	Lexmark MS 810 DN	Printer	52D200E	Black	8		
15.	Lexmark MS 817 DN	Printer	53B0HA0	Black	8		
16.	Lexmark MX 417 DE	Fax	51B0HA0	Black	14		
17.	OKI ES4132	Printer	45807116	Black	12		



18.	Xerox Phaser 3250	Printer	106R01373	Black	8		
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. 24%</b>							
<b>Φ.Π.Α. 24%</b>							
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ Φ.Π.Α. 24%</b>							

**ΤΜΗΜΑ 3.3 : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ-Δ.Μ. ΠΡΕΒΕΖΑΣ**

ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ			ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΡΕΒΕΖΑΣ				
Α/Α	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	ΤΥΠΟΣ	Toner cartridge / Μελάνια	ΧΡΩΜΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΜΟΝΑΔΑΣ χωρίς Φ.Π.Α. 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ χωρίς Φ.Π.Α 24%
1.	Hewlett Packard Colour LaserJet CP2025	Printer	304A (CC530A)	Black	5		
2.	Hewlett Packard Colour LaserJet CP2025	Printer	304A (CC531A)	Cyan	5		
3.	Hewlett Packard Colour LaserJet CP2025	Printer	304A (CC533A)	Magenta	5		
4.	Hewlett Packard Colour LaserJet CP2025	Printer	304A (CC532A)	Yellow	5		
5.	Hewlett Packard LaserJet 1320	Printer	49A (Q5949A)	Black	5		
6.	Hewlett Packard LaserJet P1005	Printer	35A (CB435A)	Black	5		
7.	Hewlett Packard LaserJet P1505N	Printer	36A (CB436A)	Black	1		

8.	Konica Minolta Bizhub 227	Photocopy	TN-323	Black	8		
9.	Lexmark B2442	Printer	B232000	Black	5		
10.	Lexmark E250dn	Printer	E250A21E (0E250A21E)	Black	8		
11.	Lexmark MS 810 DN	Printer	52D200E	Black	12		
12.	Lexmark MX 310 DN	Photocopy / Printer	602 (60F2000)	Black	5		
13.	OKI B411D	Printer	44574702	Black	10		
14.	OKI ES4132	Printer	45807116	Black	12		
15.	Samsung Xpress M2070F	Photocopy / Printer	111S (MLT-D111S/ELS)	Black	24		
16.	Samsung ML-1640	Printer	1082 (MLT-D1082S/ELS)	Black	12		
17.	Samsung ML-2160	Printer	MLT-D101S/ELS	Black	24		
18.	Samsung ML-2165W	Printer	MLT-D101S	Black	8		
19.	Samsung SF-760P	Fax	MLT-D101S	Black	10		

20.	Toshiba estudio 257	Printer	T5070U	Black	6		
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. 24%</b>							
<b>Φ.Π.Α. 24%</b>							
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ Φ.Π.Α. 24%</b>							

**ΤΜΗΜΑ 3.4 : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ-Δ.Μ. ΓΡΕΒΕΝΩΝ**

ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ			ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΓΡΕΒΕΝΩΝ				
A/A	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	ΤΥΠΟΣ	Toner cartridge / Μελάνια	ΧΡΩΜΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΜΟΝΑΔΑΣ χωρίς Φ.Π.Α. 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ χωρίς Φ.Π.Α 24%
1.	Canon JX210P	Fax	PG-40BK	Black	4		
2.	Epson 6100	Photocopy	202 (T02F1 Kiwi)	Black	4		
3.	Epson 6100	Photocopy	202 (T02F2 Kiwi)	Cyan	4		
4.	Epson 6100	Photocopy	202 (T02F3 Kiwi)	Magenta	4		
5.	Epson 6100	Photocopy	202 (T02F4 Kiwi)	Yellow	4		
6.	Hewlett Packard LaserJet 1018	Printer	12A (Q2612A)	Black	10		
7.	Hewlett Packard LaserJet 1020	Printer	12A (Q2612A)	Black	2		

8.	Hewlett Packard LaserJet 1200	Printer	15A (C7115A) [C7115X]	Black	6		
9.	Hewlett Packard LaserJet 1320	Printer	49A (Q5949A)	Black	10		
10.	Hewlett Packard LaserJet 1320N	Printer	49A (Q5949A)	Black	2		
11.	Hewlett Packard LaserJet P1005	Printer	35A (CB435A)	Black	6		
12.	Hewlett Packard LaserJet P1022	Printer	12A (Q2612A)	Black	4		
13.	Hewlett Packard LaserJet P1102	Printer	85A (CE285A)	Black	22		
14.	Hewlett Packard LaserJet P2015D	Printer	53A (Q7553A)	Black	2		
15.	Hewlett Packard LaserJet Pro M203dw	Printer	30A (CF230A)	Black	8		
16.	Hewlett Packard LaserJet Pro MFP M130fn	Printer	17A (CF217A)	Black	4		
17.	Hewlett Packard OfficeJet 7110	Printer	G&G NP-H-0933XL C-D	Cyan	4		
18.	Hewlett Packard OfficeJet 7110	Printer	G&G NP-H-933XL CN056A	Yellow	4		
19.	Infotec IS2122	Photocopy		Black	8		

20.	Kyocera KM-2050	Photocopy	TK-410 (370AM010)	Black	4		
21.	Lexmark MS 310 D	Printer	50F0HA0	Black	4		
22.	Lexmark MS 410 DN	Printer	500XA (50F0XA0)	Black	4		
23.	Lexmark MS 517 DN	Printer	51B0XA0	Black	16		
24.	Lexmark MS 810 DN	Printer	52D200E	Black	6		
25.	Panasonic KX-MB2270	Printer	KX-FAT420X	Black	4		
26.	Ricoh Aficio 450	Photocopy		Black	2		
27.	Ricoh Aficio 1060	Photocopy	6210D (885098)	Black	4		
28.	Samsung CLP-315	Printer	K4092 (CLT-K4092S/ELS)	Black	2		
29.	Samsung CLP-315	Printer	C4092 (CLT-C4092S/ELS)	Cyan	2		
30.	Samsung CLP-315	Printer	M4092 (CLT-M4092S/ELS)	Magenta	2		
31.	Samsung CLP-315	Printer	Y4092 (CLT-Y4092S/ELS)	Yellow	2		

32.	Samsung CLP-325W	Printer	K4072 (CLT-K4072S/ELS)	Black	2		
33.	Samsung CLP-325W	Printer	C4072 (CLT-C4072S/ELS)	Cyan	2		
34.	Samsung CLP-325W	Printer	M4072 (CLT-M4072S/ELS)	Magenta	2		
35.	Samsung CLP-325W	Printer	Y4072 (CLT-Y4072S/ELS)	Yellow	2		
36.	Samsung Xpress M2022	Printer	NT-PS2020 XC	Black	8		
37.	Samsung Xpress M2026	Printer	111S (MLT-D111S/ELS)	Black	4		
38.	Samsung Xpress M2070F	Photocopy / Printer	111S (MLT-D111S/ELS)	Black	14		
39.	Samsung Xpress M2675F	Fax	116 (MLT-D116S/ELS)	Black	4		
40.	Samsung ML-1660	Printer	1042 (MLT-D1042S/ELS)	Black	2		
41.	Samsung ML-2010	Printer	119S (MLT-D119S/SEE)	Black	8		
42.	Samsung ML-2010PR	Printer	119S (MLT-D119S/SEE)	Black	8		
<b>43.</b>	Samsung ML-2160	Printer	MLT-D101S/ELS	Black	4		

44.	Samsung ML-2240	Printer	1082 (MLT-D1082S/ELS)	Black	4		
45.	Samsung ML-2851ND	Printer	ML-2850A (ML-2850A/ELS)	Black	4		
46.	Xerox Phaser 3260	Printer	106R02775	Black	8		
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. 24%</b>							
<b>Φ.Π.Α. 24%</b>							
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ Φ.Π.Α. 24%</b>							

**ΤΜΗΜΑ 3.5 : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ-Δ.Μ. ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ**

ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ			ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ				
Α/Α	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	ΤΥΠΟΣ	Toner cartridge / Μελάνια	ΧΡΩΜΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΜΟΝΑΔΑΣ χωρίς Φ.Π.Α. 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ χωρίς Φ.ΠΑ 24%
1.	Brother 2820	Fax	TN-350	Black	3		
2.	Canon LPB-810	Printer	EP-22	Black	8		
3.	Hewlett Packard LaserJet 1320	Printer	49A (Q5949A)	Black	5		
4.	Hewlett Packard LaserJet P2015	Printer	53A (Q7553A)	Black	5		
5.	Konica Minolta Bizhub 224e	Photocopy	A33K150	Black	15		

6.	Konica Minolta Bizhub 227	Photocopy	TN-323	Black	8		
7.	Lexmark CS 410 DN	Printer	70C1HK0	Black	15		
8.	Lexmark CS 410 DN	Printer	70C1HC0	Cyan	15		
9.	Lexmark CS 410 DN	Printer	70C1HM0	Magenta	15		
10.	Lexmark CS 410 DN	Printer	70C1HY0	Yellow	15		
11.	Lexmark E 260 DN	Printer	E260A21P	Black	5		
12.	Lexmark E 360 DN	Printer	E260A21P	Black	5		
13.	Lexmark MS 810 DN	Printer	52D200E	Black	3		
14.	Lexmark MS 817 DN	Printer	53B0HA0	Black	3		
15.	OKI MB472	Photocopy	45807102	Black	8		
16.	Panasonic KX-MB2270	Printer	KX-FAT420X	Black	3		
17.	Samsung Xpress M2022	Printer	NT-PS2020 XC	Black	10		



18.	Samsung SF-760P	Fax	MLT-D101S	Black	5		
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. 24%</b>							
<b>Φ.Π.Α. 24%</b>							
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ Φ.Π.Α. 24%</b>							

**ΤΜΗΜΑ 3.6 : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.Δ.Μ. ΚΟΖΑΝΗΣ**

ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ			ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΟΖΑΝΗΣ				
A/A	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	ΤΥΠΟΣ	Toner cartridge / Μελάνια	ΧΡΩΜΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΜΟΝΑΔΑΣ χωρίς Φ.Π.Α. 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ χωρίς Φ.Π.Α. 24%
1.	Canon Pixma IP7250	Printer	RC-00551XL	Cyan	10		
2.	Canon Pixma IP7250	Printer	RC-00551XL	Magenta	10		
3.	Canon Pixma IP7250	Printer	RC-00551XL	Yellow	10		
4.	Develop Ineo 210	Photocopy	TN-114	Black	12		
5.	Epson AL-M200	Printer	S050709 (C13S050709)	Black	6		
6.	Hewlett Packard Colour LaserJet CP5225	Printer	NT-CH740FBK	Black	2		
7.	Hewlett Packard Colour LaserJet CP5225	Printer	NL-CE741A	Cyan	4		

8.	Hewlett Packard Colour LaserJet CP5225	Printer	NL-CE743A	Magenta	4		
9.	Hewlett Packard Colour LaserJet Pro M252dw	Printer	201A 4-Pack Black / Cyan / Magenta / Yellow CF 4001 AQ1	Black / Cyan / Magenta / Yellow	2		
10.	Hewlett Packard DekJet 895Cxi	Printer	45 (51645AE)	Black	4		
11.	Hewlett Packard DekJet 895Cxi	Printer	23 (C1823DE)	Tri-Colour	4		
12.	Hewlett Packard DekJet 5940	Printer	51604A	Black	4		
13.	Hewlett Packard DekJet 5940	Printer	HP 343 / HP 344	Tri-Colour	4		
14.	Hewlett Packard DekJet 6122	Printer	45	Black	4		
15.	Hewlett Packard DekJet 6122	Printer	78	Tri-Colour	4		
16.	Hewlett Packard DeskJet D5560	Printer	300 (Vivera CC640EE)	Black	4		
17.	Hewlett Packard DeskJet D5560	Printer	300 (CC643EE)	Tri-Colour	4		
18.	Hewlett Packard LaserJet 1200	Printer	15A (C7115A) [C7115X]	Black	10		
19.	Hewlett Packard LaserJet 1320	Printer	49A (Q5949A)	Black	16		

20.	Hewlett Packard LaserJet 1320N	Printer	49A (Q5949A)	Black	6		
21.	Hewlett Packard LaserJet 4200	Printer	38A (Q1338A)	Black	6		
22.	Hewlett Packard LaserJet 5000N	Printer	29X (C4129X)	Black	2		
23.	Hewlett Packard LaserJet 5200TN	Printer	16A (Q7516A)	Black	6		
24.	Hewlett Packard LaserJet P1000	Printer	15A (C7115A)	Black	2		
25.	Hewlett Packard LaserJet P1005	Printer	35A (CB435A)	Black	8		
26.	Hewlett Packard LaserJet P1102	Printer	85A (CE285A)	Black	10		
27.	Hewlett Packard LaserJet P2014	Printer	Q7553A	Black	2		
28.	Hewlett Packard LaserJet P2055D	Printer	NT-CH505CU Datastar	Black	4		
29.	Hewlett Packard LaserJet P2055DN	Printer	05A (CE505A)	Black	2		
30.	Hewlett Packard LaserJet Pro M203dw	Printer	30A (CF230A)	Black	12		
31.	Hewlett Packard OfficeJet 7110	Printer	G&G NP-H-0933XL C-D	Cyan	20		

32.	Hewlett Packard OfficeJet 7110	Printer	G&G NP-H-933XL CN056A	Yellow	22		
33.	Hewlett Packard Ploter DesignJet 500	Printer	10 C4844A	Black	6		
34.	Hewlett Packard Ploter DesignJet 500	Printer	82 C4911A	Cyan	6		
35.	Hewlett Packard Ploter DesignJet 500	Printer	82 C4912A	Magenta	6		
36.	Hewlett Packard Ploter DesignJet 500	Printer	82 C4913A	Yellow	6		
37.	Hewlett Packard Ploter DesignJet 500	Printer	11 C4811A	Cyan	2		
38.	Hewlett Packard Ploter DesignJet 500	Printer	11 C4812A	Magenta	2		
39.	Konica Minolta Bizhub 163	Photocopy		Black	4		
40.	Konica Minolta Bizhub 223	Photocopy	TN217 (A202051)	Black	6		
41.	Konica Minolta Bizhub 227	Photocopy	TN-323	Black	42		
42.	Konica Minolta Bizhub 282	Photocopy		Black	6		
43.	Konica Minolta Bizhub 421	Photocopy	024B (TN511)	Black	6		

44.	Konica Minolta Bizhub C227	Printer	TN-221K	Black	10		
45.	Konica Minolta Bizhub C227	Printer	TN-221C	Cyan	4		
46.	Konica Minolta Bizhub C227	Printer	TN-221M	Magenta	4		
47.	Konica Minolta Bizhub C227	Printer	TN-221Y	Yellow	4		
48.	Konica Minolta PagePro 4650 EN	Printer	A0FN021	Black	4		
49.	Kyocera FS6950 DN	Printer	TK440	Black	12		
50.	Lexmark CS 310 N	Printer	700H1 (70C0H10)	Black	8		
51.	Lexmark CS 310 N	Printer	700H2 (70C0H20)	Cyan	8		
52.	Lexmark CS 310 N	Printer	700H3 (70C0H30)	Magenta	8		
53.	Lexmark CS 310 N	Printer	700H4 (70C0H40)	Yellow	8		
54.	Lexmark MS 410 DN	Printer	500XA (50FOXA0)	Black	34		
55.	Lexmark MS 410 DN	Printer	500ZA (50FOZA0)	Imaging Unit (Drum)	10		

56.	Lexmark MX 417 DE	Fax	51B0HA0	Black	12		
57.	Lexmark T640	Printer	64036SE [64016SE]	Black	2		
58.	OKI B412	Printer	45807102	Black	4		
59.	OKI B412	Printer	44574302	Drum	2		
60.	OKI MB472	Photocopy	45807102	Black	14		
61.	Panasonic KX- FL401	Fax		Black	6		
62.	Panasonic KX- MB2270	Printer	KX-FAT420X	Black	16		
63.	Ricoh Aficio MP1018	Photocopy	1220D (888087)	Black	2		
64.	Ricoh Aficio MP2051SP	Photocopy	B039-9510 TYPE 1015	Drum	2		
65.	Ricoh Aficio MP2051SP	Photocopy	RC AF 1015	Transfer Roller	2		
66.	Ricoh Aficio MP2051SP	Photocopy	DIA 30 RC AF	Hot Roller	2		
67.	Ricoh Aficio MP2051SP	Photocopy	RC AF MP 2501	Drum Cleaning Blade	2		

68.	Ricoh Aficio MP2501	Photocopy	2501E (841769) [842999]	Black	2		
69.	Ricoh Aficio MP3500	Photocopy	MP5002 (842077)	Black	4		
70.	Ricoh MP2501SP	Photocopy	2501E (841769)	Black	28		
71.	Samsung 111	Fax	D111L	Black	2		
72.	Samsung Xpress C430W	Printer	CLT-K404S	Black	4		
73.	Samsung Xpress C430W	Printer	CLT-C404S	Cyan	4		
74.	Samsung Xpress C430W	Printer	CLT-M404S	Magenta	4		
75.	Samsung Xpress C430W	Printer	G&G CLT-C404S	Cyan	4		
76.	Samsung Xpress M2070F	Photocopy / Printer	111S (MLT-D111S/ELS)	Black	34		
77.	Samsung M2070	Photocopy / Printer	NT-PS2020XC - Datastar	Black	6		
78.	Samsung ML-2160	Printer	MLT-D101S/ELS	Black	8		
79.	Samsung ML-2580N	Printer	1052 (MLT-D1052S/ELS)	Black	20		

80.	Samsung ML-2950ND	Printer	103 (MLT-D103S/ELS)	Black	14		
81.	Samsung SF-760P	Fax	MLT-D101S	Black	28		
82.	Sharp AR-M207	Photocopy	Group 201-202	Black	2		
83.	Sharp AR-M207	Photocopy	1704651 AR 202-DM	Drum	2		
84.	Xerox Phaser 3260	Printer	106R02775	Black	6		
85.	Zerox Workcentre 3225	Photocopy	LT-XER3260	Black	34		
86.	Zerox Workcentre 3225	Photocopy	106R02775	Imaging Unit (Drum)	14		
87.	Zerox Workcentre 3225	Photocopy	650N05409 / 101R00474	Black Drum	2		
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. 24%</b>							
<b>Φ.Π.Α. 24%</b>							
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ Φ.Π.Α. 24%</b>							



**ΤΜΗΜΑ 3.7 : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ-Δ.Μ. ΦΛΩΡΙΝΑΣ**

ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ			ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΦΛΩΡΙΝΑΣ				
Α/Α	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	ΤΥΠΟΣ	Toner cartridge / Μελάνια	ΧΡΩΜΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΜΟΝΑΔΑΣ χωρίς Φ.Π.Α. 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ χωρίς Φ.ΠΑ 24%
1.	Developneo 215	Photocopy	TN-118	Black	10		
2.	Epson WF-7110	Printer	27 (T2701)	Black	24		
3.	Epson WF-7110	Printer	27 (T2702)	Cyan	24		
4.	Epson WF-7110	Printer	27 (T2703)	Magenta	24		
5.	Epson WF-7110	Printer	27 (T2704)	Yellow	24		
6.	Hewlett Packard Colour LaserJet 150a	Printer	117A (W2070A)	Black	4		
7.	Hewlett Packard Colour LaserJet 150a	Printer	117A (W2071A)	Cyan	4		
8.	Hewlett Packard Colour LaserJet 150a	Printer	117A (W2073A)	Magenta	4		
9.	Hewlett Packard Colour LaserJet 150a	Printer	117A (W2072A)	Yellow	4		
10	Hewlett Packard DekJet 1280	Printer	45	Black	2		

11	Hewlett Packard DekJet 1280	Printer	78	Tri-Colour	2		
12	Hewlett Packard LaserJet 1200	Printer	15A (C7115A) [C7115X]	Black	4		
13	Hewlett Packard LaserJet 1320	Printer	49A (Q5949A)	Black	6		
14	Hewlett Packard LaserJet P1006	Printer	35A (CB435A)	Black	12		
15	Hewlett Packard LaserJet P2015	Printer	53A (Q7553A)	Black	4		
16	Hewlett Packard LaserJet P2055D	Printer	NT-CH505CU Datastar	Black	6		
17	Hewlett Packard OfficeJet Pro 8100	Printer	950XL	Black	12		
18	Hewlett Packard OfficeJet Pro 8100	Printer	951XL	Cyan	6		
19	Hewlett Packard OfficeJet Pro 8100	Printer	951XL	Magenta	6		
20	Hewlett Packard OfficeJet Pro 8100	Printer	951XL	Yellow	6		
21	Kyocera TASKalfa 180	Photocopy	TK-435 (1T02KH0NLO)	Black	2		
22	Lexmark CS 310 N	Printer	700H1 (70C0H10)	Black	2		

23	Lexmark CS 310 N	Printer	700H2 (70C0H20)	Cyan	2		
24	Lexmark CS 310 N	Printer	700H3 (70C0H30)	Magenta	2		
25	Lexmark CS 310 N	Printer	700H4 (70C0H40)	Yellow	2		
26	Lexmark CS 720	Printer	74C0H10	Black	4		
27	Lexmark CS 720	Printer	74C0S20	Cyan	4		
28	Lexmark CS 720	Printer	74C0S30	Magenta	4		
29	Lexmark CS 720	Printer	74C0S40	Yellow	4		
30	Lexmark E120	Printer	0012016SE	Black	6		
31	Lexmark MS 310 D	Printer	50F0HA0	Black	10		
32	Lexmark MS 517 DN	Printer	51B0XA0	Black	6		
33	Lexmark MS 810 DN	Printer	52D200E	Black	4		
34	Lexmark MS 817 DN	Printer	53B0HA0	Black	20		

35	OKI B431DN	Printer	44917602	Black	6		
36	OKI B431DN	Printer	44574302	Drum	2		
37	Panasonic KX-MB2230	Photocopy / Printer	KXFAT420X	Black	10		
38	Ricoh 1140L	Fax	413196	Black	2		
39	Ricoh MP2501SP	Photocopy	2501E (841769)	Black	2		
40	Samsung CLP-680	Printer	K506 (CLT-K506S/ELS)	Black	4		
41	Samsung CLP-680	Printer	C506 (CLT-C506S/ELS)	Cyan	4		
42	Samsung CLP-680	Printer	M506 (CLT-M506S/ELS)	Magenta	4		
43	Samsung CLP-680	Printer	Y506 (CLT-Y506S/ELS)	Yellow	4		
44	Samsung Xpress M2825ND	Printer	116 (MLT-D116S/ELS)	Black	4		
45	Samsung ML-2160	Printer	MLT-D101S/ELS	Black	6		
46	Samsung SF-760P	Fax	MLT-D101S	Black	4		

47	Sharp MX-B450W	Photocopy	G3819	Black	4			
48	Zerox Workcentre 3225	Photocopy	LT-XER3260	Black	12			
49	Zerox Workcentre 3225	Photocopy	106R02775	Imaging Unit (Drum)	2			
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. 24%</b>								
<b>Φ.Π.Α. 24%</b>								
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ Φ.Π.Α. 24%</b>								

Η παρούσα οικονομική προσφορά ισχύει μέχρι δώδεκα(12) μήνες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Ημερομηνία: .....

**Για τον υποψήφιο  
προμηθευτή/ανάδοχο**

*Σφραγίδα / Υπογραφή*

**Όνοματεπώνυμο Νομίμου  
Εκπροσώπου**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών**

---

*(ανήκει στη διακ. 08/2020)*

**1. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Όνομασία Τράπεζας .....

Κατάστημα.....

(Δ/νση οδός -αριθμός ΤΚ fax).....

Ημερομηνία έκδοσης .....

ΕΥΡΩ.....

**Προς:**

**Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας**  
**Γενική Διεύθυνση Εσωτερικής Λειτουργίας**  
**Διεύθυνση Οικονομικού –Τμήμα Προμηθειών Δ.Υ. & Κρ. Οχημάτων**  
**Βορείου Ηπείρου 20 - 454 45 ΙΩΑΝΝΙΝΑ**

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ..... ΕΥΡΩ .....**

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ..... (και ολογράφως).....υπέρ του οικονομικού φορέα ....., Α.Φ.Μ. ...., Δ.Ο.Υ....., Δ/νση.....\* για τη συμμετοχή του στο διενεργούμενο διαγωνισμό της υπηρεσίας σας, για την ανάδειξη προμηθευτή/ων φωτοαντιγραφικού χαρτιού, γραφικής ύλης, και αναλωσίμων εκτυπωτικών συσκευών σύμφωνα με την υπ. αρ. 08/2020 διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις του εν λόγω οικονομικού φορέα καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της και το οποίο ποσό καλύπτει το 2% της συνολικής προϋπολογισθείσης (χωρίς το Φ.Π.Α.) αξίας .....ΕΥΡΩ των προσφερομένων υπηρεσιών.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του υποψήφιου προμηθευτή, ήτοι μέχρι 02/01/2022.

Με τιμή,

Τράπεζα.....

Κατάστημα .....

**\* στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω στοιχεία για κάθε μέλος της ένωσης**

## **2. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Όνομασία Τράπεζας .....

Κατάστημα.....

(Δ/νση οδός -αριθμός ΤΚ fax).....

Ημερομηνία έκδοσης .....

ΕΥΡΩ.....

**Προς:**

**Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας**  
**Γενική Διεύθυνση Εσωτερικής Λειτουργίας**  
**Διεύθυνση Οικονομικού –Τμήμα Προμηθειών Δ.Υ. & Κρ. Οχημάτων**  
**Βορείου Ηπείρου 20 - 454 45 ΙΩΑΝΝΙΝΑ**

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΑΡ..... ΕΥΡΩ .....**

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ ..... (και ολογράφως)..... υπέρ του οικονομικού φορέα ..... Α.Φ.Μ. ...., Δ.Ο.Υ....., Δ\νση.....\* για την προμηθευτή/ων φωτοαντιγραφικού χαρτιού, γραφικής ύλης, και αναλωσίμων εκτυπωτικών συσκευών, σύμφωνα με την υπογραφείσα σύμβαση με τίτλο «.....» δυνάμει της διακήρυξης υπ'αριθμ. 08/2020.

Το παραπάνω ποσό καλύπτει το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας (χωρίς τον ΦΠΑ), το τηρούμε στη διάθεσή σας και θα σας καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε τυχόν ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και δύο (2) μήνες μετά τη λήξη της αντίστοιχης υπογραφείσας σύμβασης.

Με τιμή,

Τράπεζα.....

Κατάστημα.....

**\* στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω στοιχεία για κάθε μέλος της ένωσης**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Σχέδιο Σύμβασης**

---

**ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

(Ανήκει στην με αριθμ. 08/2020 Διακήρυξη)

*(Το παρόν σχέδιο θα προσαρμοστεί ανάλογα με τα αποτελέσματα του διαγωνισμού)*





**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΗΠΕΙΡΟΥ – ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**  
**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ**  
**ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, Δ.Υ. & ΚΡ. ΟΧΗΜΑΤΩΝ**

**ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ – ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΠΟΥ ΕΔΡΕΥΟΥΝ ΣΤΗΝ.....**

Στα Ιωάννινα σήμερα ....., ημέρα..... στα γραφεία της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας, επί της οδού Βορείου Ηπείρου 20, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

**αφενός** η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας, που εδρεύει στα Ιωάννινα, Βορείου Ηπείρου 20, Τ.Κ. 45445 ΙΩΑΝΝΙΝΑ, η οποία εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον ....., εφεξής «Αναθέτουσα Αρχή».

**Και αφετέρου** ο οικονομικός φορέας ..... με την επωνυμία «.....», που εδρεύει ....., ΤΚ....., τηλ....., FAX....., με ΑΦΜ....., ΔΟΥ..... και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την κ....., εφεξής «Ανάδοχος»

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107/Α/97) «Διοίκηση, Οργάνωση, Στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».
2. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
3. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α΄) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
4. Το Ν.4446/2016 «Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη-Παράβολα, Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές συναλλαγές, Τροποποιήσεις του Ν.4270/2014 και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 240/Α/22-12-2016).
5. Το Ν.2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45/Α/09-03-1999), όπως συμπληρώθηκε με τα άρθρα 21 και 26 του Ν.4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο- βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» (ΦΕΚ 226/Α/7-10-2011).
6. Το Ν.2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Φ.Π.Α.» (ΦΕΚ 248/Α/07-11-2000), όπως ισχύει.
7. Το Ν.3043/2002 «Ευθύνη του πωλητή για πραγματικά ελαττώματα και έλλειψη συνομολογημένων ιδιοτήτων, τροποποίηση διατάξεων του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας και άλλες συναφείς διατάξεις.» (ΦΕΚ 192/Α/21-8-2002).

8. Το Ν.3419/2005 «Γενικό Εμπορικό Μητρώο Γ.Ε.Μ.Η. & εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας» (ΦΕΚ 114/Α/8-6-2006) όπως συμπληρώθηκε με το Ν.3853/2010 «Απλοποίηση διαδικασιών σύστασης προσωπικών κεφαλαιουχικών εταιριών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 90/Α/17-06-2010) και με το Ν.4250/2014 «Διοικητικές απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση των διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» (ΦΕΚ 74/Α/26-3-2014).
9. Το Ν.3979/2011 «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 138/Α/16-06-2011), όπως ισχύει.
10. Το άρθρο 64 του Ν.4172/2013 «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 167/Α/23-07-2013), όπως ισχύει.
11. 14. Το Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143/Α/28-06-2014), όπως ισχύει.
12. 16. Το Π.Δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145/Α/05-08-2016), όπως ισχύει.
13. Την υπ' αριθμ. 1191/14-03-2017 Κ.Υ.Α. «Καθορισμός του χρόνου, τρόπου υπολογισμού της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3, του άρθρου 350 του ν.4412/2016)» (ΦΕΚ 969/Β/22-03-2017).
14. Τις διατάξεις του Π.Δ. 141/2010 (ΦΕΚ 234/Α/2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας», όπως ισχύει.
15. Την με αριθμ.13912/15-05-2017 Απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών με την οποία διορίστηκε Συντονιστής της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας ο Μιχαλάκης Βασίλειος του Πολυκάρπου (ΦΕΚ 250/τ. ΥΟΔΔ/26-05-2017 – ΑΔΑ:ΩΩΓΦ465ΧΘ7-Κ4Ω).
16. Την με αριθμ. 3196/09-11-2020 (ΑΔΑ:6Ν7ΤΟΡ1Γ-ΙΛΑ) Απόφαση Ανάληψης δέσμευσης πολυετούς υποχρέωσης της Διεύθυνσης Οικονομικού Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας συνολικού ποσού 138.508,00€ που θα διατεθούν από τον τακτικό προϋπολογισμό του φορέα 1903.999-03/ΑΛΕ 2410201001.
17. Την με αριθμ. 08/2020 Διακήρυξη (Αριθμ. πρωτ. ....) Απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας περί προκήρυξης Ανοικτού Ηλεκτρονικού, κάτω των ορίων, Δημόσιου Μειοδοτικού Διαγωνισμού.
18. Την με αρ. .... απόφαση περί κατακύρωσης του διαγωνισμού.
19. Την ανάγκη προμήθειας φωτοαντιγραφικού χαρτιού, γραφικής ύλης και αναλωσίμων εκτυπωτικών συσκευών για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας, για τα έτη 2021 και 2022.

**ΣΥΜΦΩΝΟΥΝ ΚΑΙ ΣΥΝΑΠΟΔΕΧΟΝΤΑΙ ΤΑ ΚΑΤΩΤΕΡΩ:**

**ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>**

**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ**

Ο πρώτος των συμβαλλομένων αναθέτει στη δεύτερη των συμβαλλομένων, την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού, γραφικής ύλης και αναλωσίμων εκτυπωτικών συσκευών για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας που εδρεύουν στ.. .., με τους ακόλουθους όρους και συμφωνίες:

**ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>**

**ΕΙΔΟΣ – ΠΟΣΟΤΗΤΑ - ΤΙΜΕΣ**

Ο τύπος, η ποσότητα και οι τιμές των προς προμήθεια προϊόντων αναλύονται ως εξής:

**A. ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ**

α/α	ΤΥΠΟΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΑ ΑΝΑ ΜΟΝΑΔΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΣΕ ΕΥΡΩ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΣΕ ΕΥΡΩ)
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>				
<b>ΦΠΑ 24%</b>				
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>				

**B. ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ**

α/α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΜΟΝΑΔΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΣΕ ΕΥΡΩ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΣΕ ΕΥΡΩ)
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>					
<b>ΦΠΑ 24%</b>					
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>					

**Γ. ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ**

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ τεμαχίου σε ευρώ χωρίς Φ.Π.Α. 24%	ΑΞΙΑ συνολική σε ευρώ χωρίς Φ.Π.Α. 24%



1.6. Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με αδιάβροχο υλικό πλαστικοποιημένο χαρτί, για την προφύλαξη του φωτοαντιγραφικού χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος.  
Κάθε 5 δεσμίδες θα πρέπει να είναι συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτια τα οποία είναι σφραγισμένα με συγκολλητική ταινία.

## 2. ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ

2.1. Τα υπό προμήθεια είδη των ομάδων γραφικής ύλης θα πρέπει να είναι επιμελημένης κατασκευής και να φέρουν τη σήμανση CE ή δήλωση ή πιστοποιητικό συμμόρφωσης με τους κανόνες και οδηγίες της Ε.Ε.

### 2. ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ

Στα υπό προμήθεια είδη αναλωσίμων εκτυπωτικών συσκευών, δηλαδή αναλωσίμων για Εκτυπωτές Laser & Inkjet, Plotter, Φωτοαντιγραφικά Μηχανήματα και Φαξ, θα πρέπει να ισχύουν τα παρακάτω:

3.1. Να είναι γνήσια αντιπροσωπείας - αυθεντικά προϊόντα των κατασκευαστριών εταιρειών των μηχανημάτων (original) όπου αυτό απαιτείται στο έντυπο της οικονομικής προσφοράς, προκειμένου να συνεχίσει να ισχύει η εγγύηση των συγκεκριμένων μηχανημάτων.

3.2. Να είναι καινούρια και αμεταχειρίστη και σε άριστη κατάσταση.

3.3. Να μην είναι αναγομωμένα (refilled).

3.4. Σε περίπτωση που προσφερθούν ισοδύναμα toner (συμβατά ή ανακατασκευασμένα) τότε απαιτείται, επί ποινή αποκλεισμού, έγγραφη βεβαίωση του κατασκευαστή ότι έχει πιστοποίηση κατά ISO 9001:2008 ή ισοδύναμη ή ανώτερη, και ISO 14001:2004 ή ισοδύναμη ή ανώτερη (περί φιλικότητας του περιβάλλοντος).  
Να καλύπτουν τις προδιαγραφές των ISO 19752 (για τα μαύρα τόνερ).

3.5. Να καλύπτουν τις προδιαγραφές των ISO 19798 (για τα έγχρωμα τόνερ). Να καλύπτουν τις προδιαγραφές των ISO 24711 (για τα μελάνια). Απαιτείται να προσκομιστούν επικυρωμένα, κατά το νόμο, αντίγραφα των εν λόγω πιστοποιήσεων στον έντυπο φάκελο ή σε περίπτωση ηλεκτρονικής υποβολής με ψηφιακή υπογραφή του εκδότη και αν αυτό δεν είναι εφικτό με ψηφιακά υπογεγραμμένη υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντα αναφορικά με την ακρίβεια των στοιχείων.

3.6. Σε περίπτωση που προσφερθούν ισοδύναμα toner (ανακατασκευασμένα) τότε απαιτείται, επί ποινή αποκλεισμού, έγγραφη βεβαίωση του κατασκευαστή ότι έχει πιστοποίηση κατά DIN 33870-1 ή ισοδύναμη ή ανώτερη και DIN 33871-1.

3.7. Απαιτείται να προσκομιστούν επικυρωμένα, κατά το νόμο, αντίγραφα των εν λόγω πιστοποιήσεων στον έντυπο φάκελο ή σε περίπτωση ηλεκτρονικής υποβολής με ψηφιακή υπογραφή του εκδότη και αν αυτό δεν είναι εφικτό με ψηφιακά υπογεγραμμένη υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντα αναφορικά με την ακρίβεια των στοιχείων.

<p>3.8. Σε περίπτωση που προσφερθούν ισοδύναμα toner (συμβατά ή ανακατασκευασμένα) τότε απαιτείται επί ποινή αποκλεισμού, έγγραφη βεβαίωση του κατασκευαστή για τον αριθμό σελίδων που τυπώνει το αναλώσιμο βάσει ISO/IEC19752 ή ISO/IEC19798 (τα συγκεκριμένα πρότυπα πιστοποιούν τον αριθμό των σελίδων που εκτυπώνει ένα αναλώσιμο). Η ποιότητα εκτύπωσης καθώς και ο αριθμός εκτυπώσεων του ισοδύναμου (συμβατού ή ανακατασκευασμένου) πρέπει να συμφωνούν με τις προδιαγραφές του αντίστοιχου γνήσιου (original) υλικού του κατασκευαστή.</p>
<p>3.9. Απαιτείται να προσκομιστούν επικυρωμένα, κατά το νόμο, αντίγραφα των εν λόγω πιστοποιήσεων στον έντυπο φάκελο ή σε περίπτωση ηλεκτρονικής υποβολής με ψηφιακή υπογραφή του εκδότη και αν αυτό δεν είναι εφικτό με ψηφιακά υπογεγραμμένη υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντα αναφορικά με την ακρίβεια των στοιχείων.</p>
<p>3.10. Σε περίπτωση που προσφερθούν ισοδύναμα toner (συμβατά ή ανακατασκευασμένα) και διαπιστωθεί αριθμός εκτυπώσεων κατά 15% μικρότερος από τον αριθμό που προβλέπεται από το αντίστοιχο ISO αριθμού σελίδων εκτύπωσης τότε το είδος θα αντικαθίσταται. Αν το ποσοστό των ελαττωματικών ειδών είναι περισσότερο από το 10% της παρτίδας του συγκεκριμένου κωδικού τότε θα αντικατασταθεί όλη η ποσότητα του προσφερόμενου είδους, χωρίς οικονομική επιβάρυνση του φορέα.</p>
<p>3.11. Σε περίπτωση που προσφερθούν ανακατασκευασμένα τόνερ τότε απαιτείται, επί ποινή αποκλεισμού, έγγραφη βεβαίωση του κατασκευαστή ότι έχει πραγματοποιήσει την συνολική διαδικασία αποσυναρμολόγησης, ηλεκτρονικού και μηχανολογικού ελέγχου, αντικατάστασης όλων των φθαρμένων εξαρτημάτων, εσωτερικό καθάρισμα από τα υπολείμματα παλιού γραφίτη επαναγέμιση με αποφόρτιση από το στατικό ηλεκτρισμό του toner, και επανασυναρμολόγησης του. Απαιτείται να προσκομιστούν επικυρωμένα, κατά το νόμο, αντίγραφα των εν λόγω πιστοποιήσεων στον έντυπο φάκελο ή σε περίπτωση ηλεκτρονικής υποβολής με ψηφιακή υπογραφή του εκδότη και αν αυτό δεν είναι εφικτό με ψηφιακά υπογεγραμμένη υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντα αναφορικά με την ακρίβεια των στοιχείων.</p>
<p>3.12. Εφόσον κάποιο από τα προσφερόμενα είδη αποδειχτεί ελαττωματικό, θα αντικατασταθεί άμεσα με νέο αρίστης ποιότητας. Εφόσον αποδειχτούν ελαττωματικά περισσότερο από το 10% της ποσότητας του συγκεκριμένου κωδικού, θα αντικατασταθεί άμεσα όλη η ποσότητα του συγκεκριμένου κωδικού, χωρίς οικονομική επιβάρυνση του φορέα.</p>
<p>3.13. Εφόσον προκληθεί οποιαδήποτε βλάβη σε φωτοαντιγραφικό μηχάνημα του φορέα εξαιτίας της χρήσης ισοδύναμων τόνερ (γεγονός που θα πιστοποιηθεί από την κατασκευάστρια εταιρεία είτε από εξειδικευμένο φορέα συντήρησης των μηχανημάτων), ο προσφέρων θα αναλάβει είτε την αποκατάσταση της βλάβης του μηχανήματος είτε την αποζημίωση της χρέωσης του επισκευαστή.</p>
<p>3.14. Τα προϊόντα θα παραδίδονται συσκευασμένα. Στις εξωτερικές συσκευασίες θα αναγράφεται α) η συμβατότητα τύπου μοντέλου/ ο τύπος του φωτοαντιγραφικού μηχανήματος για το οποίο προορίζονται, και β) η ημερομηνία λήξης ή εναλλακτικά, η ημερομηνία κατασκευής. Τα προσφερόμενα είδη θα έχουν ημερομηνία λήξης τουλάχιστον δύο (2) χρόνια μετά την ημερομηνία παράδοσης.</p>
<p>3.15. Όλα τα προϊόντα (αυθεντικά, συμβατά και ανακατασκευασμένα) θα πρέπει επίσης να έχουν προστατευτικό κάλυμμα κεφαλής, το οποίο να αφαιρείται πριν από τη χρήση.</p>
<p>3.16. Να παρέχεται εγγύηση αντικατάστασης ελαττωματικών προϊόντων και εγγύηση καλής λειτουργίας του μηχανήματος.</p>

**ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup>**

**ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΤΟΠΟΣ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ**

Η παράδοση θα γίνεται τμηματικά και ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες των παραληπτριών υπηρεσιών κατά τις ώρες εργασίας των Υπηρεσιών **στη Διεύθυνση Οικονομικού για τις Υπηρεσίες της ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ. που εδρεύουν στα Ιωάννινα και στα Τμήματα Διοικητικού - Οικονομικού, όπου εδρεύουν οι**

**υπηρεσίες της ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ. (Τμήματα Διοικητικού - Οικονομικού Θεσπρωτίας , Άρτας, Πρέβεζας, Γρεβενών, Καστοριάς, Κοζάνης και Φλώρινας).**

Η παράδοση θα γίνεται με ευθύνη και μέριμνα του προμηθευτή απ' ευθείας στις Υπηρεσίες του παραλήπτη, και θα γίνεται παρουσία της αρμόδιας Επιτροπής Παραλαβής Προμηθειών, Εργασιών και Υπηρεσιών .

Η παράδοση θα γίνεται εντός 3 ημερών ανεξαρτήτως ποσότητας και αξίας.

Ο προμηθευτής υποχρεούται να διαθέτει στις αποθήκες του επαρκή ποσότητα για να είναι σε θέση να καλύπτει ανά πάσα στιγμή τις ανάγκες των Υπηρεσιών.

**ΑΡΘΡΟ 5°**

**ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΙΣΧΥΟΣ ΤΩΝ ΤΙΜΩΝ**

Οι τιμές που συμφωνήθηκαν για την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού/γραφικής ύλης/αναλωσίμων εκτυπωτικών συσκευών θα είναι σταθερές για τον προμηθευτή για όλη την διάρκεια της σύμβασης καθώς και πιθανής παράτασής της.

**ΑΡΘΡΟ 6°**

**ΙΣΧΥΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ**

Η ισχύς της παρούσας σύμβασης ισχύει από **την 01-01-2021** και λήγει την **31-12-2022**

**ΑΡΘΡΟ 7°**

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ**

Για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης ο «Προμηθευτής» κατάθεσε την αριθμ..... εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της ..... Τράπεζας ή του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ποσού ..... ευρώ, το οποίο αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α.

Η ανωτέρω εγγυητική επιστολή θα επιστραφεί στον «Ανάδοχο» δύο μήνες μετά τη λήξη της και την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας και πιθανής παράτασής της.

**ΑΡΘΡΟ 8°**

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ, ΦΟΡΟΙ, ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

**8.1. Χρηματοδότηση (Άρθρο 53 αρ 2 εδ.ζ Ν.4412/2016)**

Η δαπάνη βαρύνει τον **τακτικό προϋπολογισμό της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας Φορέα 1903, Ε.Φ. 999.03 -Αριθμός Λογαριασμού Εξόδου (ΑΛΕ) 2410201001** σύμφωνα με την αριθμ. 3196/09-11-2020 (ΑΔΑ:6Ν7ΤΟΡ1Γ-ΙΛΑ) Απόφαση Ανάληψης δέσμευσης πολυετούς

υποχρέωσης της Διεύθυνσης Οικονομικού Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας συνολικού ποσού 138.508,00€.

## 8.2 Φόροι - Κρατήσεις

Οι νόμιμες κρατήσεις υπέρ τρίτων, όπως κάθε φορά ισχύουν, και τα έξοδα μεταφοράς των ειδών στις εγκαταστάσεις της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτ. Μακεδονίας θα βαρύνουν τον προμηθευτή. Ειδικότερα η αμοιβή του αναδόχου υπόκειται στις ακόλουθες κρατήσεις :

1. Κράτηση ύψους 0,07% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με το άρθρο 44 του Ν. 4605/2019 όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 235 του Ν. 4610/2019, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης για τις συμβάσεις ύψους μεγαλύτερου ή ίσου των χιλίων (1.000,00) ευρώ προ ΦΠΑ. Η εν λόγω κράτηση επιβαρύνεται με χαρτόσημο 3% και εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α. 20% επί της αξίας του τέλους χαρτοσήμου.
2. Κράτηση ύψους 0,06%, υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών, η οποία επιβάλλεται επί της συνολικής αξίας κάθε αρχικής, τροποποιητικής ή συμπληρωματικής σύμβασης προ φόρων και κρατήσεων. Επί του ποσού της κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών διενεργείται κράτηση τέλους χαρτοσήμου 3%, πλέον εισφοράς 20% υπέρ Ο.Γ.Α.
3. Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών (παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016).
4. Παρακράτηση φόρου εισοδήματος 4% επί της καθαρής συμβατικής αξίας σύμφωνα με το άρθρο 64 παρ. 2 εδ. ββ του ν. 4172/2013.

## 8.3. Πληρωμή αναδόχου/ Δικαιολογητικά πληρωμής (**άρθρο 200 αρ. 5 Ν. 4412/2016**)

Η πληρωμή της αξίας της ποσότητας των ειδών, στον Προμηθευτή θα γίνεται τμηματικά μετά την οριστική, ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παραδοθέντων προϊόντων από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, της υπηρεσίας που θα εκτελεί τη συγκεκριμένη προμήθεια και με την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών μέσα σε εύλογο χρόνο απαραίτητο για την έκδοση των σχετικών ενταλμάτων πληρωμής.

Η εξόφληση των τιμολογίων θα γίνεται μέσω του οικείου Τμήματος Οικονομικής Διαχείρισης, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

### **Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του Προμηθευτή είναι :**

- Τιμολόγιο Πώλησης (το οποίο θα κατατίθεται στην αρμόδια Υπηρεσία), με μέριμνα του προμηθευτή
- Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας
- Πρωτόκολλο οριστικής, ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.



- Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή της δαπάνης.

Η αμοιβή του αναδόχου επιβαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις και υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο 8.2.

#### **ΑΡΘΡΟ 9ο**

##### **ΚΥΡΩΣΕΙΣ – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ**

9.1 Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της Αναθέτουσας Αρχής, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων.

9.2 Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις κατ' εφαρμογή των άρθρων 203, 206, 208, 207, 213, 218, 219 και 220, καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

#### **ΑΡΘΡΟ 10ο**

##### **ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

#### **ΑΡΘΡΟ 11ο**

##### **ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

#### ΑΡΘΡΟ 12ο

#### ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΙΦΟΡΩΝ

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Η επίλυση τυχόν διαφορών που ανακύπτουν μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών, θα γίνεται από τα αρμόδια δικαστήρια των Ιωαννίνων.

#### ΑΡΘΡΟ 13ο

#### ΕΓΓΡΑΦΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Τα έγγραφα της σύμβασης κατά την έννοια της περιπτ. 14 της παρ. 1 του άρθρου 2 του Ν. 4412/2016 για την παρούσα σύμβαση είναι τα ακόλουθα :

- α) Η διακήρυξη 08/2020 με τα παραρτήματά της.
- β) Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)
- γ) Το συμφωνητικό (σύμβαση)
- δ) Τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που παρασχέθηκαν από την αναθέτουσα αρχή

#### ΑΡΘΡΟ 14ο

#### ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Όλες οι Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου -Δυτικής Μακεδονίας, υποχρεούνται να προμηθεύονται τα ανωτέρω είδη από τον συμβασιούχο και μόνο.

Άρνηση του προμηθευτή να εφοδιάσει τις ανωτέρω Υπηρεσίες με τα αναγκαία είδη, για οποιοδήποτε λόγο, οι Υπηρεσίες θα ενημερώνουν άμεσα εγγράφως Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας, ώστε αυτή να προβεί στις δέουσες ενέργειες.

Ως προς τα λοιπά θέματα ισχύουν οι όροι της σχετικής Διακήρυξης (08/2020) καθώς και οι διατάξεις της Νομοθεσίας περί προμηθειών του Δημοσίου Τομέα .

Σε πίστωση των ανωτέρω, η παρούσα σύμβαση αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφηκε από τους συμβαλλόμενους σε τέσσερα όμοια πρωτότυπα, από τα οποία τρία (3) κατατέθηκαν στην Διεύθυνση Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου -Δυτικής Μακεδονίας, το δε ένα (1) το πήρε ο προμηθευτής.

#### **ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ/ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ**

**Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ-Δ.Μ.**

**ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΠΟΛ.ΜΙΧΕΛΑΚΗΣ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΤΕΥΔ**

---

**ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)**

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

**για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών**

**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα<sup>1</sup> και τη διαδικασία ανάθεσης**

**Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:**

**A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: [ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΗΠΕΙΡΟΥ – ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [50201]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [Βορείου Ηπείρου 20- ΙΩΑΝΝΙΝΑ-Τ.Κ. 454 45]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [Αντώνης Μαυράκος]
- Τηλέφωνο: [2651360339]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [antonismav@apdhp-dm.gov.gr]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [www.apdhp-dm.gov.gr]

**B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): [Προκήρυξη **Ανοικτού, κάτω των ορίων, Ηλεκτρονικού Δημόσιου Μειοδοτικού Διαγωνισμού, για την ανάδειξη προμηθευτή ή προμηθευτών φωτοαντιγραφικού χαρτιού (CPV: 30197643-5), γραφικής ύλης (CPV: 30192700-8), και αναλωσίμων εκτυπωτικών συσκευών (CPV: 30192112-9) για τις ανάγκες των υπηρεσιών Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτ. Μακεδονίας, για τα έτη 2021 και 2022.**
- Κωδικός στο ΕΣΗΔΗΣ: [102102]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [υπηρεσίες]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [είκοσι τρία (23)]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [08/2020]

**ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ**

**Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

<b>Στοιχεία αναγνώρισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πλήρης Επωνυμία:	[ ]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[ ]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι <sup>ii</sup> :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
<b>Γενικές πληροφορίες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση <sup>iii</sup> ;	
<b>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</b> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» <sup>iv</sup> ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; <b>Εάν ναι</b> , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[ ] Ναι [ ] Όχι  [.....]  [.....] [.....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[ ] Ναι [ ] Όχι [ ] Άνευ αντικειμένου
<b>Εάν ναι:</b> Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση; β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά,	α) [.....]  β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των

<p>αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο<sup>v</sup>:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p><b>Εάν όχι:</b>  <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει <b>βεβαίωση</b> πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):                  [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Τρόπος συμμετοχής:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους<sup>vi</sup>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p><b>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</b></p>	
<p><b>Εάν ναι:</b></p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>
<p><b>Τμήματα</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[ ]</p>

**Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<b>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

**Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ<sup>vii</sup>**

<b>Στήριξη:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	[]Ναι []Όχι

**Εάν ναι**, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες **A και B του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.



**Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας**

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

<b>Υπεργολαβική ανάθεση :</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  Εάν <b>ναι</b> παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

**Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).**

**Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**

**A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες<sup>viii</sup>**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

- συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**<sup>ix</sup>.
- **δωροδοκία**<sup>x,xi</sup>.
- **απάτη**<sup>xii</sup>.
- **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**<sup>xiii</sup>.
- **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**<sup>xiv</sup>.
- παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων<sup>xv</sup>.

<b>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική <b>απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα</b> ή <b>οποιουδήποτε</b> προσώπου <sup>xvi</sup> το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>xvii</sup>
<b>Εάν ναι, αναφέρετε<sup>xviii</sup>:</b> α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]· <b>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</b>	α) Ημερομηνία:[ ], σημείο(-α): [ ], λόγος(-οι):[ ]  β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>xix</sup>
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

<p>αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)<sup>xx</sup>;</p>	
<p><b>Εάν ναι</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν<sup>xxi</sup>:</p>	<p>[.....]</p>

**Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

<p><b>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>	
<p>1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης<sup>xxii</sup>, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:                  α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται;                  β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;                  γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;                  1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;                  - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;                  - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης                  - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού;                  2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:                  δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;<sup>xxiii</sup></p>	<p><b>ΦΟΡΟΙ</b></p>	<p><b>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</b></p>
<p>α) [.....].                  β) [.....]                  γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι                  - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι                  - [.....].                  - [.....].                  γ.2) [.....].                  δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι                  Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>α) [.....].                  β) [.....]                  γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι                  - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι                  - [.....].                  - [.....].                  γ.2) [.....].                  δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι                  Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>α) [.....].                  β) [.....]                  γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι                  - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι                  - [.....].                  - [.....].                  γ.2) [.....].                  δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι                  Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
<p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):<sup>xxiv</sup>                  [.....][.....][.....]</p>	

**Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα**

<p><b>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, <b>εν γνώσει του</b>, αθετήσει τις <b>υποχρεώσεις του</b> στους τομείς του <b>περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου<sup>xxv</sup></b>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν ναι</b>, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις<sup>xxvi</sup>:</p> <p>α) πτώχευση, ή  β) διαδικασία εξυγίανσης, ή  γ) ειδική εκκαθάριση, ή  δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή  ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή  στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή  ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:  - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις<sup>xxvii</sup></p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]  -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας <b>σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα<sup>xxviii</sup></b>;</p> <p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p>

	[.....]
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας <b>συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;</b> <b>Εάν ναι</b> , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[ ] Ναι [ ] Όχι [.....] <b>Εάν ναι</b> , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [ ] Ναι [ ] Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν <b>σύγκρουσης συμφερόντων<sup>xxix</sup></b> , λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; <b>Εάν ναι</b> , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[ ] Ναι [ ] Όχι [.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν <b>συμβουλές</b> στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο <b>αναμειχθεί στην προετοιμασία</b> της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης <sup>xxx</sup> ; <b>Εάν ναι</b> , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[ ] Ναι [ ] Όχι [.....]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια <sup>xxxi</sup> κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; <b>Εάν ναι</b> , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[ ] Ναι [ ] Όχι [.....] <b>Εάν ναι</b> , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [ ] Ναι [ ] Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,	[ ] Ναι [ ] Όχι

<p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
--	--

**Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ**

<p><b>Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005<sup>xxxii</sup>:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p> <p><b>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</b></p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</b></p> <p>[.....]</p>



**Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής**

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα 2 ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

**α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής**

*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:*

<b>Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής</b>	<b>Απάντηση</b>
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

**A: Καταλληλότητα**

*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.*

<b>Καταλληλότητα</b>	<b>Απάντηση</b>
<p><b>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής<sup>xxxiii</sup>; του:</b>  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[...]   <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i>                      [...][.....][.....]</p>
<p><b>2) Για συμβάσεις υπηρεσιών:</b>                      Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του   <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι                      Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας:                      [ ... ] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι   <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i>                      [...][.....][.....]</p>

**Β: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια**

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

<b>Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια</b>	<b>Απάντηση:</b>
<p>1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης :</p> <p><b>και/ή,</b></p> <p>1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής<sup>xxxiv</sup>:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...]νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>2α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής:</p> <p><b>και/ή,</b></p> <p>2β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής<sup>xxxv</sup>:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...] νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4)Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές αναλογίες<sup>xxxvi</sup> που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας-αναλογία μεταξύ x και γ<sup>xxxvii</sup> -και η αντίστοιχη αξία)</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των</p>

	εγγράφων): [.....][.....][.....]
5) Το ασφαλισμένο ποσό στην <b>ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων</b> του οικονομικού φορέα είναι το εξής: <i>Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	[.....][...]νόμισμα  (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
6) Όσον αφορά τις <b>λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις</b> , οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση που ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	[.....]  (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

**Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .**

<b>Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα</b>	<b>Απάντηση:</b>								
<p>1α) Μόνο για τις <b>δημόσιες συμβάσεις έργων</b>: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς<sup>xxxviii</sup>, ο οικονομικός φορέας έχει <b>εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί:</b></p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη):</p> <p>[...]</p> <p>Έργα: [.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p>[.....][.....][.....]</p>								
<p>1β) Μόνο για <b>δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών</b>: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς<sup>xxxix</sup>, ο οικονομικός φορέας έχει <b>προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί:</b> Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς<sup>xl</sup>:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη):</p> <p>[.....]</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">Περιγραφή</th> <th style="width: 20%;">ποσά</th> <th style="width: 20%;">ημερομηνίες</th> <th style="width: 30%;">παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 20px;"> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο <b>τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες<sup>xi</sup></b>, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο <b>τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας</b> που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα <b>διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού και ανίχνευσης</b> κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>								
<p><b>5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό:</b> Ο οικονομικός φορέας <b>θα</b> επιτρέπει τη</p>	<p>[ ] Ναι [ ] Όχι</p>								

<p>διενέργεια <b>ελέγχων</b><sup>xliii</sup> όσον αφορά το <b>παραγωγικό δυναμικό</b> ή τις <b>τεχνικές ικανότητες</b> του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα <b>μέσα μελέτης και έρευνας</b> που αυτός διαθέτει καθώς και τα <b>μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;</b></p>	
<p>6) Οι ακόλουθοι <b>τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων</b> διατίθενται από: α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, <b>και/ή</b> (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:</p>	<p>α)[.....]  β) [.....]</p>
<p>7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα <b>μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b> κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) Το <b>μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό</b> του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:</p>	<p>Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]</p>
<p>9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα <b>μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό</b> για την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) Ο οικονομικός φορέας <b>προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας</b><sup>xliiii</sup> το ακόλουθο <b>τμήμα (δηλ. ποσοστό)</b> της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Για <b>δημόσιες συμβάσεις προμηθειών</b> : Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας. Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας. <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[ ] Ναι [ ] Όχι  [ ] Ναι [ ] Όχι  (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Για <b>δημόσιες συμβάσεις προμηθειών</b>: Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει</p>	<p>[ ] Ναι [ ] Όχι</p>

<p>τα απαιτούμενα <b>πιστοποιητικά</b> που έχουν εκδοθεί από επίσημα <b>ιστιτούτα ελέγχου ποιότητας</b> ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη;</p> <p><b>Εάν όχι</b>, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
---	--

**Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης**

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.**

<b>Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b>	<b>Απάντηση:</b>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει <b>πιστοποιητικά</b> που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα <b>πρότυπα διασφάλισης ποιότητας</b>, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p><b>Εάν όχι</b>, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει <b>πιστοποιητικά</b> που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα <b>συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b>;</p> <p><b>Εάν όχι</b>, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα <b>συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b>:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>

**Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων**

*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.*

Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:

**Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:**

<b>Περιορισμός του αριθμού</b>	<b>Απάντηση:</b>
<p><b>Πληροί</b> τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο:                      Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για <b>καθένα από αυτά</b> αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα:                      Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά<sup>xliv</sup>, αναφέρετε για το <b>καθένα:</b></p>	<p>[...]</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι<sup>xlv</sup></p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]<sup>xlvi</sup></p>



**Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις**

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λουπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται<sup>xlvii</sup>, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν<sup>xlviii</sup>.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στον Ανοικτό, κάτω των ορίων, Ηλεκτρονικό Δημόσιο Μειοδοτικό Διαγωνισμό, για την παροχή υπηρεσιών εκτέλεσης τελεσίδικων αποφάσεων - πρωτοκόλλων κατεδάφισης αυθαιρέτων περιφράξεων, κατασκευών, εγκαταστάσεων και κτισμάτων χωρικής αρμοδιότητας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας, για το έτος 2020, αριθμός συστήματος 96099.

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

- <sup>i</sup> Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών.
- <sup>ii</sup> Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.
- <sup>iii</sup> Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.
- Πολύ μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.
- Μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.
- Μεσαίες επιχειρήσεις:** επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.
- <sup>iv</sup> Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.
- <sup>v</sup> Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.
- <sup>vi</sup> Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.
- <sup>vii</sup> Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*
- <sup>viii</sup> Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ’ εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.
- <sup>ix</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).
- <sup>x</sup> Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.
- <sup>xi</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «*Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου*» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).
- <sup>xii</sup> Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) *“Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.*
- <sup>xiii</sup> Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.
- <sup>xiv</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) *“Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις”*.

<sup>xv</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)"*Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις.*".

<sup>xvi</sup> Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 )

<sup>xvii</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xviii</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xix</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xx</sup> Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

<sup>xxi</sup> Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

<sup>xxii</sup> Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

<sup>xxiii</sup> Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

<sup>xxiv</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xxv</sup> Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

<sup>xxvi</sup> . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

<sup>xxvii</sup> Άρθρο 73 παρ. 5.

<sup>xxviii</sup> Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

<sup>xxix</sup> Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

<sup>xxx</sup> Πρβλ άρθρο 48.

<sup>xxxi</sup> Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

<sup>xxxii</sup> Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

<sup>xxxiii</sup> Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

<sup>xxxiv</sup> Μόνον εφόσον επιτρέπεται **στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

<sup>xxxv</sup> Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

<sup>xxxvi</sup> Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

<sup>xxxvii</sup> Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

<sup>xxxviii</sup> Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.

<sup>xxxix</sup> Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

<sup>xl</sup> Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

<sup>xli</sup> Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίον τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

<sup>xlii</sup> Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

<sup>xliii</sup> Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

<sup>xliv</sup> Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.

<sup>xlv</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xlvi</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xlvii</sup> Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

<sup>xlviii</sup> Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.